



Studieguide | Läsåret 2026–2027

1. Välkommen

Välkommen till Kvarnen samkommun och Kronoby folkhögskola! Vi är mycket glada över att Du har valt att studera hos oss. Vi hoppas du får en bra och givande tid på Kvarnen. Vi arbetar alla för en trevlig och trygg studiemiljö och hoppas kunna hjälpa dig i dina studier så att du får de färdigheter och kunskaper som du behöver i framtiden. Vi önskar dig ett trevligt och lärorikt läsår 2026–2027.

I den här studieguiden har vi samlat information om skolan och de linjer vi erbjuder. Guiden hittar du också på vår hemsida www.kvarnen.fi.

2. Kontaktuppgifter

Enhet: Kronoby folkhögskola
Adress: Torgarevägen 4, 68500 Kronoby
Telefon: 040 777 6471 (kansliet)
Hemsida: www.kvarnen.fi
E-post: info@kvarnen.fi

2.1. Skolans personal

Administration:

Martin Ahlskog, rektor	tel: 040 667 1945
Kaisa Karlström, kanslist	tel: 040 777 6471
Pontus Wallis, ekonomichef	tel: 040 486 5619
Johanna Karlström, löneräknare/bokförare	tel: 040 486 4080
Carola Wiik, projektchef	tel: 050 302 3670

Kansliet är öppet måndag - fredag kl. 08:00-16:00

Fastigheter, IT och kök:

Tomas Fröjdö, IT- och arbetarskyddschef	tel: 050 360 9305
Thomas Finell, fastighetsskötare	tel: 050 521 0674
Anneli Svenfelt, köks- och städchef	tel: 040 587 4925

Linjernas kontaktuppgifter:

Jenny Pulkkinen, linjeledare Språklinjen samt vicerektor	tel: 040 650 1029
Kristoffer Sandbacka, linjeledare Base Camp	tel: 040 671 9987
Kristian Tallgård, linjeledare Slöjdtorget	tel: 050 524 0510
Erik Rudels, linjeledare Outdoor Academy	tel: 040 099 8849

E-postadresser till personalen: fornamn.efternamn@kvarnen.fi

Kontaktuppgifter till övrig personal hittas på www.kvarnen.fi.

3. Arbetstider läsåret 2026–2027

Höstterminen inleds 13.08.2025 och avslutas 18.12.2026.

Vårterminen inleds 7.1.2027 och avslutas 28.05.2027.

Höstlov:	v. 42	12-16.10.2026
Sportlov:	v. 9	1-5.03.2027

Observera att tiderna för skolstart varierar linjevis, så kolla upp de linjespecifika tiderna med din lärare.

4. Allmänt om studierna

Undervisningen omfattar 25 lektioner per vecka, veckoscheman fås av linjeledarna. Rektor går runt på måndagarna och presenterar veckans program. Veckoinfobrevet hittas också i WhatsApp-gruppen Kvarnen studerandeinfo/opiskelijainfo 26-27. Du kan gå med i gruppen via QR-koden här under.



Linjernas utbildningsplan finns på skolans hemsida och fås av linjeledare eller från kansliet. I utbildningsplanen ingår linjernas ämnesinnehåll och omfattning. Du får under läsåret studiehandledning av din linjeledare och övriga lärare.

Vid eventuella inlärnings svårigheter och andra specialbehov beaktas behovet av stöd, handledning och specialarrangemang under utbildningen.

4.1. Utbildningslinjer och övrig verksamhet

Base Camp

Base Camp är vårt folkhögskoleår för läropliktiga.

Språklinjen

Språklinjen erbjuder heltids- eller deltidstudier i svenska eller finska på nybörjar- och fortsättningsnivå. Utbildningen bygger på Grunderna för läroplanen för integrationsutbildning (2022).

Slöjdtorget

På slöjdtorget arbetar man dagtid, praktiskt med olika hantverkstekniker och intressanta material. Allt mellan två dagar i veckan till heltid, en termin eller hela läsåret.

Outdoor Academy

Outdoor Academy är vår enda yrkesutbildning. Målet är att avlägga yrkesexamen inom naturbranschen (vildmarksguide) samt utbildningsmomenten inom svenska normen för fjälledare.

Förutom våra långa linjer ordnas även en hel del kortkurser samt en del gymnasiekurser i samarbete med nejdens gymnasier. Mer info om dessa fås av gymnasierna eller via www.kvarnen.fi.

4.2. Avbrutna studier

Om en studerande vill avbryta sina studier vid Kvarnen skall hen kontakta linjeledaren samt kansliet. Studeranden har möjlighet att tillsammans med sin linjeledare diskutera andra utbildningsalternativ.

4.3. Studerandekåren

Alla studerande tillhör skolans studerandekår. Genom studerandekårens verksamhet vill vi öka studerandes trivsel och delaktighet i skolan. Detta läsår är tanken att intensifiera studerandekårens verksamhet via en studerandekårsstyrelse eller studeranderiksdag. Mer info om detta kommer under hösten.

4.4. Olycksfall

Kvarnen värnar om att både studerande och personal har en trygg och säker studie- och arbetsomgivning. Det är viktigt att du alltid rapporterar olyckshändelser eller nära ögat situationer till din lärare eller till skolans personal. Alla studerande är försäkrade från skolans sida för de aktiviteter som hör till linjens utbildningsprogram

5. IT och kopiering

Skolans öppna wifi-nätverk **Kvarnen-Guest** fungerar på hela skolområdet. Inloggning till övriga nätverk enligt anvisningar från lärare eller IT-chefen.

I huvudbyggnaden finns kopieringsmaskin. Kontakta kansliet eller linjeledare om du har behov av att kopiera/printa skolmaterial.

6. Studiestöd

Heltidsstuderande vid Kvarnen har rätt att anhålla om statens studiestöd. Studiestödet anhåller man själv om elektroniskt på www.fpa.fi. Studiestödsblankett fås också från FPA:s hemsida. Kansliet hjälper dig vid behov att fylla i blanketten.

Vid lång frånvaro från undervisningen är både DU och skolan skyldig att meddela FPA om detta. Detta kan inverka på ditt studiestöd. Alla anmälningar gällande ditt studiestöd kan du göra elektroniskt på hemsidan.

Ifall du lyfter studiestöd och avbryter dina studier under läsåret, bör DU själv meddela FPA om det med det snaraste.

6.1. FSS studiekort

Alla som går i grundskolans övre årskurser eller studerar i en yrkesläroanstalt, ett gymnasium eller en folkhögskola kan bli medlemmar i Finlands Svenska Skolungdomsförbund FSS och få ett studiekort som berättigar till studerandeförmåner. FSS uppbär en avgift för studiekortet (9,90 € ifall det postas). Studiekortet är ett bevis på att du är studerande och medlem i FSS. Det ger dig tillgång till en hel del studerande- och medlemsförmåner! Några av dem kan du läsa om här under, och förutom dem kan man oftast få studerandepreis på simhallar, biografier, kaféer, utställningar, muséer mm. Kom ihåg att vifta med studiekortet var än du rör dig, ibland får man rabatt då man minst anar det.

Som medlem får du till exempel:

- studeranderabatt på VR, Matkahuolto och HRT
- FSS medlemstidning EBL två gånger om året
- FSS-kalendern för läsåret hem i posten.

Läs mer och registrera dig på: <https://www.skolungdom.fi/medlemskap/>

6.2. Slice studiekort

Studerande på Outdoor Academy och POVAKO kan också få tillgång till Slice studiekort. Det är en app som man laddar ner på sin telefon. Kontakta din lärare för mer info om hur du ska gå till väga för att få tillgång till detta.



7. Första hjälp och säkerhet

Första hjälpskåp finns i kansliet, på internaten och i slöjdsalen. Pulversläckare finns i alla byggnader. Alla internat samt matsalen och slöjdsalen har automatiska larmsystem som är kopplade direkt till nödcentralen. Övriga fastigheter har automatiska larmsystem som meddelar personalen. Utryckning utan orsak utreds alltid av brandmyndigheterna och kan medföra kostnader.

I varje byggnad finns signalbelysning som visar utrymningsriktningen. Samlingsplatsen vid en farosituation är ute på flaggplanen.



I början av varje läsår samt när en ny kurs startar under läsåret går rektor eller arbetarskyddschef igenom skolans räddningsplan med studerande.

8. Studerandevård

Läropliktiga studerande har tillgång till studerandevård. Övriga studerande hänvisas till den allmänna sjukvården.

Skolhälsovårdare:

Malin Storbacka (på plats måndagar kl. 8-16) tel: 050 362 9954

Skolkurator:

Sonja Enkvist-Nyman (enligt överenskommelse) tel: 050 303 0529

9. Ordningsregler för Kvarnen samkommun / Kronoby folkhögskola

Varför har vi ordningsregler?

Syftet med ordningsreglerna är att främja den interna ordningen i skolan, ostörda studier samt trygghet och trivsel i skolan och på skolans område.

När gäller reglerna?

Reglerna gäller under skoltiden vardagar kl. 8-16, på skolans område samt när studerande deltar i skolans verksamhet utanför skolan.

Studerandes rättigheter

1. Alla studerande har rätt till en trygg arbetsmiljö och arbetsro.
2. Alla studerande har rätt till likabehandling och jämlikhet och ska bli respekterade oberoende av deras bakgrund, åsikter eller livsåskådning.
3. Alla studerande har rätt till studier utan våld, mobbning, trakasserier och diskriminering.
4. Alla studerande har rätt att få undervisning under alla skolans arbetsdagar samt tillräckligt stöd och andra lagstadgade tjänster och förmåner.

Studerandes skyldigheter

5. Läropliktiga studerande är skyldiga att delta i undervisningen enligt givet schema.
6. Alla studerande är skyldiga att följa givna säkerhets- och dataskyddsrekommendationer.

Trygghet, trivsel och ostörda studier

7. På skolan eller internatet får man inte utan godtagbar orsak inneha föremål eller ämnen som är förbjudna i lagen eller som kan orsaka fara för ens egen eller andras säkerhet.
8. Det är förbjudet att förvara vapen, fyrverkeripjäser och brandfarliga ämnen på skolan och internatet.
9. Alla studerande är skyldiga att hålla allmänna utrymmen i god ordning.
10. Hundar är inte tillåtna i matsalen. I andra allmänna utrymmen och på B-internatet är hundar tillåtna enligt överenskommelse.
11. Parkering sker endast på givna platser, så man inte blockerar övrig trafik.
12. Om ersättningsskyldighet bestäms i Skadeståndslagen kap 2 § 1-3.
13. Tobaksrökning och användning av tobaksprodukter är förbjudna på skolans område enligt Tobakslagen § 74 mom. 3.

Disciplinära åtgärder

14. Vid brott mot ordningsreglerna tillämpas läroanstaltens plan för användning av disciplinära åtgärder.
15. Rektorn eller lärarna kan vid behov beslagta störande eller farliga föremål.
16. Skolans lärare och rektor är skyldiga att meddela berörda parter vid misstanke om trakasserier, mobbning eller våld som skett i skolan.
17. Skolans personal, lärare och rektor är skyldiga att vid misstanke om brott, föra ärendet vidare till rätt instans.

Skilda bestämmelser för internatboende

18. På internatet råder tystnad kl. 23.00-07.00.

10. Internat

Kvarnen har 56 internatplatser fördelade på enkel- och dubbelrum. På internatet finns kök och sällskapsrum och i städskåpet finns behövlig städutrustning. Gäster och besökare skall avlägsna sig från internatet senast kl. 22.00. Ifall utomstående övernattar på internatet ska kansliet meddelas på förhand. För utomståendes övernattnings uppbärs en skild avgift (20 €/natt). Ifall gästen inte betalar faktureras hyresgästen.

På internaten finns ingen heltidsjour. Om ni glömt er nyckel eller låst ut er så kontaktar ni fastighetsskötaren. Utanför skoltid (08:00-16:00) uppbärs en avgift på 20 € per gång.

Ansvariga för internatet är:

Kaisa Karlström, avtal och fakturering med mera tel: 040 777 647

Thomas Finell, fastighetsskötare tel: 050 521 0674

10.1. Måltider

Morgonmål och lunch som intas i matsalen ingår i hyran för boende på internatet. OBS! Endast under de dagar när studerande har schemalagd undervisning, inte exempelvis under lov dagar (kräver betalning).

Morgonmål serveras må-fr kl. 08.00 - 09.00.

Morgonmålet fås tidigare vid behov enligt överenskommelse, dock tidigast kl. 06.30.

Lunch enligt skilt tidsschema.

Kontakta köket ifall du har specialdiet eller födoämnesallergier.

10.2. Internatsregler

ORDNINGSREGLER FÖR INTERNATET PÅ KVARNEN SAMKOMMUN / KRONOBY FOLKHÖGSKOLA

Rökning

Rökning är förbjuden inomhus och på utomhusområdena vid skolan!

Användning av berusningsmedel

Användning av berusningsmedel och att vistas påverkad av dem är förbjudet i internaten och på hela skolans område.

Städning

De boende i internatet ansvarar gemensamt för att hålla de gemensamma utrymmena rena. Lista på veckovisa ansvarspersoner för städningen görs upp av de boende och inlämnas till köket. Städningen av gemensamma utrymmen kontrolleras minst en gång per månad och eventuella brister åtgärdas gemensamt av de boende.

Var och en ansvarar också för städningen av sitt eget rum. Städutrustning finns i internatets städskåp. Ifall något tar slut eller går sönder ska ni vara i kontakt med köks- och städchefen Anneli på köket. OBS! Ta med eventuella tomma tvål- och diskmedelsflaskor för påfyllning.

Om städningen inte sköts på ett tillfredsställande sätt, kommer städare att städa och de boende debiteras för det utförda arbetet.

Var och en ska städa efter sig, diska sina smutsiga tallrikar och agera som man önskar att andra skulle agera!

Se till att kylskåpen är tömda och skräppåsarna utförda innan långa turer och lov.

Avfallssortering

Avfallet från Kvarnen samkommun sköts av Ekorosk-bolaget. Bolaget använder ett system där hushållsavfallet sorteras i energiavfall och bioavfall. Dessa instruktioner bör följas noggrant.

I påsen för energiavfall läggs blöjor, bindor och liknande hygienprodukter, smutsiga kartong- och plastförpackningar som till exempel livsmedelsförpackningar, bakplåtspapper, använt hushållspapper, servetter, presentpapper och band etc. Även damm och dammsugarpåsar hör hemma i energiavfallet.

I påsen för bioavfall läggs matrester som till exempel skämd och dålig mat, fiskrens, frukt-, grönsaks- och äggskal. Du får också lägga tepåsar samt kaffesump med filter i bioavfallet. Matoljor och soppor kan med fördel sättas i ett tomt mjölkpaket som du tejpar igen. Själva påsen ska vara endera en papperspåse eller nedbrytbar bioavfallspåse.

För returpapper, kartong och glas samt metall (lock till burkar, tomma sprayflaskor, glödlampor och liknande) finns särskilda insamlingslådor vid skolans ekopunkt i byggnaden utanför matsalens varuintag.

Mer info om sorteringen hittar du på www.ekorosk.fi/

Tvätt

På internaten finns tvättmaskiner och torkställningar, på vissa internat även torkskåp. Dessa får användas, men de är endast avsedda för kläder. OBS! Ingen tvätt eller torkning av friluftsutrustning. Var och en bör ha med eget tvättmedel.

Besökare

Besökstiden för personer utanför skolan är kl. 16 – 22. Boende ansvarar själva för att informera sina besökare om internatets regler. När du besöker ett annat internat, respektera även deras ordningsregler! Övernattning av besökare måste alltid avtalas i förväg med Kaisa i informationen. En avgift tas ut för besökare som övernattar. Om besökaren inte betalar själv, debiteras studenten.

Ytterdörrar

Ytterdörrarna till internatet ska alltid hållas låsta för att förhindra obehöriga från att komma in. Det är förbjudet att medvetet lämna dörren öppen!

Arbets- och nattro

Alla ska ges arbets- och nattro! Tystnad i internatet gäller från kl. 23:00 – 7:00 och under denna tid får man inte orsaka störningar för andra boende. Under nattsömnen får man inte duscha, laga mat eller orsaka oväsen.

Hundar

Hundar är endast tillåtna på B-internatet enligt överenskommelse. Övriga internat liksom matsalen är hundfria. För internatboende med hund uppbärs en extra avgift på 20 € per månad. Rastning av hundar sker utanför skolans område.

Internatavtal

Alla som tar emot en bostad i studentboendet förbinder sig att underteckna ett internatavtal. För minderåriga som bor i studentboendet undertecknar även vårdnadshavaren avtalet. Genom att underteckna internatavtalet förbinder du dig att följa de givna reglerna. I samband med den första hyran uppbärs också en garantihyra motsvarande en månadshyra. Garantihyran betalas tillbaka ifall rummet är i skick när nyckeln återlämnas.

Försäkring

Enligt Kvarnen samkommuns styrelsebeslut § 82/13.12.2018, måste internatboende vid Kronoby folkhögskola teckna en hem- och ansvarsförsäkring för sin internatbostad. Vid en olyckshändelse eller skada på Kvarnens eller annans egendom, som orsakats av den boende eller dennes tillhörigheter, kan den boende hållas personligen och juridiskt ansvarig. Hemförsäkring med ansvarsskydd är därför ett obligatoriskt krav för alla som bor på internatet. Mer info hittas i en skild försäkringsinfo som delas ut åt alla boende på internaten.

Lägenheter

Internatet har lägenheter med gemensamma utrymmen för matlagning och måltider, duschar och toaletter samt TV. I lägenheternas kök finns gemensamma matlagningsredskap (kastrull, stekpanna, stekspadar och slevor) samt tallrikar, glas, muggar och bestick. Bakplåtspapper bör användas.

Eget rum

Den studerande ansvarar själv för sitt rums skick fram till slutet av internatavtalet.

I rummet finns:

- säng och madrass
- stol
- garderob
- gardiner
- i vissa rum finns även skrivbord

Ta med dig kudde och täcke samt sängkläder. Annars bör de saker du tar med dig begränsas till hygienartiklar, handduk, kläder och nödvändiga studiematerial. Kläder och saker ska få plats i rummets skåp. Möbler eller textilier får inte flyttas från ett rum till ett annat utan tillstånd. Det är förbjudet att spika eller skruva i väggarna. Skadad egendom ersätts. Om något behöver repareras eller går sönder i internatet, ska detta omedelbart rapporteras till fastighetsskötaren.

Avlämning av rum

Rummet lämnas på våren eller när studieperioden tar slut. Instruktioner för att städa sitt rum fås från köks- och städchefen, som också kontrollerar rummets renlighet och skick innan nyckeln återlämnas. Om det finns brister i rummets skick, får boende möjlighet att själv åtgärda skadan eller så debiteras kostnaden för arbetet.

Nycklar

Internatet använder kodade nycklar. Nyckeln erhålls vid mottagandet av internatplatsen. Om nyckeln glöms, kontakta informationen eller fastighetsskötaren, efter kl. 16 och på helger fastighetsskötaren. Fastighetsskötaren tar ut en avgift för att öppna dörren.

När man kvitterar ut sin nyckel uppbärs en pantavgift på 50 € som returneras när nyckeln lämnas in i slutet på hyrestiden.

Övriga boende- och fritidsrutiner

Fritidsaktiviteter

De boende i internatet har möjlighet att använda skolans gym. Inga utomstående gäster får tas med till gymmet.

Bastu

I B-internatets nedre våning finns en bastu som kan användas av boende i alla internat. Ifall fem personer eller fler ska bada kan även stora bastun i konferensbyggnaden användas, men den bör i så fall bokas på förhand via kansliet för att undvika dubbelbokningar. Nyttja den med förstånd och håll utrymmena städade.

Fastighetsskötsel

Fastighetsskötseln för internatet sköts av skolans fastighetsskötare Thomas Finell. Han ansvarar för fastigheterna och fastighetsrelaterade frågor, såsom byte av lampor, uppvärmning, trasiga dörrar, snöröjning och dörröppning efter kl. 16 och på helger. Fastighetsskötaren kan kontaktas om nyckeln glöms i rummet, då tas en avgift ut för att öppna dörren.

Information om Kronoby

Kronoby är en by med ca 2500 invånare som sedan 1969 är en del av Kronoby kommun, där de andra kommundelarna är Nedervetil och Terjärv. Kronoby ligger ca 15 km söder om Karleby, vilket är drygt 10 minuters bilresa. Avståndet till Jakobstad är 25 km. Bussarnas tidtabeller finns på Matkahuoltos webbplats.

Kronoby folkhögskola ligger i Kronoby centrum, nära alla tjänster. I Kronoby finns till exempel mataffär, järnaffär, apotek, bibliotek, hälsocentral, bensinstation samt idrottshall.

11. Avfallshantering

På skolområdet (matsalens varuintag) finns en skild byggnad för avfallssortering som är öppen dygnet runt. I byggnaden sorteras energiavfallspåsar, bioavfallspåsar, returpapper, kartong, glas och metall. På internatet och i skolans olika utrymmen finns lådor och kärl för sortering. De som bor på skolan ansvarar för internatens avfallshantering och sortering

12. Kostnader

Kostnader för internatboende:

Boende i enkelrum	160 €/månad
Boende i dubbelrum	140 €/månad
För egen toalett/dusch på rummet tillkommer	20 €/månad
För hund på rummet tillkommer	20 €/månad

Till alla hyror hör också en obligatorisk måltidsavgift som är uträknad på hela läsårets närvarodagar.

Måltidsavgift för Språklinjen	160 €/månad
Måltidsavgift för OA	70 €/månad
Måltidsavgift för Base Camp	0 €/månad

12.1 Övriga kostnader

Vi har ett begränsat antal parkeringsplatser med uttag för motorvärmare. Mer info fås av Kaisa på kansliet. Kostnaden är 25 €/läsår.

Länkar:

www.kvarnen.fi	Skolans hemsida
www.kronoby.fi	Kronoby kommuns hemsida
www.matkahuolto.fi	Buss
www.vr.fi	Tåg
www.fpa.fi	Studiestöd m.m
www.skolungdom.fi	Finlands Svenska Skolungdomsförbund, studiekort m.m.
www.slice.fi	Studiekort