KVARNEN SAMKOMMUN
Kronoby folkhögskola
Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: +358 40 777 6471
E-post: info@kvarnen.fi
Personlig e-post: fornamn.efternamn@kvarnen.fi
kvarnen.fi

SAMKOMMUNSTYRELSEN

Protokoll 28.10.2026

6/2026

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

KVARNEN SAMKOMMUN
Kronoby folkhögskola
Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: +358 40 777 6471
E-post: info@kvarnen.fi
Personlig e-post: fornamn.efternamn@kvarnen.fi
kvarnen.fi

KALLELSE OCH FÖREDRAGNINGSLISTA

Styrelsen kallas till möte onsdag 28.10.2026 i konferensutrymmet på Kronoby folkhögskola.

Ärendets nummer	Ärende
§ 55	**Mötets öppnande**
§ 56	**Mötets behörighet**
§ 57	**Val av två protokolljusterare**
§ 58	**Godkännande av föredragningslistan**
§ 59	**Arvoden för förtroendevalda 2027**
§ 60	**Budget 2027 och ekonomiplan 2027–2029**
§ 61	**Ekonomisk rapport 1–9/2026**
§ 62	**Delgivningsärenden**
§ 63	**Övriga ärenden**
§ 64	**Mötets avslutande**

_____
Hans-Erik Lindgren, ordf.

_____
Martin Ahlskog, sekr.

Protokolljustering

_____ _____
Barbro Sandvik Anders Sulkakoski

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

KVARNEN SAMKOMMUN
Kronoby folkhögskola
Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: +358 40 777 6471
E-post: info@kvarnen.fi
Personlig e-post: fornamn.efternamn@kvarnen.fi
kvarnen.fi

NÄRVARANDE (X) x = på plats

Beslutande:

☒Hans-Erik Lindgren	☐Lotta Nyqvist
☐Jesper Sundström	☐Minna Björk
☐Madeleine Englund-Svenlin	☒Martin Pettersson
☒Barbro Sandvik	☐Roger Eriksson
☒Anders Sulkakoski	☐Sami Houtsonen
☐Tapani Myllymäki	☐Ulla-Maria Åstrand
☒Annika Hautala	☐Andreas Kronqvist

Övriga:

☒Martin Ahlskog, rektor

☒Pontus Wallis, ekonomichef

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

KVARNEN SAMKOMMUN
Kronoby folkhögskola
Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: +358 40 777 6471
E-post: info@kvarnen.fi
Personlig e-post: fornamn.efternamn@kvarnen.fi
kvarnen.fi

§ 55 **Mötets öppnande**

Beslutsförslag: Mötet öppnas av styrelseordförande Hans-Erik Lindgren.

Beslut: **Mötet öppnades av styrelseordförande Hans-Erik Lindgren kl. 15.10.**

§ 56 **Mötets behörighet**

Beslutsförslag: Mötet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut: **Enligt förslag.**

§ 57 **Val av två protokolljusterare**

Beslutsförslag: Mötet väljer Barbro Sandvik och Anders Sulkakoski till protokolljusterare. Protokollet justeras elektroniskt.

Beslut: **Enligt förslag.**

§ 58 **Godkännande av föredragningslistan**

Beslutsförslag: Föredragningslistan godkänns i föreliggande form.

Beslut: **Enligt förslag.**

§ 59 **Arvoden för förtroendevalda 2027**

Beredning: Rektor Martin Ahlskog, 040-6671945
Epost: martin.ahlskog@kvarnen.fi

Beredning: Ekonomichef Pontus Wallis, 040-486 5619
Epost: pontus.wallis@kvarnen.fi

I förvaltningsstadgan för Kvarnen samkommun, som godkändes av samkommunstämman 20.05.2026 och trädde i kraft 01.07.2026, står det i § 97 följande om arvoden för förtroendevalda:

”Arvoden betalas för sammanträden för följande förvaltningsorgan: Samkommunstyrelsen, revisionsnämnden samt av samkommunstyrelsen tillsatt delegation, kommitté, utskott eller annat motsvarande organ.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

KVARNEN SAMKOMMUN
Kronoby folkhögskola
Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: +358 40 777 6471
E-post: info@kvarnen.fi
Personlig e-post: fornamn.efternamn@kvarnen.fi
kvarnen.fi

Storleken på arvodet slås fast av samkommunstämman ett kalenderår i taget i samband med godkännande av budgeten."

Arvodena har tidigare varit inskrivna i förvaltningsstadgan från år 2022 och de har därmed senast justerats i samband med att den godkändes. Den procentuella löneökningen inom de kommunala avtalen från våren 2022 till och med slutet på år 2026 ligger på max 13,5 procent. De nya föreslagna arvodena är justerade enligt detta procenttal och avrundade uppåt till närmaste heltal.

Förslag gällande arvoden för kalenderåret 2027 enligt följande (tidigare arvode från 2022 inom parentes):

Samkommunstyrelsen och revisionsnämnden:

Ordförande 85 € (75 €)

Ledamot 57 € (50 €)

Av samkommunstyrelsen tillsatt delegation, kommitté, utskott, arbetsgrupp eller annat motsvarande organ:

Ordförande 57 € (50 €)

Ledamot 35 € (30 €)

Beslutsförslag: Styrelsen föreslår för stämman att arvodena för kalenderåret 2027 slås fast till 85 € för ordförande och 57 € för ledamot i samkommunstyrelsen samt 57 € för ordförande och 35 € för ledamot i av samkommunstyrelsen tillsatt delegation, kommitté, arbetsgrupp eller annat motsvarande organ.

Beslut: **Styrelsen föreslår för stämman att arvodena för kalenderåret 2027 slås fast till 90 € för ordförande och 60 € för ledamot i samkommunstyrelsen samt 60 € för ordförande och 35 € för ledamot i av samkommunstyrelsen tillsatt delegation, kommitté, arbetsgrupp eller annat motsvarande organ.**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

KVARNEN SAMKOMMUN
Kronoby folkhögskola
Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: +358 40 777 6471
E-post: info@kvarnen.fi
Personlig e-post: fornamn.efternamn@kvarnen.fi
kvarnen.fi

§ 60 **Budget 2027 och ekonomiplan 2027–2029**

Beredning: Rektor Martin Ahlskog, 040-6671945
Epost: martin.ahlskog@kvarnen.fi

Beredning: Ekonomichef Pontus Wallis, 040-486 5619
Epost: pontus.wallis@kvarnen.fi

Budgetarbetet har följt tidigare mönster där linjerna kunnat göra upp sina egna budgetförslag som senare sammanställts på ekonomikontoret till en gemensam budget för Kvarnen.

Enligt grundavtalet för Kvarnen samkommun bereds budgeten och ekonomiplanen i samarbete med medlemskommunerna. Samkommunen kallar årligen medlemskommunernas representanter till informationsmöte angående budgeten och ekonomiplanen. Detta år hålls informationsmötet 3.12.

Budgeten och ekonomiplanen skall i fråga om driftsekonomin specificeras enligt uppgift, och i fråga om investeringar enligt projekt. Kvarnens verksamhet är bindande för den fria bildningens och yrkesutbildningens del på nettonivå.

Det belopp som enligt budgeten, utöver lagstadgade finansieringsandelar på kalkylerade grunder, särskilda statsandelar och övriga inkomster, behövs för att täcka utgifterna uppbärs under räkenskapsåret som betalningsandelar. Betalningsandelar för samkommunens utbildningsutgifter inom den fria bildningen uppbärs i proportion till antalet studerandeveckor från respektive medlemskommun. Undervisning inom yrkesutbildningen bedrivs inom ramen för enhetspriset.

Från och med 1.1.2027 ändras lagstiftningen så att aktörer inom den fria bildningen inte längre får statsandelar för integrationsutbildning. Detta faktum har liksom det splittrade förfarandet med på ansökningar baserade statsunderstöd samt den sena tidpunkten för när de slutliga statsandelarna meddelas gjort budgetarbetet lite osäkert.

Gällande statsandelarna har det genomsnittliga enhetspriset per studerandevecka, som grundar sig på folkhögskolornas faktiska rapporterade kostnader, stigit lite från 2026 till 2027. Eftersom det slutliga enhetspriset för Kvarnens del meddelas sent har vi i budgeten försökt göra en så realistisk uppskattning som möjligt av vilken nivå det kommer att ligga på, baserat på tillgängliga fakta.

Baserat på skrivningarna i grundavtalet landar budgeten för den fria bildningens del alltid på ett nollresultat och eventuellt avvikande resultat utgörs alltid av siffrorna för yrkesutbildningen. För 2027 har Outdoor Academy budgeterat för ett minusresultat på 8079,00 €. I budgetförslaget kvarstår kommunandelarna på oförändrad nivå jämfört med 2026.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

KVARNEN SAMKOMMUN
Kronoby folkhögskola
Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: +358 40 777 6471
E-post: info@kvarnen.fi
Personlig e-post: fornamn.efternamn@kvarnen.fi
kvarnen.fi

Beslutsförslag: Styrelsen föreslår för stämman att budgeten för år 2027 och ekonomiplanen för åren 2027–2029 godkänns. Budgetförslaget i sin helhet som bilaga 1 § 60.

Beslut: **Enligt förslag.**

§ 61 Ekonomisk rapport 1–9/2026

Beredning: Ekonomichef Pontus Wallis, 040-486 5619
Epost: pontus.wallis@kvarnen.fi

Den ekonomiska rapporten per 30.09.2026 presenteras på mötet.

Beslutsförslag: Rapporten antecknas till kännedom.

Beslut: **Enligt förslag.**

§ 62 Delgivningsärenden

- Rektorns beslutsförteckning till påseende på mötet.

§ 63 Övriga ärenden

- Samkommunstämma hålls tisdag 15.12 kl. 15. Stämman inleds i festsalen med musikprogram, därefter följer matservering i matsalen innan stämmans mötesdel inleds. Styrelsen sammanträder efter stämman.

§ 64 Mötets avslutande

Ordförande Hans-Erik Lindgren avslutade mötet kl. 16.10.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

KVARNEN SAMKOMMUN
Kronoby folkhögskola
Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: +358 40 777 6471
E-post: info@kvarnen.fi
Personlig e-post: fornamn.efternamn@kvarnen.fi
kvarnen.fi

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMPRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: § § 55–64

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 134 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer:

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Myndighet till vilken omprövningsbegäran kan framställas samt tid för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa en skriftlig omprövningsbegäran.
Myndighet hos vilken omprövning yrkas är:

Styrelsen för Kvarnen samkommun
Torgarevägen 4
68500 KRONOBY
info@kvarnen.fi

Paragrafer:

Begäran om omprövning skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Omprövningsbegärans innehåll

Av omprövningsbegäran skall framgå begäran och vad det grundar sig på. Omprövningsbegäran skall undertecknas av den som framställer den.

Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 HELSINGFORS, e-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Paragrafer:

Framställan bör göras inom 14 dagar från det att parter fått del av beslutet.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.
Ändring i ett beslut med anledning av omprövningsbegäran kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

KVARNEN SAMKOMMUN
Kronoby folkhögskola
Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: +358 40 777 6471
E-post: info@kvarnen.fi
Personlig e-post: fornamn.efternamn@kvarnen.fi
kvarnen.fi

framställt begäran. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller medlem av kommunen.

Besvärsmyndighet är:

Vasa förvaltningsdomstol
PB 204 (Korsholmsesplanaden 43)
65101 VASA
vaasa.hao@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen
https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Kommunalbesvär
Besvärstid 30 dagar

Förvaltningsbesvär
Besvärstid 30 dagar

Paragrafer:

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften skall uppges
- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av handlingarna
Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Rättegångsavgift
Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Budget 2027
Ekonomiplan 2027-2029



KVARNEN

Godkänd av samkommunstämman XX.12.2026

Kronoby | Karleby | Jakobstad | Larsmo | Pedersöre

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerat / Digitalt undertecknat
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Innehåll

Rektorns översikt ... 1
Kvarnen samkommun ... 2
Organisation ... 2
Kvarnens verksamhet ... 3
Budgetens bindande verkan samt redovisningsskyldiga ... 4
Strategi för Kvarnen samkommun 2026–2036 ... 5
1. Inledning och rättslig grund ... 5
2. Utgångspunkter och omvärldsanalys ... 5
3. Vision och värdegrund ... 5
4. Strategiska mål 2026–2036 ... 5
5. Genomförande och uppföljning ... 6
6. Ekonomi, personal och hållbar utveckling ... 6
7. Strategins framtagande och delaktighet ... 6
Den kvalitativa målsättningen ... 7
Den kvantitativa målsättningen ... 15
Projektverksamhet ... 17
Budget 2027 och ekonomiplan 2028–2029 ... 19
Investeringsplan 2027 – 2029 ... 25
Finansiering av samkommunens verksamhet ... 26

Bilagor

Bilaga 1 - Kvarnen samkommun (extern). Budget 2027. Ekonomiplan 2028–2029 ... 27
Bilaga 2 - Kvarnen samkommun (extern + intern). Resultatbudget 2027 ... 28
Bilaga 3 - Kronoby folkhögskola - Fri bildning, Resultatbudget 2027 ... 29
Bilaga 4 - Kronoby folkhögskola - Outdoor Academy. Resultatbudget 2027 ... 30

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Rektorns översikt

Budgetarbetet för 2027 har ganska långt handlat om att försöka gissa sig till på vilken nivå våra statsandelar kommer att landa. Samtidigt har vi ivrigt väntat på kriterier för de skilda summor som kommer att finnas att söka som övergångspengar i form av statsunderstöd. Bakgrunden till detta finns i den reform av integrationslagstiftningen som träder i kraft 1.1.2027. Från och med det datumet har vi inte längre rätt att på eget bevåg ordna integrationsutbildning, utan den skyldigheten finns hos kommunerna eller sysselsättningsområdena, som kan välja att upphandla denna utbildning av oss. Hösten 2026 är därför en spännande tid med förhandlingar som kan vara avgörande för skolans framtid. Trots att det emellanåt har känts osäkert, har jag funnit tröst i skolans historik och konstaterat att osäkerheten under de 135 gångna åren snarare varit regel än undantag. Jag är övertygad om att vi kommer att överleva även detta.

Inför år 2027 har det genomsnittliga enhetspriset för folkhögskolornas del höjts med drygt fyra procent jämfört med år 2026 samtidigt som indexjusteringarna uppåt ligger på 3,5 procent. Men hur detta syns i de slutliga statsandelarna är inte så enkelt att förutse. I skrivande stund vet vi inte hur den ändrade lagstiftningen kring integrationen kommer att påverka den fördelning av studerandeveckor som ligger till grund för den årligen rörliga delen i statsandelarna. Våra beräkningar säger att vi troligen kommer att få en lite större bit av den kakan, men eftersom så mycket ändrar måste vi nog vänta på slutligt besked innan vi kan jubla.

Under de kommande två åren (2027 och 2028) finns också en extra pott med pengar för de folkhögskolor som har ordnat integrationsutbildning och nu blir av med statsandelar som varit kopplade till den. Enligt förhandsuppgifter kommer dessa att kunna sökas i december 2026 och beskedet om den beviljade summan kommer således en bit in på år 2027. Kriterierna för denna pott, liksom eventuella summor vi kan förvänta oss är ännu oklara, varför vi inte kunnat ta dem med i beräkningarna för budgeten 2027. Summa summarum kan vi konstatera att mycket är osäkert för tillfället.

Läsåret 2026–2027 har vi ändå ett bra läge på skolan med 326 dagsstuderande. Det är en liten minskning från förra läsåret, främst beroende på att vi dragit ner antalet studieplatser på Språklinjen och Base Camp, som båda hade extra statsandelar och -understöd för att öka platserna under förra läsåret. I detta osäkra läge behöver vi lägga ner arbete på att fundera vilka eventuella nya linjer kunde startas upp på skolan. Vi har sett att en folkhögskola behöver ha flera ben att stå på.

På fastighetssidan kommer fokus att ligga på underhåll av befintliga byggnader. Under 2027 kommer speciellt Skolhuset och Kanslihuset att stå i fokus. Målet är att under året slutföra en reparationsplanering och en PTS-plan för dessa hus som sträcker sig lite längre in i framtiden. Man kan lugnt säga att skolans verksamhet står eller faller med att vi har friska och fungerande utrymmen till vårt förfogande.

Över lag kommer de kommande två åren att innebära en övergångsperiod för Kvarnen, liksom för de flesta andra folkhögskolor, då vi noggrant bör utvärdera effekten av den ändrade lagstiftningen och samtidigt tänka framåt med öppet sinne. Men trots osäkerheten ser Kvarnen med tillförsikt mot framtiden.

Martin Ahlskog

Rektor

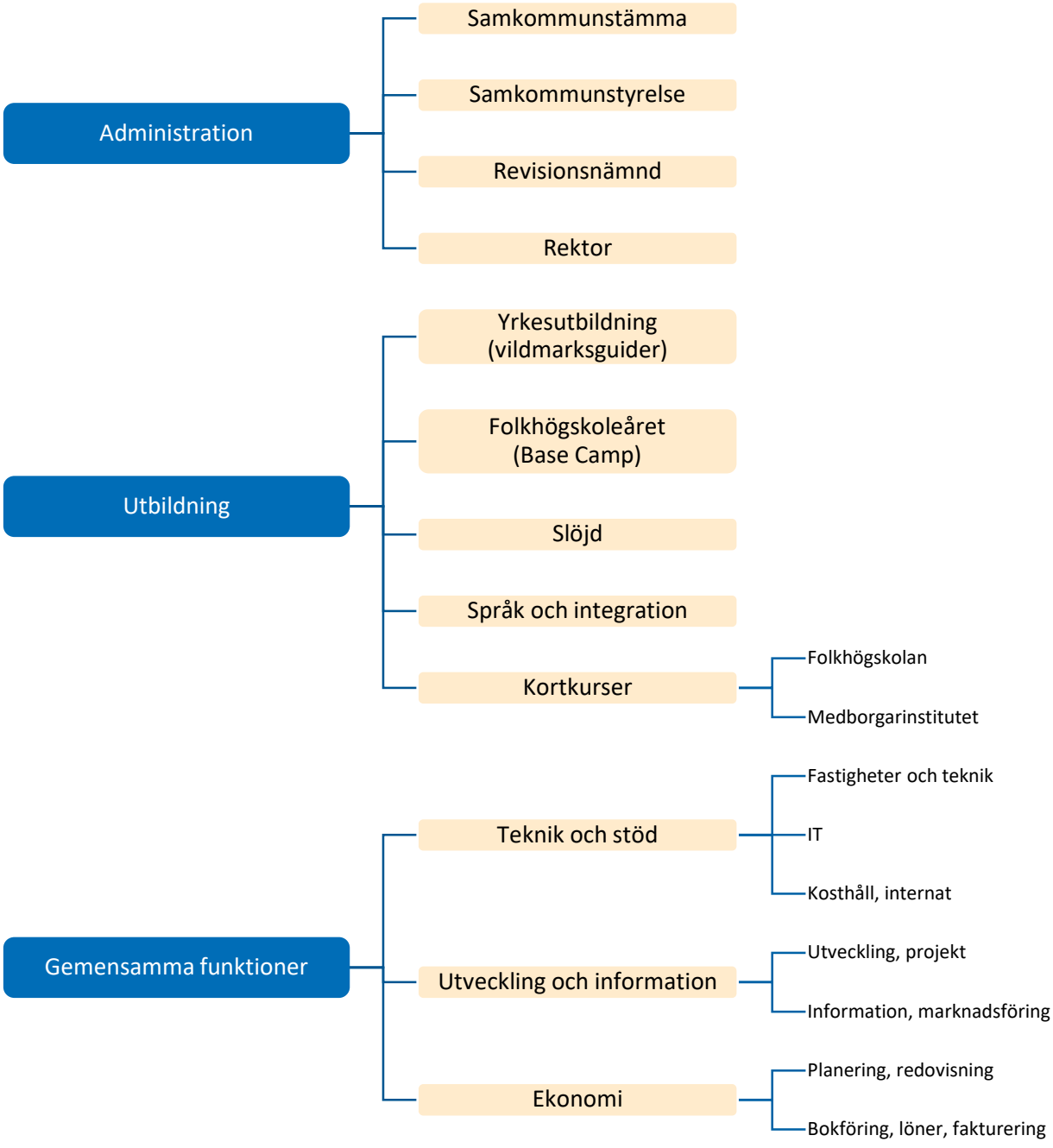
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Kvarnen samkommun

Organisation

Kvarnen samkommuns medlemmar är Kronoby, Karleby, Jakobstad, Pedersöre och Larsmo.

Figur 1. Organisationsbeskrivning Kvarnen



Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Lag om fritt bildningsarbete 21.8.1998/632 - Syftet med det fria bildningsarbetet

Det fria bildningsarbetet syftar till att utgående från principen om livslångt lärande stöda en mångsidig utveckling av individers personlighet och förmåga att fungera i samfund samt främja demokrati, jämlikhet och pluralism i det finländska samhället.

Lag om fritt bildningsarbete 632/1998
Förordning om fritt bildningsarbete 805/1998

Läropliktslagen 1214/2020

Lag om grundläggande utbildning 628/1998
Förordning om grundläggande utbildning 852/1998

Lag om yrkesutbildning 531/2017
Förordning om yrkesutbildning 673/2017

Kvarnens verksamhet

Kvarnen samkommun omfattar under det inkommande läsåret följande utbildningslinjer, kortkurser och projekt:

Slöjdtorget
(hårda och mjuka tekniker)

Språklinjen
(svenska och finska)

Outdoor Academy
(vildmarksguideutbildning)

Base Camp
(folkhögskoleåret vid Kvarnen)

Samarbete med gymnasierna
(fysio, flyg, hantverk, projekt)

Kortkursverksamhet

Säljkurser

Projektverksamhet

Kronoby medborgarinstitut

(Kvarnen administrerar verksamheten på basen av avtal med Kronoby kommun. Avtalet är i kraft till tills vidare från och med 1.1.2026.)

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Budgetens bindande verkan samt redovisningsskyldiga

Budgetens bindande verkan

I kommunallagen 110 § föreskrivs att budgeten kan bindas på netto- eller bruttonivå. Enligt bruttoprincipen skulle inkomster och utgifter budgeteras skilt som anslag och beräknade inkomster. Enligt nettoprincipen binds budgeten till nettobelopp enligt skillnaden mellan inkomster och utgifter. För samkommuner med betalningsandelar eller andra inkomster tillämpas som regel nettoprincipen i budgeteringen.

Kvarnens verksamhet är bindande för den fria bildningens och yrkesutbildningens del på nettonivå. Linjerna budgeterar sina utgifter och inkomster enligt nettoprincipen som internt följs upp.

Eventuella budgetändringar förs i regel till samkommunstyrelsen först och behandlas därefter på samkommunstämman.

Redovisningsskyldiga

Enligt kommunallagen består de redovisningsskyldiga av ledamöterna i samkommunstyrelsen samt de ledande tjänsteinnehavarna inom verksamhetsområdena.

Redovisningsskyldiga i Kvarnen samkommun är ledamöterna i samkommunstyrelsen samt rektor och ekonomichef.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Strategi för Kvarnen samkommun 2026–2036

Godkänd av samkommunstämman 20.05.2026

1. Inledning och rättslig grund

Denna strategi har utarbetats i enlighet med 37 § i kommunallagen (410/2015). Enligt lagen ska varje kommun och samkommun ha en kommunstrategi som anger de långsiktiga målen för verksamheten och ekonomin.

Strategin för Kvarnen samkommun 2026–2036 anger de övergripande mål och prioriteringar som styr verksamheten under den kommande tioårsperioden. Strategin fungerar som vägledning för beslut, planering och uppföljning i alla delar av samkommunens verksamhet.

2. Utgångspunkter och omvärldsanalys

Kvarnen samkommun verkar i en föränderlig samhällskontext där utbildning, kultur och delaktighet spelar en central roll för regionens hållbara utveckling. Digitalisering, befolkningsförändringar och ökad rörlighet ställer krav på flexibla utbildningsformer och stark gemenskap.

Samkommunens strategi utgår från behovet av att skapa en trygg, inkluderande och kreativ miljö där studerande, personal och samarbetspartners kan växa tillsammans. Kvarnen är en mötesplats för människor med olika bakgrund, där gemensamma värderingar och respekt för olikheter är grundläggande.

3. Vision och värdegrund

Kvarnens vision: En skola där olikheter möts och människor växer tillsammans.

Värdegrunden bygger på respekt, delaktighet, kreativitet och ansvar. Vår verksamhetskultur främjar samarbete, öppenhet och livslångt lärande. Genom att se varje individ som en resurs skapar vi en gemenskap där alla bidrar till helheten.

4. Strategiska mål 2026–2036

De strategiska målen utgör pelarna för Kvarnens utveckling och långsiktiga styrning:

4.1 Stärka välmående och personlig utveckling

Vi skapar en trygg, inkluderande miljö som främjar psykisk hälsa, socialt välbefinnande och personlig utveckling. Vi stärker samarbetet över linjer och utvecklar rutiner för att säkerställa att varje studerande får rätt stöd, även genom externa resurser.

4.2 Främja demokrati, delaktighet och mångfald

Vi stärker elevinflytandet genom aktiva elevråd och delaktighetsformer. Kvarnen ska vara en miljö där alla röster hörs och där mångfalden är en styrka. Vi samarbetar med externa aktörer för att motverka fördomar och bygga broar mellan grupper.

4.3 Utveckla valfrihet och individualisering i studierna

Vi tydliggör valmöjligheter inom och mellan linjerna för att stärka motivation, ansvar och engagemang. Vi erbjuder fler kortkurser och tvärlinjära studier samt en tydlig struktur som stödjer individuella behov och mål.

4.4 Stärka samhörighet och tvärlinjärt samarbete

Vi skapar naturliga mötesplatser för elever och personal, både fysiska och sociala. Vi uppmuntrar gemensamma projekt och använder skolans resurser som arenor för delaktighet och gemenskap.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

5. Genomförande och uppföljning

Strategin genomförs genom årliga verksamhetsplaner och mål som konkretiserar de långsiktiga riktlinjerna. Ledningen ansvarar för att strategins mål följs upp och att resultat rapporteras till samkommunstyrelsen och -stämman. Utvärdering av strategins genomförande sker vart fjärde år och kan leda till revidering vid behov.

6. Ekonomi, personal och hållbar utveckling

En hållbar ekonomi är en förutsättning för att uppnå strategins mål. Samkommunen prioriterar långsiktigt ansvarstagande, resurseffektivitet och balans mellan ekonomi, kvalitet och arbetsmiljö.

Personalen är samkommunens viktigaste resurs. Genom kompetensutveckling, dialog och delaktighet skapar vi förutsättningar för välmående och engagemang i arbetet.

Hållbar utveckling genomsyrar alla delar av verksamheten – ekologiskt, socialt och ekonomiskt. Kvarnen ska bidra till en rättvis och inkluderande framtid.

7. Strategins framtagande och delaktighet

Strategin för Kvarnen samkommun 2026–2036 har utarbetats i en inkluderande process där både personal i sin helhet och ledningsgruppen aktivt deltagit. Arbetet har omfattat gemensamma diskussioner, workshops och reflektioner kring värdegrund, mål och utvecklingsområden. Den breda delaktigheten säkerställer att strategin vilar på en gemensam förståelse och ett gemensamt ansvar för Kvarnens framtid.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Den kvalitativa målsättningen

Varje enhet och linje har en egen linjeansvarig som tillsammans med skolans ledningsgrupp regelbundet träffas för gemensamma överläggningar. Det är en fortgående målsättning att öka samarbetet samt att utveckla och effektivera strukturerna i syfte att kunna ge mer tid åt de studerande. Vi vill också i våra målsättningar bygga upp en organisation som är effektiv, ger en undervisning på hög nivå och som ständigt vill utveckla verksamhetsformerna, anpassade till de för stunden rådande förutsättningarna i en föränderlig värld.

Kronoby folkhögskola

Verksamheten på skolan står i ständig utveckling. Det ligger i vårt intresse att ständigt vara alerta och följa med tiden och anpassa verksamheten efter efterfrågan. Kortkurser kan ofta uppkomma med kort varsel och behöver ingen långsiktig planering, men de fungerar som inkörsport och marknadsföring till de långa linjerna. Nya långa linjer uppstår däremot sällan och är ett resultat av lång tids planering och bör noggrant förberedas och planeras. Samtidigt vill vi utveckla och se till att våra så kallade gamla linjer mår bra och attraherar studerande även i framtiden. Fler studeranden inom den fria bildningen som bor på skolans internat ger ett högre enhetspris, utnyttjar kökets kapacitet bättre och fördelar kostnaderna jämnare mellan skolans olika kostnadsställen.

Från och med 2026 förbättrades förutsättningarna att ordna kortkurser i samband med anställning av en utbildningsplanerare med marknadsföringsansvar. För att förbättra vår synlighet strävar vi till att öka vår synlighet på de sociala medierna, Facebook och Instagram.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Slöjdtorget mjuka

Uppgiftsområde: Hantverksutbildning

Fri bildning

Ansvarig: Monica Ohls, Viveka Dahlnäs

Långsiktig målsättning:

Målet för undervisningen är att kursdeltagarna lär sig något nytt eller upprätthåller och befäster tidigare uppnådda kunskaper och färdigheter. Hantverkssektorns mål är att ge kunskap och färdigheter i praktiska ämnen, upprätthålla hantverkstraditioner, planera egna produkter och att ge skaparglädje åt kursdeltagare i alla åldrar. Eleverna ges utrymme för personlig utveckling genom handens skapande, vilket leder till ett bättre mående. Traditionella tekniker används med nya material och i de kreativa processerna uppstår nya idéer. Hållbar utveckling och återanvändning präglar målen för kurserna. Eleverna ges möjlighet att upptäcka vilka material som kan återbrukas. Undervisningen sker individuellt och anpassas både för nybörjare och de som vill fördjupa sig i ämnet. Den sociala samvaron bör värdesättas.

Målsättning för 2027:

Ekonomiska målsättningar är att inom budgeterade medel förnya teknisk utrustning, tillbehör, symaskiner och vävredskap. Fortbildning och besök på branschmässor är av största vikt för att linjelärare och timlärare kan bibehålla arbetsmotivation och för att utvecklas inom hantverkstekniker. I samarbete med vår utbildningsplanerare upprätthålla en långsiktig plan för marknadsföring av Slöjdtorget, vi vill också nå ut till den deltidsarbetande målgruppen. Utveckla möjligheten för hur elever smidigt kan välja ämnesområden både från mjuka och hårda linjen, så att kostnaden för eleven blir rimlig. Se över kurs- och terminsavgifter.

Målsättning för planeåren 2028–2029:

Långsiktiga målsättningar är att fortsätta förnyandet av teknisk utrustning, tillbehör, symaskiner och vävredskap. Fortsatt fortbildning av personalen och rekrytering av nya timlärare. Vi lärare behöver kontinuerligt följa med trender inom branschen och ta med det i undervisningen. Fortsätta med en långsiktig plan för marknadsföringen, för att nå nya elever. Det ekonomiska läget i samhället är en utmaning då vår målgrupp känner av minskade resurser i privatekonomin och därmed behöver terminsavgifterna hållas på en lämplig nivå. Om utrymmen frigörs på Kvarnen kunde vi se över möjligheten att utöka kursutbudet i samarbete med Kronoby MI, till exempel keramik och bildkonst.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Slöjdtorget hårda

Uppgiftsområde: Hantverksutbildning

Fri bildning

Ansvarig: Kristian Tallgård

Långsiktig målsättning:

Skolan ska långsiktigt upprätthålla en kvalitativ och mångsidig undervisning som svarar mot elevernas behov och förändringar i samhället. En ändamålsenlig lärmiljö, kompetent personal och välfungerande utrustning utgör grunden för verksamheten. Genom ansvarsfull ekonomisk planering, kontinuerlig utveckling av undervisningen och hållbar användning av skolans resurser ska verksamheten kunna bevaras och utvecklas över tid. Målsättningen är att skolan ska vara ett attraktivt alternativ för livslångt lärande och erbjuda goda förutsättningar för praktiskt kunnande, kreativitet och personlig utveckling.

Målsättning för 2027:

Målsättningen för budgetåret 2027 är att utveckla skolans kursverksamhet och använda de tilldelade resurserna så effektivt som möjligt. Timlärare ska rekryteras och ges möjligheter till fortbildning, samtidigt som förutsättningarna för nya kurser undersöks utgående från elevernas efterfrågan och skolans resurser. Marknadsföringen ska stärkas, bland annat genom sociala medier och fortsatt samarbete med skolans marknadsföringsplanerare, för att nå nya elevgrupper och förbättra möjligheterna att fylla kurserna.

Utrymmen och utrustning ska anpassas till undervisningens behov. Maskinparken ska underhållas med hänsyn till säkerhet, funktion och ekonomi. Hållbarheten främjas genom ansvarsfull avfallssortering och effektiv användning av material och andra resurser. Även möjligheterna att använda digitala verktyg och AI som stöd i administrativa och tekniska uppgifter ska undersökas, med beaktande av dataskydd och informationssäkerhet.

Målsättning för planeåren 2028–2029:

Under planeåren är målsättningen att stegvis bredda och fördjupa kursutbudet i takt med efterfrågan och de ekonomiska förutsättningarna. Den uppskattade kursen i snideri med inslag av motorsågssnideri ska fortsätta och förlängas, så att deltagarna får mer tid att utveckla sina färdigheter. Om skolans resurser och behov medger det ska även antalet studieveckor kunna utökas.

Personalens yrkeskompetens ska stärkas genom lämplig fortbildning och genom att möjligheterna till internationellt erfarenhetsutbyte, bland annat via Erasmus+, tas till vara. För maskinparken ska en långsiktig plan för renovering och nyanskaffning utarbetas. Vid besluten beaktas maskinernas skick, säkerhetskrav, underhållskostnader och förväntade livslängd. Samarbetet kring marknadsföringen ska vidareutvecklas för att stärka skolans synlighet och skapa en stabil grund för kursverksamheten.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Språklinjen

Uppgiftsområde: Språkutbildning

Fri bildning

Ansvarig: Jenny Pulkkinen

Långsiktig målsättning:

Språklinjens målsättning är att erbjuda högklassig och effektiv språkundervisning. Personalen är Språklinjens styrka och målsättningen är att ha kvar våra kompetenta och erfarna språklärare. Tillräckliga lärarresurser, möjlighet till fortbildning, ändamålsenlig utrustning och bra undervisningsmaterial, är fortsatt viktiga förutsättningar för den högklassiga undervisning vi är kända för. Eftersom finansieringen för integrationsutbildningen förändras från och med januari 2027 är det framöver än viktigare att samarbeta med sysselsättningsområdena. Nya upplägg för kurserna behöver utvecklas, till exempel deltidskurser för studerande som kombinerar sina studier med arbete. Vi vill också slå ett slag för fördelarna med att studera svenska, eftersom intresset för svenskan är på nedåtgående.

Målsättning för 2027:

Målet är att ordna köpkurser i samarbete med Jakobstads och Karlebys sysselsättningstjänster. Vårens kurser har vi muntligt avtal om, medan höstens kurser ännu är osäkra. Besked om övergångspengar för svenskspråkiga folkhögskolor kommer i årets början. Dessa kan trygga budgeten för 2027 och eventuellt till och med ge oss möjlighet att utöka antalet kurser redan under våren eller åtminstone till hösten. Målsättningen är att i stort sett kunna ha kvar den personalstyrka vi har idag.

Efterfrågan på språkkurser är fortsatt stort och vår målsättning är att kunna starta både nybörjar- och fortsättningskurser även hösten 2027. Eventuellt kan deltidskurser med mindre omfattning komplettera kurspaletten. Utöver ordinarie verksamhet har vi sökt understöd för följande projekt från SFV: Första hjälpkurser och hygienpasstest. Ekonomiskt står vi inför stora utmaningar och det medför osäkerhet för såväl lärarstab som studerande.

Målsättning för planeåren 2028–2029:

Integrationsutbildningens vara eller icke vara gör det svårt att göra upp långsiktiga mål. Vår målsättning är ändå att finnas kvar och erbjuda högklassig språkundervisning även i framtiden. Övergångsfinansieringen för svenskspråkiga skolor beviljas även för 2028 och när det står klart vilken slags summa vi beviljas i januari 2027, är det lättare att planera för 2028. Utmaningen är att nå studerande som vill studera svenska, eftersom efterfrågan på finska kurser för tillfället är större. Målsättningen är att upprätthålla och befästa samarbetet med sysselsättningsområdena, hitta ny finansiering, nya kursupplägg och nya vägar vidare.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Perioder och projekt

Uppgiftsområde: Gymnasiekurser

Fri bildning

Ansvarig: Martin Ahlskog

Långsiktig målsättning:

Ett utökat samarbete med nejdens gymnasieskolor eftersträvas de kommande åren. Sexperioders systemet som tillämpas i nejdens gymnasier möjliggör ett intensivt samarbete med folkhögskolan. Samarbetet skulle fortsätta inom de givna ämnesområdena Fysio (friluftsliv), Flygteori och Praktisk formgivning. Även kortare kurser såsom Tema Förintelse kommer att fortsätta ordnas, ifall det möjliggörs av gällande lagstiftning.

Målsättning för 2027:

Möjligheter till fortsatt eventuellt utökat samarbete i framtiden undersöks. Vid sidan om periodkurserna blir det i framtiden speciellt intressant att kunna erbjuda projektkurser i olika former. Även intresset för weekendkurser inom vårt specialområde friluftsliv bör undersökas närmare. Motsvarande kurser bör planeras och erbjudas även andra gymnasier än de närliggande. Inom ramen för kortkursverksamheten har ett intresse vuxit fram bland finskspråkiga gymnasiestuderande att förbättra sina kunskaper i svenska inför höstens studentskrivningar och den verksamheten planeras att upptas sommaren 2027.

Målsättning för planeåren 2028–2029:

Samarbetet fortsätter med de tidigare projekten samt även med nya projekt. Fler gymnasier erbjuds möjlighet att delta i ett välplanerat och digert utbud. Utreds möjligheter att ordna prepkurser för abiturienter där man kunde kombinera studier med fysisk aktivitet under abiturienternas läsperiod på våren.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Kortkurser

Uppgiftsområde: Kortkurser

Fri bildning

Ansvarig: Anette Skog

Långsiktig målsättning:

Med kortkursverksamheten kan man svara mot aktuella och framtida behov och reagera på olika förslag och önskemål gällande kurser. Folkhögskolan kan erbjuda kortkurser inom olika teman för den som vill utvecklas, lära sig något nytt eller fördjupa sina kunskaper. Teman kan vara allt från hantverk och kreativt skapande till språk, välmående och personlig utveckling. Kortkurserna ger möjlighet till nytänkande och är samtidigt en marknadsföringskanal och inkörsport för nya studeranden till våra långa utbildningslinjer.

Målsättning för 2027:

Vid sidan om den traditionella kortkursverksamheten på slöjdtorget ordnas kontinuerligt kurser i anknytning till den övriga verksamheten. För år 2027 finns det planer på kortare eller längre språkkurser, kortkurser om barn och ungas välmående, kortkurser om digital kompetens i vardagsliv och arbete, kortkurser i byggnadsvård, kortkurser riktade till stroke- och afasipatienter samt kortkurser riktade till barn eller barnläger i augusti.

Målsättning för planeåren 2028–2029:

Ett ökat utbud av kurser planeras för i synnerhet kvällar, veckoslut samt ferieperioderna, speciellt sommarmånaderna juni och augusti. Kortkursverksamheten bidrar även till en högre användningsgrad av skolans utrymmen.

Fler s.k. säljkurser som inte räknas in i studerandeveckorna (ex. fortbildning för företag och andra organisationer) bör eftersträvas. Säljkurserna ökar användningen av såväl övernattningskapaciteten som köket och bidrar således på ett positivt sätt till en ökad inkomst.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Base Camp

Uppgiftsområde: Folkhögskoleåret

Fri bildning

Ansvarig: Kristoffer Sandbacka

Långsiktig målsättning:

Linjen tillämpar specialpedagogik för målgruppen, där studier, utevistelser, estrad, hantverk och resor kombineras på ett unikt sätt. Målsättningen för linjen är att eleverna efter avslutat läsår ska ha en god självkännedom och ett gott självförtroende. Genom de utmaningar som de under året ställts inför och klarat av, ska de också ha en beredskap och ett intresse för att anta nya utmaningar. Via studiehandledning, studiebesök och att prova på olika utbildningar, ska eleverna komma till klarhet angående sina studieval. Eleverna har möjlighet att höja sina grundskolvitsord i teoretiska ämnen och därmed kunna komma in på sina första ansökningsalternativ. Eftersom en del av våra elever har haft stor skolfrånvaro under högstadiet, jobbar vi mycket med att få eleverna att både trivas och komma till skolan. För de med stor problematisk skolfrånvaro har vi stor hjälp av att ha projektet Kastlinan på Kvarnen. Detta för att eleverna ska ha en bättre chans att klara sig i de fortsatta studierna efter året på Base Camp.

Målsättning för 2027:

Målsättningen är att linjen ska ha trettio elever, indelade i två undervisningsgrupper. Statsandelarna, stipendier, understöd från utomstående samt elevernas egen insats ska finansiera linjens driftkostnader. Eftersom det ekonomiska läget i landet säkert kommer att påverka även linjen undersöks möjligheterna till utökad finansiering.

Målsättning för planeåren 2028–2029:

Målsättningen är att stabilisera elevantalet kring 30 elever. Det uppgivna elevantalet möjliggör en stabilare verksamhet med bibehållen personalstyrka. Med elevantalet runt 30 kan man också förverkliga de pedagogiska och individuella målsättningarna. Vi tror och hoppas att Base Camp också i fortsättningen kommer att fungera som mellanåret där eleverna hittar tillbaka till studiemotivationen, livsglädjen samt självförtroendet och att de kan ta emot framtidens utmaningar bättre. Vårt goda ryckte hos andra stadiets utbildningar hoppas vi ska fortsätta vara positivt. För att kunna balansera de pedagogiska verksamhetsutmaningarna har vi förhoppningar om att kommunerna ska se nyttan av att kunna ta över pilotprojektet Kastlinan, så att vi även i fortsättningen ska kunna erbjuda hjälp åt elever i åldern 16–18 år via Kastlinan.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Outdoor Academy

Uppgiftsområde: Yrkesutbildning

Yrkesutbildning

Ansvarig: Erik Rudels

Långsiktig målsättning:

Ett nordiskt utbildningskoncept inom friluftsliv och ledarskap. Utbildningen ska förbereda de studerande för yrkesexamen inom naturbranschen och arbete inom friluftsbranschen i Norden. Outdoor Academy arbetar med att utveckla den nordiska friluftsbranschen bland annat inom ledarskap, säkerhet, hälsa och jämställhet.

Målsättning för 2027:

Samtliga studerande skall genomföra yrkesexamen under utbildningstiden. Arbeta för att bibehålla kvalité och renommé på utbildningen. Upprätthålla eller förbättra den nu uppnådda nivån av sökande som resulterar i fulla klasser. Skapa förbättrade system för uppföljningen av de individuella studerandes kunskapsinhämtning. Att hitta sätt att öka linjens ekonomi med medel utanför linjen statsfinansiering och terminsavgifter. Projekt och produkter som är lönsamma nog att möjliggöra mer personal och ett starkare kollegium. Implementera nya förbättrade rutiner för säkerhets- och hållbarhetsplanering samt incidentrapportering.

Målsättning för planeåren 2028–2029:

Outdoor Academy ska påverka och utveckla den nordiska friluftsbranschen inom ledarskap, säkerhet, hälsa och jämställhet genom att vara ett föredöme inom branschen. Stärka rutiner för införskaffning och underhåll av utrustning. Hitta sätt att bättre presentera utbildningsgången och dess kunskaps- och erfarenhetsmässiga innehåll detta föra att stöda såväl marknadsföring som inskrivna studerandes studiegång. Vi hoppas kunna hitta metoder för att höja arvoden för timlärare och inhyrda instruktörer.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Den kvantitativa målsättningen

Det finns fortsatt stor efterfrågan till utbildningarna, och linjerna fylls så långt de ekonomiska förutsättningarna räcker. Efter många år med utmaningar att få studeranden till POVAKO beslöts det 2026 att linjen läggs på paus då det inte är ekonomiskt möjligt att hålla i liv en linje med för få studeranden. Ändringarna i finansieringen för integrationsutbildningen medför en ovisshet för fortsättningen kring studerandeantalet på linjen, det finns dock fortsatt efterfrågan på språkutbildning.

Tabell 1. Studerandeveckor 2018–2025. Målsättning 2026–2027

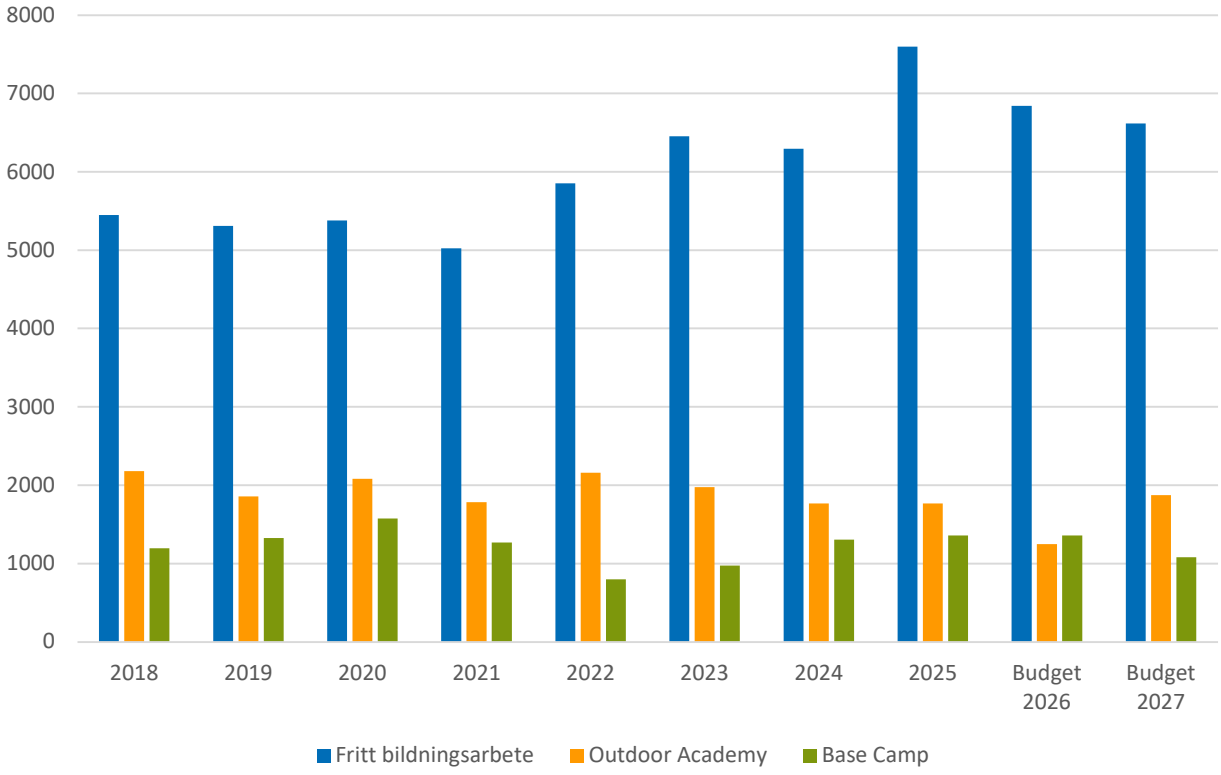
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Budget 2026	Budget 2027
LÅNGA LINJER										
Outdoor Academy	2180	1858	2081	1782	2159	1977	1768	1623	1248*	1872*
Base Camp	1194	1326	1576	1270	800	972	1306	1551	1360	1080
Språklinjen	2502	2481	2507	2304	2834	3574	3547	4633	4000	4000
Slöjdtorget	1901	1934	1952	1880	1927	2211	2211	2081	2150	2150
POVAKO		284	455	570	456	234	69	237	360	0
SAMMANLAGT	**8267**	**8424**	**8571**	**7742**	**8176**	**8967**	**8986**	**10 124**	**9118**	**9102**
KORTKURSER										
Hantverk	13	10	0	0	0	0	16	28	18	0
Data	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hälsa & välmående	0	0	0	0	46	52	68	118	55	65
Friluftsliv	65	62	55	58	72	278	166	88	30	0
Motion och idrott	119	276	287	194	110	22	0	109	120	170
Musik	132	4	15	0	0	0	0	0	0	0
Internationella rel.	208	212	70	0	0	62	107	69	75	0
Flygyrken	0	12	20	0	25	0	0	11	0	30
Kultur, teater	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Språk	0	0	0	0	43	19	26	0	32	0
Annat	18	36	18	17	0	0	0	35	0	200
SAMMANLAGT	**555**	**612**	**465**	**269**	**296**	**433**	**382**	**458**	**330**	**465**
TOTALT	**8822**	**8495**	**9036**	**8012**	**8472**	**9401**	**9368**	**10 582**	**9448**	**9567**
Fria bildningen	*5448*	*5311*	*5379*	*5022*	*5853*	*7424*	*7601*	*8958*	*8200*	*7695*

* Ändrat räknesätt i bokslutet för 2021 och budgeten 2022 framåt. Uträkningen av studerandeveckor för OA utgör endast en grund för en intern jämförelse mellan linjerna och det i sin tur fördelningen av de administrativa kostnaderna.

Uträkningen av studerandeveckor har för OA:s del följt samma principer som man redovisat till myndigheterna dvs. antalet timmar har utgjort grunden för statsbidraget. Det har betytt att OA redovisat ett högre antal studerandeveckor än studerandeantalet givit vid handen. Nu har redovisningen till myndigheterna ändrat så att timmarna inte mera utgör grund för erhållande av statsbidrag, utan i stället studerandeår dvs. hur många dagar en studerande studerat under ett år. På samma sätt redovisas nu också OA:s studerandeveckor internt.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Figur 2. Presterade studerandeveckor 2018-2025. Målsättning 2026-2027



Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Projektverksamhet

Våga Växa Resilient

Kvarnen samkommun, Yrkesakademin och Business Kristinestad har ansökt om ett fortsättningsprojekt för Våga Växa Hållbart som avslutas 31.12.2026. Våga Växa Resilient är ett utbildningsprojekt vars åtgärder handlar om att skapa kurser och utbildningar inom beredskap och krishantering för mikro- och småföretagare på landsbygden i Österbotten och Mellersta Österbotten. Ansökningen har lämnats in till Livskraftcentralen som tar beslut om projektet i december.

Projektområde: Österbotten.
Projekttid: 1.1.2027-31.12.2028.
Projektägare: YA Österbotten, som delgenomförare Kvarnen samkommun, Business Kristinestad.
Budget: 229 551 €.

Finansiering

Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling	90%
Privat finansiering:	10%
Totalt	**100%**

Heritage in Motion

Projektet Heritage in Motion är ett gränsöverskridande Interreg Aurora-projekt var syfte är att utveckla St Olavslederna på båda sidorna om Kvarken. Projektets leadpartner är Region Västernorrland, medan Kvarnen samkommun fungerar som leadpartner i Österbotten. Som delgenomförare fungerar Svenska Österbottens förbund för kultur och bildning/KulturÖsterbotten och Kristinestads Näringsliv AB.

Projektet syftar till att:

- Utveckla en ny St Olavsled mellan Umeå och Sundsvall.
- Förbättra infrastrukturen längs den österbottniska St Olav Ostrobothnia.
- Engagera föreningar, företag och kulturaktörer på båda sidor om Kvarken för att skapa nya kulturella upplevelser och evenemang kopplade till lederna.

Projektets aktiviteter inkluderar:

- Skapande av ett digitalt utbildningspaket för kulturambassadörer (guider och värdar).
- Utveckling av ett kvalitetssystem för tjänste- och kulturaktörer samt en digital manual för detta.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

- Produktion av en poddserie på Spotify om Österbottens kulturarv.
- Utveckling av temavandringar för barn och ungdomar i samarbete med lokala aktörer.
- Översättning av professor Jyrki Knuutilas forskning (Helsingfors universitet) om St Olav-helgondyrkan från finska till svenska och engelska.

Organisation:

- Projektgruppen ansvarar för genomförandet av projektet
- Styrgruppen fungerar som bollplank och säkerställer att projektet utförs i linje med godkänt finansieringsbeslut

Budget: Totalt 1 265 478,00 €, varav EU:s andel är 65%. I Finland har vi fått medfinansiering från Lapplands förbund (154 208€) och ytterligare söks privatmedfinansiering från fonder och stiftelser (66 089€). Österbottens del av totala budgeten är 629 422€. Projekttiden är 1.9.2025-31.12.2028 och projektet har 6 deltidsanställda i Österbotten.

Finansiering i Österbotten

Interreg Aurora	65%
Lapplands förbund	26%
Privat finansiering	9%
Totalt	100%

Erasmus+

Kvarnen samkommun är ackrediterad och godkänd Erasmus+ utbildningsanordnare hos Utbildningsstyrelsen och kommissionen sedan våren 2024. Ackrediteringen gäller för tiden 2024–2027. I ackrediteringen förbinder sig Kvarnen att arbeta för inkludering, digitalisering, grönt tänkande och delaktighet i samhället. Vi har även förbundit oss att följa Erasmus+ programmets kvalitetsstandarder. Det tidigare Erasmus+ mobilitetsprojektet, som riktade sig till Kvarnens personal, avslutades 31.5.2026. Målsättningen är dock att ansöka om ett nytt mobilitetsprojekt i början av år 2027, ifall Utbildningsstyrelsen öppnar projektutlysningar inom personalmobilitet.

Kronoby medborgarinstitut

Kvarnen samkommun administrerar verksamheten enligt separat avtal med Kronoby kommun. Avtalet med Kronoby medborgarinstitut, som reglerar verksamheten, är i kraft tills vidare från 1.1.2026.

Samarbetet mellan Kvarnen och Kronoby medborgarinstitut erbjuder unika möjligheter till att arrangera kurser av olika längd. När det för folkhögskolorna krävs minst 10h sammanhållen undervisning kan medborgarinstitutets kurser vara minimum 1h. Vårt flexibla system betyder att vi, i motsats till de flesta andra folkhögskolorna, kan svara på efterfrågan oberoende av kursens längd, vilket samtidigt betyder att vi upplevs som positiva, flexibla och samarbetsvilliga – en oöverträfflig marknadsföringsfördel som gynnar alla parter.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Budget 2027 och ekonomiplan 2028–2029

Från och med verksamhetsåret 2016 omändrades uträkningsgrunderna för erhållande av statsbidrag för den fria bildningen. För att bättre kunna förutse det statsbidrag som kommer var och en folkhögskola till del, har man utvecklat ett system där man räknar ut medeltalet av fem verksamhetsår, som sedan kommer att ligga till grund för fortsatta uträkningar. Det bidrag man erhåller är 90 % av medeltalet av studerandeveckorna från nämnda år. Därtill får man bidrag från en 10 % rörlig del som uträknats från medeltalet av de tre senaste åren. Allt sätts sedan i proportion till de till buds stående studerandeveckorna i landet. Från 2018 till 2026 fick invandrastuderandena med integrationsplan 100% finansiering, men i och med ändringarna som träder i kraft från 2027 så faller denna del bort från fria bildningens finansiering. Ansvaret för integrationsutbildningen ligger i fortsättningen hos kommunerna som kan välja att ordna utbildningen in-house eller via köptjänst.

Finansieringen för Base Camp ändrades hösten 2022 i och med att linjen övergick från den grundläggande utbildningen till den fria bildningen och blev det s.k. Folkhögskoleåret för läropliktiga. Finansieringen ändrades till 100 % av enhetspriset på samma sätt som integrationsutbildningen (gäller studerande med integrationsplan). Utöver det erhålls ett litet tillägg för undervisningsmaterial. Den 100% finansieringen skall täcka såväl undervisning, mat som transporter. I övrigt erhåller den fria bildningen 57% av enhetspriset som statsbidrag.

I undervisnings- och kulturministeriets förordning om beräkningsgrunderna för finansiering för yrkesutbildning som trädde i kraft 1.1.2026 ändrades fördelningen av basfinansiering, examensfinansiering och genomslagsfinansiering till följande: 10% för basfinansiering på grundnivå, 40% för basfinansiering enligt kostnadsgrupp, 30% för finansiering på basis av kompetenspoäng för avlagda examina, 18% för finansiering på basis av kompetenspoäng för examensdelar och resterande 2% uppdelat på basis av sysselsättning och övergång till fortsatta studier. Denna ändring medför nytt planeringsbehov av linjens verksamhet för att kunna förverkliga de mål och kvalitet som de vill nå upp till. I fortsättningen kommer finansieringen också delas ut på basis av max studerandeår i stället för tidigare målinriktade studerandeår. Ändringen gynnade inte direkt Outdoor Academy som under några år hade haft lite lägre antal studerande som fortfarande under 2027 kommer att ge utslag i finansieringen. Från och med 2028 ser det dock ut som en vändning och finansieringen återgår till maxstuderandeåren.

Samkommunen söker ständigt extern finansiering för sin verksamhet för att motverka eventuella statliga nedskärningar och för att kunna hålla den kommunala andelen på en oförändrad nivå. Samkommunen är öppen för olika former av samarbete i nejden, nationellt och internationellt.

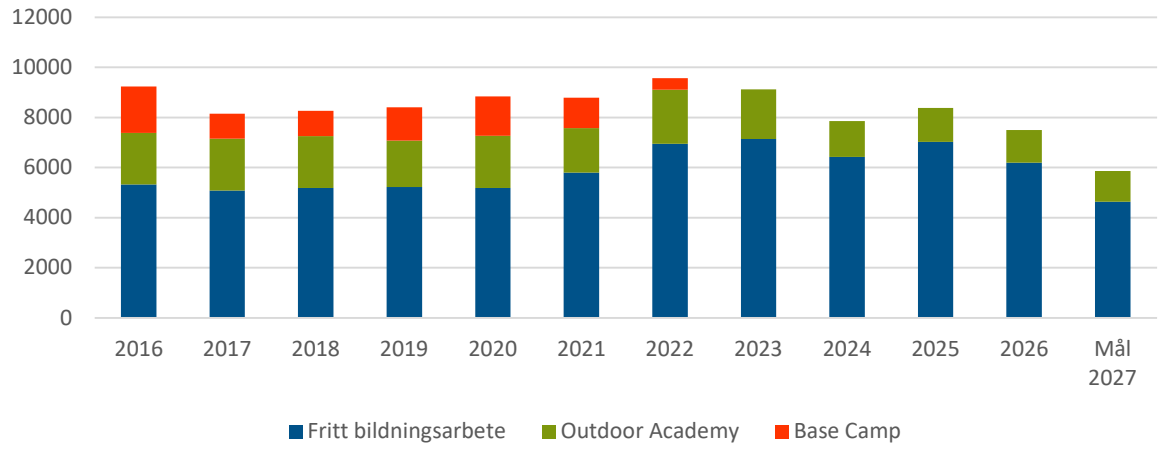
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Tabell 2. Utvecklingen av de statsbidragsfinansierade studerandeveckorna 2017–2027

											Mål
År	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**
Fritt bildningsarbete	5083	5190	5221	5183	5797	6951	7140	6419	7023	6200	4633
-varav utb. för läropl.						*340*	*972*	*1037*	*1261*	*1308*	*1080*
Outdoor Academy	2065	2065	1858	2081	1782	2159	1977	1440	1363	1295	1230
Base Camp	1000	1007	1326	1576	1207	460	0*	0*	0*	0*	0*
	8148	**8262**	**8405**	**8840**	**8786**	**9570**	**9117**	**7859**	**8386**	**8386**	**5928**

*Base Camp ingår från 1.8.2022 i fri bildning. Outdoor Academys studerandeveckor är kalkylerade som jämförelse utgående från antalet lektioner.

Figur 3. Sammandrag av antalet statsbidragsberättigade studerandeveckor



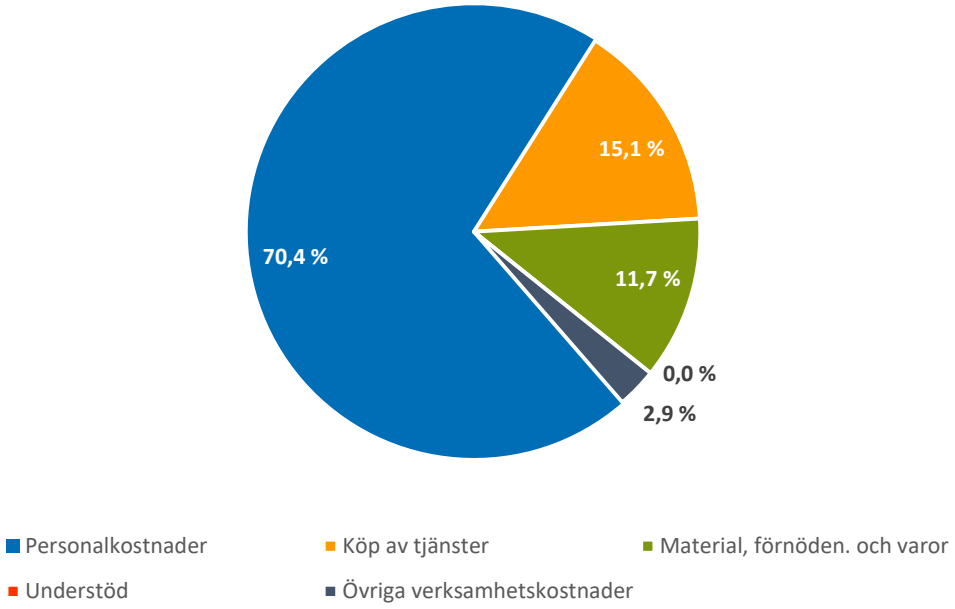
Tillströmningen till de utbildningar, kurser och tillfällen som samkommunen ordnar är för de flesta linjer fortsättningsvis god med undantag av bortfallet av integrationsstudieveckor. Under 2027 och 2028 har det i statsbudgetens utkast reserverats övergångspengar som är tänkta att täcka en del av bortfallet, dock är kriterierna för dessa ännu oklara. Utöver det så är det oklart hur den rörliga delen av statsfinansieringen kommer att utfalla för Kvarnens del under 2027. I budgetförslaget för år 2027 är den kommunala andelen av driften 16,27 %.

Tabell 3. Bokslutsjämförelse för perioden 2021 – Budget 2027 (1000€)

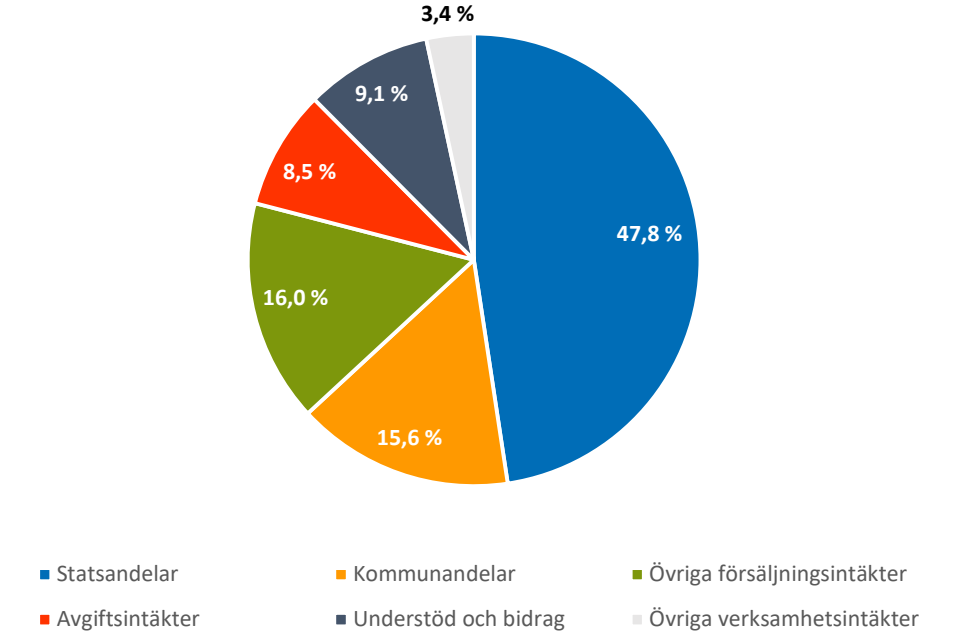
	2021	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**Budget 2026**	**Budget 2027**
Driftsutgifter, externa	2 431	2 735	2 885	2 747	2 933	2 637	2 396
Statsandelar	1 610	1 704	1 624	1 556	1 971	1 763	1 183
Kommunandelar	285	200	496	381	277	390	390
Kom/drift	11,72%	7,31%	17,19%	13,87%	9,44%	14,79%	16,27%
Återbäring	105	190	-106	9	113	0	0

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Verksamhetens kostnader

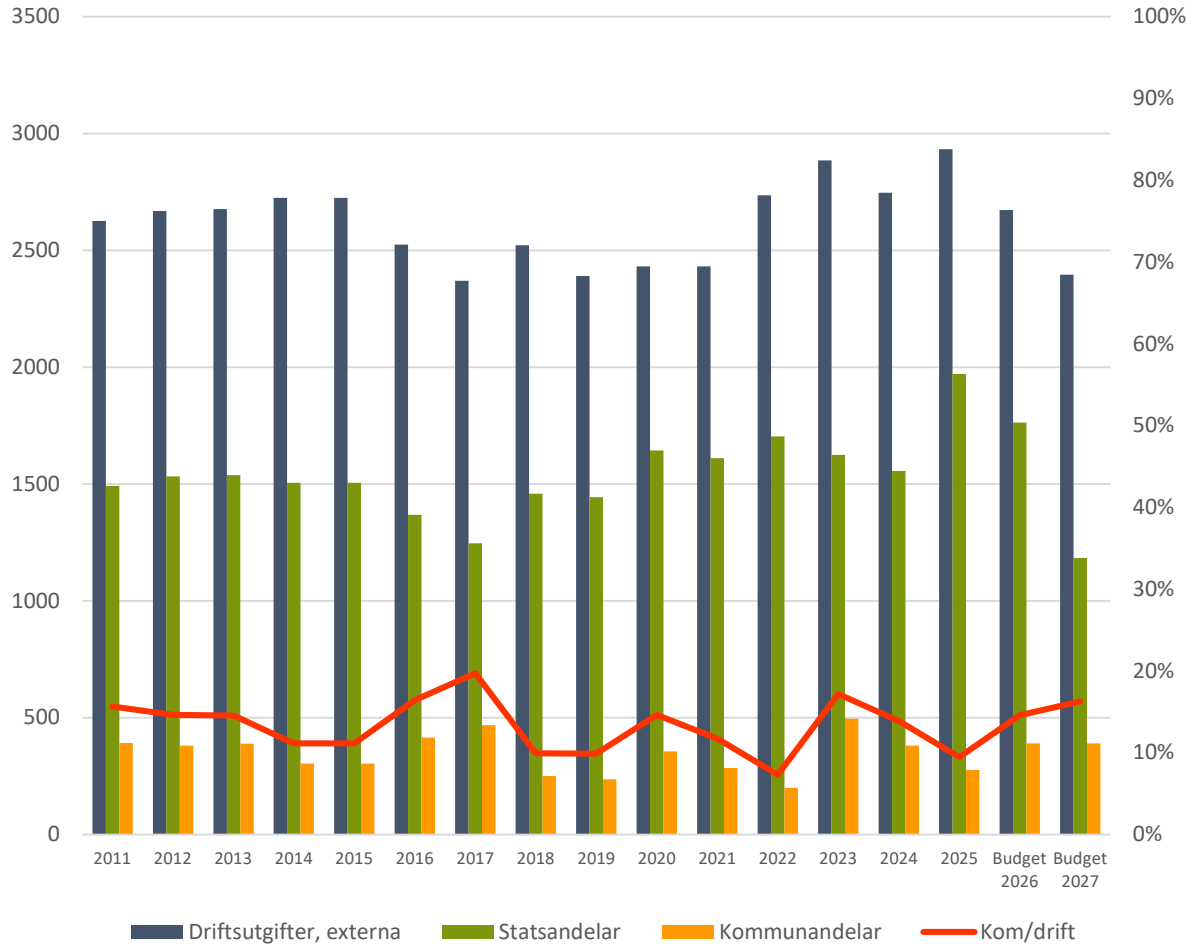


Verksamhetens intäkter



Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Figur 4. Bokslutsjämförelse 2011–2027 (1000 €)



Samarbetet bör fortsätta med de närliggande gymnasierna. Folkhögskolan kan komplettera gymnasieelevernas kursutbud med alternativa kurser som skolorna inte har beredskap att ordna. Ett utökat, effektiverat samarbete gynnar alla parter.

Folkhögskolan kommer även framdels att ta initiativ till, delta i och administrera lokala, nationella och internationella projekt som anknyter till skolans kompetensområden.

Gällande vår övriga verksamhet bör vi i fortsättningen ha beredskap att starta nya linjer och kurser. De utbildningslinjer som finns idag bör sträva efter mera synergi och högre effektivitet genom ökad samverkan. Samarbetet bör även inkludera större integration av lärare mellan de olika linjerna. Ökade synergieffekter kan också uppnås genom en intensifiering av samarbetet mellan medborgarinstitutets och folkhögskolans kursverksamhet för allmänheten.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Personalen

Sedan en kursplanerare med marknadsföringsansvar anställdes hösten 2025 kan personalstyrkan inom administrationen för tillfället anses tillräcklig. För språkutbildningens del behöver vi se hur ändringarna i lagstiftningen påverkar antalet studerande. I övrigt är förhållandena mellan ordinarie, heltid, deltid och övriga fungerande.

Tabell 4. Personalen

Antal personal	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ordinarie	**23**	**21**	**22**	**21**	**20**	**20**	**21**	**24**	**22**	**22**
Heltid	19	22	22	17	20	20	22	22	22	21
Deltid	8	9	12	17	18	18	9	9	9	9
Projekt	1	1	2	4	4	4	2	2	4	4
Timlärare (minst 2dgr/v)	3	3	3	3	3	3	3	4	5	4
Konstskolan	3,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALT (minst 1 år)	**34,4**	**35**	**31,6**	**32,25**	**32,5**	**31,3**	**31,7**	**33**	**35**	**34**

Fastigheterna

Under läsåret 2024–2025 genomfördes ett byggprojekt där vi utvidgade köket och matsalen samt byggde ett helt nytt internat. Projektet slutfördes under hösten 2025, men det finns fortfarande vissa brister som inte åtgärdats varför ingen ekonomisk slutuppgörelse kunnat hållas.

Under det senaste decenniet har byggnaden som rymmer matsalen, slöjdsalarna samt A- och B-internaten fått två tillbyggnader och en rejäl ansiktslyftning. Nu är det vår två äldsta hus, Skolhuset och Kanslihuset, som står i tur att bli sedda över. Tanken är att under 2027 göra upp en långsiktig renoveringsplan för dessa två hus.

Ett steg i underhållet av fastigheterna är det fastighetsprogram, Granlund manager som togs i bruk under hösten 2025 och som ska köras in ytterligare under 2027. Via det programmet blir det lättare att hålla koll på regelbundna serviceåtgärder samt felanmälningar på fastigheter, vilket förutom att underlätta för den dagliga verksamheten även förhoppningsvis ska kunna öka byggnadernas livslängd.

Fastighetskommittén inventerar årligen byggnadsbeståndet, noterar brister och ger förslag till åtgärder. Dess uppgift är också att planera och förbereda skolan inför nya uppgifter inför framtiden. Styrelsen har på rekommendation av fastighetskommittén inlett en process som siktar på att riva bostadsbyggnaden på fastigheten Soltorp. Den skyddade internatbyggnaden Mannheim borde också åtgärdas och under år 2027 utreds hur skyddsstatusen som finns påverkar tillstånden och planerna för byggnaden.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Underskott i balansen

Bokslutet för år 2025 visar ett överskott på 8 079,44 € för Outdoor Academys del. Med beaktande av tidigare överskott ligger nu det ackumulerande överskottet per 31.12.2025 på 14 664,50€. Enligt KomL 13 kap § 110 skall ett underskott i kommunens balansräkning täckas inom fyra år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes. I och med att fria bildningen alltid visar 0 i resultatet kommer det i fortsättningen främst att vara Outdoor Academys resultat som påverkar eventuella under-/överskott i bokslutet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Investeringsplan 2027 – 2029

Investeringsplanen för budgetåret 2027 och planeåren 2028 – 2029 finns inga större investeringar inplanerat. Det finns dock ett överliggande behov av förnyande av transportmedel för att säkerställa säker och funktionell transport.

Utöver behovet av nya transportmedel så kommer det under 2027 att göras en PTS undersökning av de äldsta byggnaderna som är byggda 1891 samt 1892 för att få en utvärdering av långsiktiga renoveringsbehov.

Investeringar

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
BYGGNADER					
Utgifter	-459 892,30	0	0	0	0
Inkomster	200 000,00	0	0	0	0
Netto	-259 892,30	0	0	0	0
MARK OCH VATTENOMRÅDEN					
Utgifter	0,00	0	0	0	0
Inkomster	0,00	0	0	0	0
Netto	0,00	0	0	0	0
MASKINER OCH INVENTARIER					
Utgifter	0,00	0	-30 000	-30 000	0
Inkomster	0,00	0	0	0	0
Netto	0,00	0	-30 000	-30 000	0
ÖVRIGA FORDRINGAR					
Utgifter	-30 097,50	0	0	0	0
Inkomster	0,00	0	0	0	0
Netto	-30 097,50	0	0	0	0
PÅGÅENDE NYANLÄGGNINGAR					
Utgifter	0,00	0	0	0	0
Inkomster	0,00	0	0	0	0
Netto	0,00	0	0	0	0
NETTO SAMMANLAGT	**-289 989,80**	**0**	**-30 000**	**-30 000**	**0**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Finansiering av samkommunens verksamhet

Finansieringsbudgeten visar verksamhetens, investeringarnas och finansieringens kassaflöde. Målet är att under planeåren ligga på ett kassaflöde runt 100 000€ per år för att öka på kassan. För 2027 års del har dock Outdoor Academy budgeterats med ett underskott på runt 8 000€ som följd av sjunkande statsandelar vilket medför att målet inte helt uppfylls.

Finansieringsbudget

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
KASSAFLÖDET I VERKSAMHETEN					
Årsbidrag	118 272	143 796	112 468	130 000	135 000
Extraordinära poster	0	0	0	0	0
Korrektivposter till internt tillförda medel	0	0	0	0	0
	118 272	143 796	112 468	130 000	135 000
KASSAFLÖDET FÖR INVESTERINGARNAS DEL					
Investeringsutgifter	-489 990	0	-30 000	-30 000	0
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	410 000	0	0	0	0
Försäljningsinkomster av tillg. bland bestående aktiva	0	0	0	0	0
	-79 990	0	0	0	0
VERKSAMHETENS OCH INVESTERINGARNAS KASSAFLÖDE	38 282	143 796	82 468	100 000	135 000
KASSAFLÖDET FÖR FINANSIERINGENS DEL					
Förändringar i utlåningen					
Förändring i lånebeståndet					
Ökning av långfristiga lån	0	0	0	0	0
Minskning av långfristiga lån	0	0	0	0	0
Förändring av kortfristiga lån	0	0	0	0	0
Förändring i eget kapital	0	0	0	0	0
Övriga förändringar i likviditeten	-37 132	0	0	0	0
Kassaflödet för finansieringens del	-37 132	0	0	0	0
FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	**1 151**	**143 796**	**82 468**	**100 000**	**135 000**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Bilagor

Bilaga 1 - Kvarnen samkommun (extern). Budget 2027. Ekonomiplan 2028–2029

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
VERKSAMHETENS INTÄKTER	**3 049 566,89**	**2 636 838**	**2 507 203**	**2 610 000**	**2 689 000**
Försäljningsintäkter	741 662,21	817 287	1 024 768	1 000 000	1 030 000
Avgiftsintäkter	188 003,13	119 900	214 104	220 000	227 000
Understöd och bidrag	2 013 495,94	1 629 131	1 183 011	1 300 000	1 339 000
Övriga verksamhetsintäkter	106 405,61	70 520	87 520	90 000	93 000
VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-2 933 083,44**	**-2 494 042**	**-2 395 734**	**-2 481 000**	**-2 555 000**
Personalkostnader	-1 875 588,05	-1 781 709	-1 686 370	-1 750 000	-1 808 000
Köp av tjänster	-499 579,19	-285 413	-361 258	-370 000	-380 000
Material, förnödenheter och varor	-476 504,86	-357 119	-279 668	-290 000	-294 000
Understöd	-300,00	0	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-81 111,34	-69 801	-68 438	-71 000	-73 000
VERKSAMHETSBIDRAG	**116 483,45**	**142 796**	**111 469**	**129 000**	**134 000**
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	**1 788,86**	**1 000**	**1 000**	**1 000**	**1 000**
Ränteintäkter	246,96	200	200	0	0
Övriga finansiella intäkter	1 635,03	800	800	1 000	1 000
Räntekostnader	0,00	0	0	0	0
Övriga finansiella kostnader	-93,13	0	0	0	0
ÅRSBIDRAG	**118 272,31**	**143 796**	**112 469**	**130 000**	**135 000**
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	**-110 192,87**	**-138 996**	**-120 548**	**-130 000**	**-135 000**
Avskrivningar enligt plan	-110 192,87	-138 996	-120 548	-130 000	-135 000
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVER-/UNDERSKOTT	**8 079,44**	**4 800**	**-8 079**	**0**	**0**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Bilaga 2 - Kvarnen samkommun (extern + intern). Resultatbudget 2027

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027
VERKSAMHETENS INTÄKTER	**3 962 571,29**	**3 567 265**	**3 279 512**
Försäljningsintäkter	1 343 962,54	1 435 789	1 531 785
Avgiftsintäkter	188 003,13	119 900	214 104
Understöd och bidrag	2 013 495,94	1 629 131	1 183 011
Övriga verksamhetsintäkter	417 109,68	382 445	350 613
VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-3 846 087,84**	**-3 424 469**	**-3 168 044**
Personalkostnader	-1 875 588,05	-1 781 709	-1 686 370
Köp av tjänster	-1 101 890,96	-903 815	-868 165
Material, förnödenheter och varor	-476 613,42	-357 219	-279 778
Understöd	-300,00	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-391 695,41	-381 726	-333 731
VERKSAMHETSBIDRAG	**116 483,45**	**142 796**	**111 468**
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	**1 788,86**	**1 000**	**1 000**
Ränteintäkter	246,96	200	200
Övriga finansiella intäkter	1 635,03	800	800
Räntekostnader	0,00	0	0
Övriga finansiella kostnader	-93,13	0	0
ÅRSBIDRAG	**118 272,31**	**143 796**	**112 469**
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	**-110 192,87**	**-138 996**	**-120 548**
Avskrivningar enligt plan	-110 192,87	-138 996	-120 548
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVER-/UNDERSKOTT	**8 079,44**	**4 800**	**-8 079**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Bilaga 3 - Kronoby folkhögskola - Fri bildning, Resultatbudget 2027

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027
VERKSAMHETENS INTÄKTER	**3 621 868,05**	**3 236 708**	**2 938 871**
Försäljningsintäkter	1 079 562,88	1 185 932	1 293 947
Avgiftsintäkter	122 813,13	39 200	111 300
Understöd och bidrag	2 010 782,17	1 629 131	1 183 011
Övriga verksamhetsintäkter	408 709,87	382 445	350 613
VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-3 515 155,23**	**-3 102 220**	**-2 822 179**
Personalkostnader	-1 717 248,21	-1 636 218	-1 519 493
Köp av tjänster	-988 735,13	-793 392	-751 695
Material, förnödenheter och varor	-445 938,51	-318 616	-241 164
Understöd	-300,00	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-362 933,38	-353 993	-309 827
VERKSAMHETSBIDRAG	**106 712,82**	**134 488**	**116 692**
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	**1 760,46**	**1 000**	**1 000**
Ränteintäkter	218,56	200	200
Övriga finansiella intäkter	1 635,03	800	800
Räntekostnader	0,00	0	0
Övriga finansiella kostnader	-93,13	0	0
ÅRSBIDRAG	**108 473,28**	**135 488**	**117 692**
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	**-108 473,28**	**-135 488**	**-117 692**
Avskrivningar enligt plan	-108 473,28	-135 488	-117 692
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVER-/UNDERSKOTT	**0,00**	**0**	**0**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Bilaga 4 - Kronoby folkhögskola - Outdoor Academy. Resultatbudget 2027

	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027
VERKSAMHETENS INTÄKTER	**340 703,24**	**330 557**	**340 642**
Försäljningsintäkter	264 399,66	249 857	237 838
Avgiftsintäkter	65 190,00	80 700	102 804
Understöd och bidrag	2 713,77	0	0
Övriga verksamhetsintäkter	8 399,81	0	0
VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-330 932,61**	**-322 249**	**-345 865**
Personalkostnader	-158 339,84	-145 490	-166 877
Köp av tjänster	-113 155,83	-110 423	-116 470
Material, förnödenheter och varor	-30 674,91	-38 603	-38 614
Övriga verksamhetskostnader	-28 762,03	-27 733	-23 904
VERKSAMHETSBIDRAG	**9 770,63**	**8 308**	**-5 223**
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	**28,40**	0	0
Ränteintäkter	28,40	0	0
Övriga finansiella intäkter	0,00	0	0
Räntekostnader	0,00	0	0
Övriga finansiella kostnader	0,00	0	0
ÅRSBIDRAG	**9 799,03**	**8 308**	**-5 223**
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	**-1 719,59**	**-3 508**	**-2 856**
Avskrivningar enligt plan	-1 719,59	-3 508	-2 856
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVER-/UNDERSKOTT	**8 079,44**	**4 800**	**-8079**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

Bilaga 5 - Medlemskommunernas betalningsandelar. Budget 2027

Kommun (antal studerandeveckor)	**Budget 2026**	**Budget 2027**	**Förändring i %**
Kronoby (1620,36)	104 673,75	80 177,27	-23,40
Karleby (2161,52)	123 538,35	106 954,49	-13,42
Jakobstad (2675,77)	93 100,40	132 400,16	42,21
Pedersöre (1146,5)	56 623,98	56 730,13	0,19
Larsmo (277,64)	12 063,52	13 737,95	13,88
Totalt	**390 000,00**	**390 000,00**	**0**

Medlemskommunernas betalningsandelar för budgeten 2027 baserar sig på studerandeveckorna från 2025 års bokslut.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/6820a5a6-7f91-4c07-b780-3c0c64b85815
visma sign
www.vismasign.com

BARBRO SANDVIK
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kvarnen samkommun
017a8fc1-ca10-444e-96e9-b4ea6229358f - 2026-11-02 12:25:20 UTC +02:00
BankID / MobileID - ef531ea9-d058-43d1-bab5-b014213892b9 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

MARTIN ERIC ALEXANDER AHLSKOG
Kvarnen samkommun, FI02090214, Torgarevägen 4, 68500, Kronoby
8f4f937f-50a5-4157-bb11-8b7c9ea7a256 - 2026-11-02 12:29:22 UTC +02:00
BankID / MobileID - 7a7987ea-db87-42e6-9de8-8b01d29c97bb - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

UNO HANS-ERIK LINDGREN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Styres
0681e491-9234-449e-8dab-dc163289d42c - 2026-11-02 16:16:29 UTC +02:00
BankID / MobileID - 7aea421c-87a4-40b5-9848-6689b160bb38 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ANDERS KURT SULKAKOSKI
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kvarnen
743b138d-d5fb-4d6f-aa5d-f3bab3369c15 - 2026-11-03 18:23:04 UTC +02:00
BankID / MobileID - 142bc1de-0928-42a0-b078-8e90451bddf1 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive