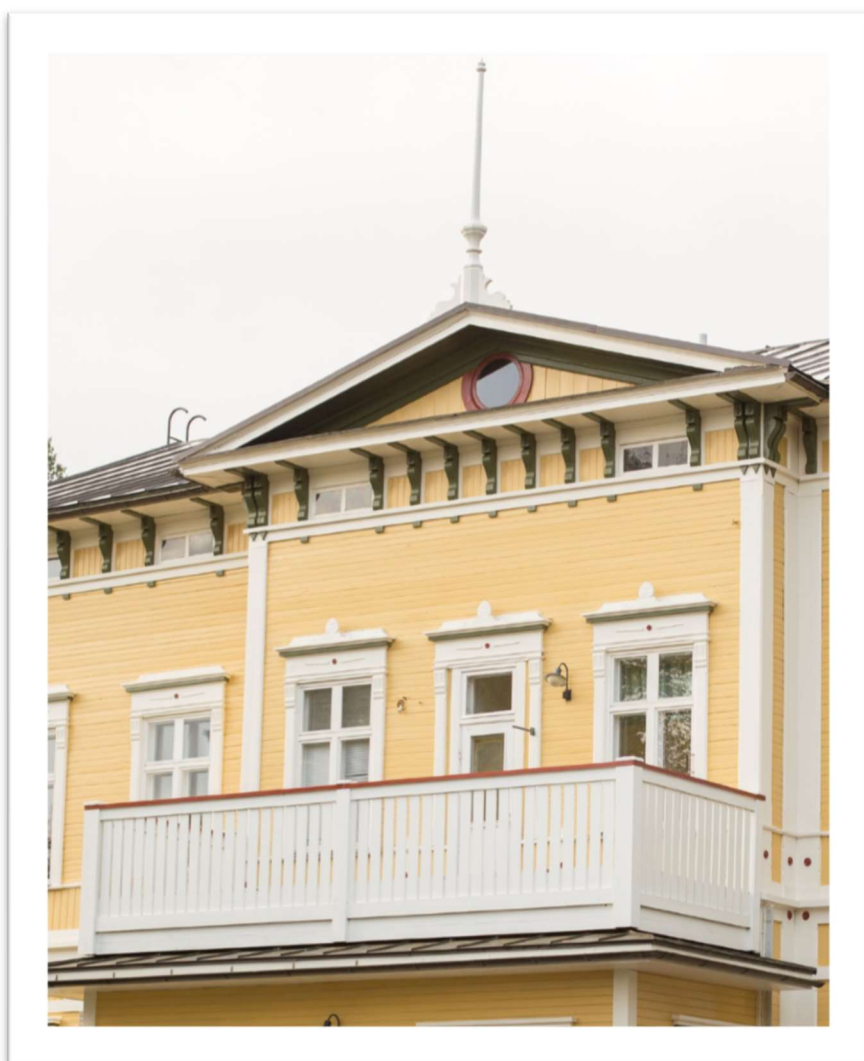




BOKSLUT 2019

Kronoby • Karleby • Jakobstad • Pedersöre • Larsmo



KVARNEN

Verksamhetsberättelse

Allmänna uppgifter om Kvarnen samkommun 2019	1
Kvarnen Samkommun	2
Förvaltningsorganisation.....	2
Ledningsgruppen.....	2
Lagen om fritt bildningsarbete 21.8.1998/632	3
Förtroendemannaorganisationernas sammansättningar 1.6.2017-31.5.2021.....	4
Samkommunstämma	4
Samkommunstyrelse.....	4
Revisionsnämnd	4
Ekonomiutskottet.....	4
Fastighetsutskottet	4
Rektors översikt.....	5
Kvarnens verksamhet	6
Bedömning av risk- och osäkerhetsfaktorer	7
Redogörelse över hur samkommunens interna kontroll har ordnats.....	8
Samkommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskaps-periodens resultat	9
Räkenskapsperiodens resultatanalys och finansieringen av verksamheten.....	9
Resultaträkning och nyckeltal	11
Finansieringsanalys och nyckeltal	12
Balansräkning och nyckeltal.....	13
Samkommunens totala inkomster och utgifter	14
Den kvantitativa målsättningen och resultat	15
Bokslutsjämförelse för perioden 2007–2019.....	15
Förverkligade studerandeveckor 2007–2019	17
Fria bildningen - statsbidragsberättigade/förverkligade studerandeveckor	19
Studerandeveckor linje/kurs 2019.....	20
Den kvalitativa målsättningen och resultat.....	22
Kronoby folkhögskola.....	22
Kronoby medborgarinstitut	26
Personalrapport 2019.....	27
Inledning.....	28
Antalet anställda	29
Personalens åldersstruktur	30
Lönekostnader	32
Personalförändringar	32
Arbetshälsa.....	33
Utvärdering och planering	33
Gemensamma aktiviteter	34

Budgetutfall

Resultatenheter i bokföringen	36
Resultaträkningsdelens utfall	37
Budgetutfall	
Kronoby Folkhögskola	38
Kronoby Folkhögskola / Fri bildning	39
Kronoby Folkhögskola / Outdoor Academy	41
Kronoby Folkhögskola / Base Camp	42
Nordiska Konstskolan	43
Redogörelse för över- och underskott år 2011-2019	44
Investeringsdelens utfall	45
Slutliga betalningsandelar för 2019	46

Bokslutskalkyler

Resultaträkning och nyckeltal	48
Finansieringsanalys och nyckeltal	49
Balansräkning och nyckeltal	50
Totala inkomster och utgifter	51
Verksamhetens intäkter och kostnader år 2019, procentfördelning	52

Noter

Noter angående tillämpande av bokslutsprinciper	54
Noter till resultaträkningen	55
Noter till balansräkningen	57
Noter angående säkerheter och ansvarsförbindelser	59
Noter angående personalen, revisorns arvode och transaktioner med intressenter	60

Underskrifter och redogörelse

Bokslutets datering och undertecknande	63
Bokslutsanteckning	63

Förteckning och redogörelse

Förteckning över bokföringsböcker	65
Använda verifikatslag	65
Bokföringens förvaring	65
Formler för resultaträkningens nyckeltal	66
Formler för finansieringsanalysens nyckeltal	66
Formler för balansräkningens nyckeltal	67

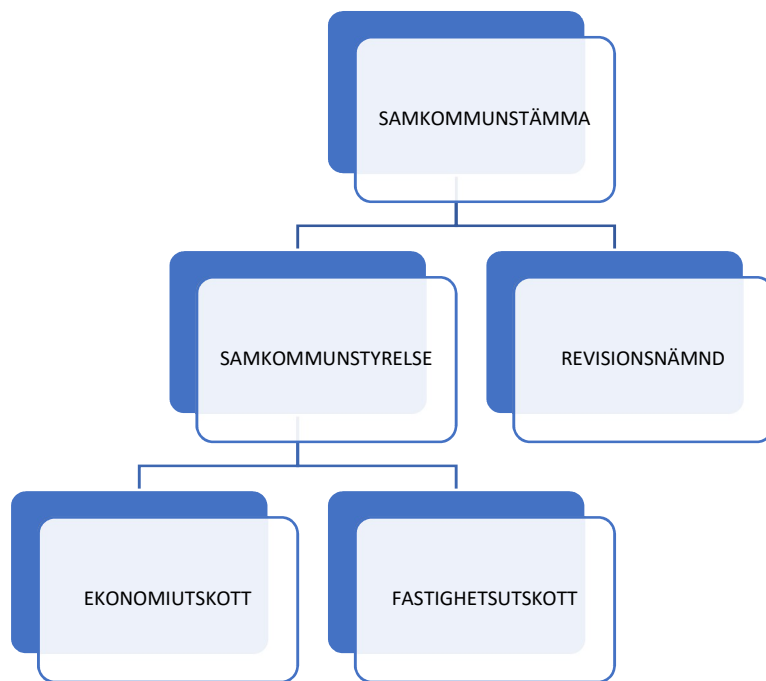
Allmänna uppgifter om Kvarnen samkommun 2019

Grundad	Folkhögskolan 1891 Samkommunen för Kronoby folkhögskola 1984, Kvarnen samkommun 2012
Andelar	Kronoby (12), Karleby (4), Jakobstad (2), Pedersöre (2), Larsmo (1), en ledig andel
Verksamhet	Inom ramen för Lag om fritt bildningsarbete 21.8.1998/632: Lag om yrkesutbildning 11.8.2017/531 Lag om grundläggande utbildning 21.8.1998/628 ▪ Linjer och kurser som fritt bildningsarbete ▪ Grundläggande utbildning (tionde skolåret) ▪ Yrkesutbildning (vildmarksguideutbildning) ▪ Kronoby medborgarinstitut (samarbetsavtal med Kronoby kommun)
Verksamhetspunkter	▪ Kronoby Folkhögskola ▪ Medborgarinstitutets verksamhetspunkter
Verksamhetsvolym (2019)	▪ Totalvolym: 8496 studerandeveckor ▪ Fritt bildningsarbete totalt: 5312 sv., varav - Slöjdtorget 1934 sv. - Språklinje 2481 sv. ▪ Yrkesutbildning: - Nordisk friluftsguide 30 studerande ▪ Grundutbildning: - Base Camp, tionde skolåret 27 elever ▪ Kronoby medborgarinstitut 6508 timmar
Anställda (2019)	35/30,5 årsverken
Ekonomi (2019)	▪ Driftsbudget: 2 389 911€ ▪ Statsandelar: 1 443 639€ ▪ Kommunandelar: 235 937€ ▪ Lån: 0€

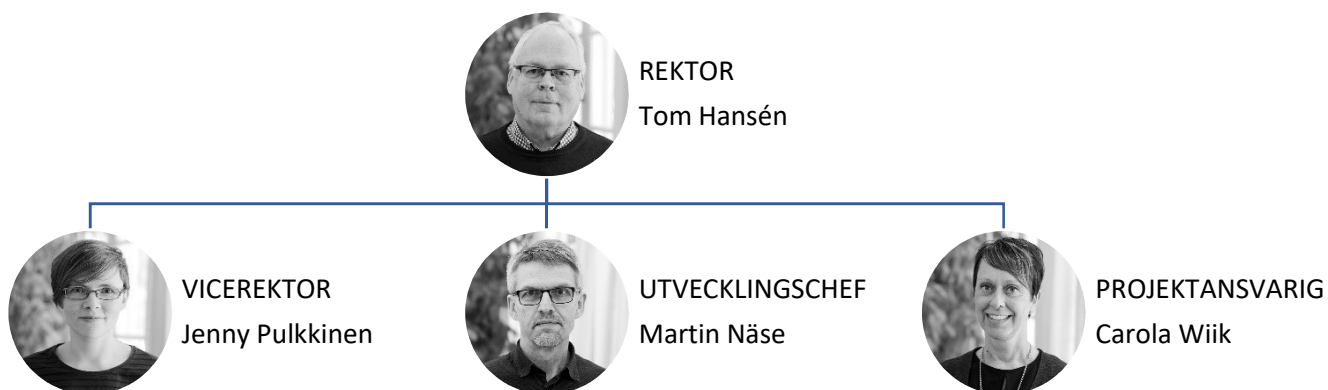
Kvarnen Samkommun

Kvarnen samkommuns medlemmar är Kronoby, Karleby, Jakobstad, Pedersöre och Larsmo.

Förvaltningsorganisation



Ledningsgruppen

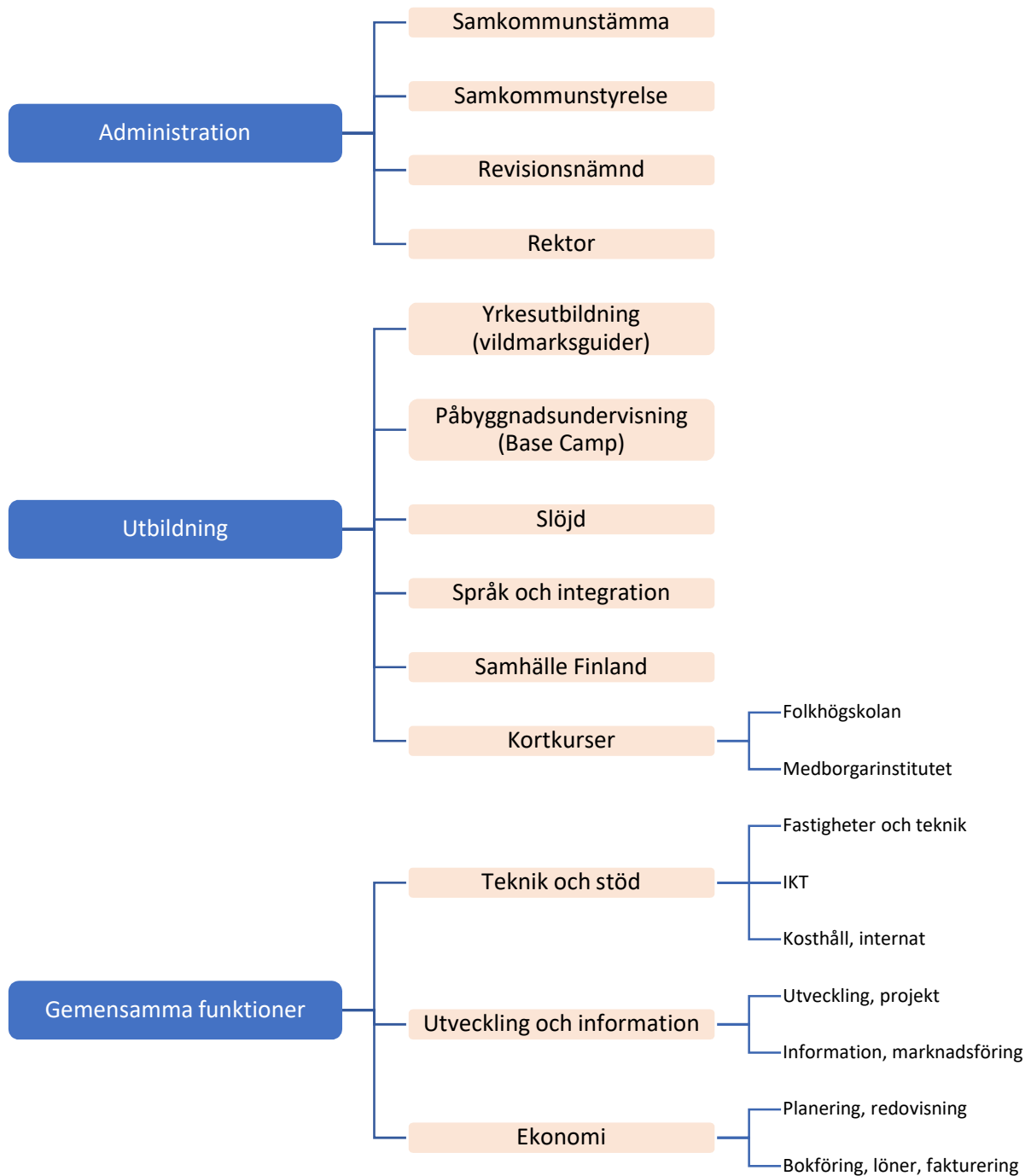


Lagen om fritt bildningsarbete 21.8.1998/632

Syftet med fria bildningsarbetet:

Det fria bildningsarbetet syftar till att utgående från principen om livslångt lärande stöda en mångsidig utveckling av individens personlighet och förmåga att fungera i samfund samt främja demokrati, jämlikhet och pluralism i det finländska samhället.

Organisationsbeskrivning Kvarnen



Förtroendemannaorganisationernas sammansättningar 1.6.2017-31.5.2021

Samkommunstämma

Samkommunstemman är samkommunens högsta beslutande organ. Varje medlemskommun utser till samkommunstemman högst tre (3) representanter. Medlemskommunerna väljer sina representanter/sin representant särskilt till varje samkommunstämma.

Stämman sammanträdde två (2) gånger och behandlade 26 paragrafer under 2019.

Samkommunstyrelse

Hans-Erik Lindgren, ordförande	Veronica Finnila-Lindvall
Roy Sabel, vice ordförande	Maria Söderberg-Sundell
Ann-Sofi Storbjörk	Andreas Kronqvist
Ulla-Maria Åstrand	Tapani Myllymäki
Leif Jakobsson	Marjo Matturi-Slotte
Carola Lassila	Robin Sundelin
Christian Dahlin	Carola Häggblom

Styrelsen sammanträdde sex (6) gånger och behandlade 60 paragrafer under 2019.

Revisionsnämnd

Carita Söderbacka, ordförande	Matias Torrkulla
Esa Tiainen, vice ordförande	Ingrid Häggblom
Elin Härmälä	Christian Nyman
Agneta Ström-Hakala	Bengt Ekman
Jan-Ove Nyman	Brit Stenman
Martin Slotte, KPMG revisor	

Revisionsnämnden sammanträdde tre (3) gånger och behandlade 22 paragrafer under 2019

Ekonomiutskottet

Hans-Erik Lindgren, ordförande
Roy Sabel
Leif Jakobsson
Martin Näse
Tom Hansén, sekreterare

Ekonomiutskottet sammanträdde fyra (4) gånger och behandlade 20 paragrafer under 2019

Fastighetsutskottet

Roy Sabel, ordförande
Hans-Erik Lindgren
Kristian Tallgård
Thomas Finell
Tom Hansén, sekreterare

Fastighetskommittén sammanträdde inte till protokollförda möten under året

Rektors översikt

Sedan hösten 2018 förfogar Kvarnen samkommun över nya och renoverade byggnader. Internatet har fått några nya rum och köket har förstörats. Slöjden har fått välbehövliga tilläggskvadratmetrar och köket och matsalen är nya och fina. Sommaren 2019 blev också målningen av den yttre fasaden klar. De yttre förutsättningarna med en trivsamt och inspirerande miljö, för såväl studerandena som de anställda, är nu gynnsamma och inbjuder alla till att göra sitt bästa. Studerandeantalet som fortfarande är högt kräver moderna och flexibla utrymmen för att skolan skall kunna utvecklas vidare. I en skola som till största delen fortfarande består av byggnader från 1891 kräver ändå konstant tillsyn och ibland lite renovering.

Under hösten startade den nya polisförberedande utbildningen i samarbete med Polisyrkeshögskolan i Tammerfors och Polisinrättningen i Österbotten. Ett unikt projekt som det enda i Finland. 18 av de förhandsplanerade 20 platserna fylldes i den ettåriga utbildningen med namnet Samhälle Finland. Utbildningen förbereder för ansökan till studier vid Polisyrkeshögskolan. Initiativet har emottagits väl bland berörda myndigheter. Samarbetet har initierats också med Strömbäcks folkhögskola utanför Umeå, där man även har en polisförberedande linje. Linjen har kommit bra i gång och den lovordas av de studerande.

Den nya utbildningen har satt press på internatkapaciteten. I dagens läge har vi varit tvungna att söka alternativt boende för en del av våra studeranden och därför har vi i budgeteringen tagit med ett planeringsanslag för ett nytt internat. Vi undersöker även möjligheten till köp av närliggande fastigheter.

Det aviserade samarbetet med staden Wuhans utbildningsväsende i Kina fick ett abrupt slut vid årsskiftet 2019–20 när det i dag välbekanta Coronaviruset fick sin spridning utifrån nämnda stad. För tillfället ligger samarbetsplanerna nere. Vi avvaktar med utökat samarbete inför framtiden.

Elevtillströmningen är fortfarande relativt sett god. Till de flesta linjer har vi fortfarande fler sökande än vi kan ta emot. Studerandeveckornas antal inom den fria bildningen motsvarar idag det statsbidragsberättigade antalet, dvs. vi presterar studerandeveckor till samma antal som vi erhåller studerandeveckor av staten. Denna utveckling är också i linje med statens aviseringar, nämligen att man skall prestera studerandeveckorna till det pris som enhetspriset anger. Håller man den rätta nivån så stiger priset per enhet på sikt. Vi vill ändå inte lägga oss till ro utan söker ständigt nya kundgrupper, intressanta kurser i tiden, nya möjligheter gällande internat och kök, utökat samarbete med andra skolor och speciellt med medborgarinstitutet, allt i syfte att göra vår skola så intressant och kostnadseffektiv som möjligt.

Den utökade personalstyrkan på köket har möjliggjort intensivare verksamhet under sommarmånaderna och sommaren 2020 blir därför en intensiv sommar med massor av kurser. Som en följd av fler sommarkurser begränsar vi möjligheterna till övernattnings i skolans internat för utomstående. På grund av corona virusepidemin ser det ändå ut som de planerna måste skrinläggas.

Fastigheten Tallmark, som inköptes i början av året, har under året snyggats upp. Tomten, som angränsar till Folkhögskolan, skall ge framtida möjligheter för utvidgning. I dagsläget har internatboende vildmarksguide elever kunnat parkera sina bilar på tomten och på så vis frigjort utrymmen på skolans parkeringsplats som dagligen är överfull.

Under de senaste åren har många av den ordinarie personalen avgått med pension och så sker även under de närmaste åren. En ny generation övertar arbetet inom kort. Det blir en stor utmaning för skolan att ersätta den erfarenhet och kunskap som går tillbaka över fyrtio år i tiden.

Tom Hansén, rektor

Kvarnens verksamhet

Kvarnen samkommun omfattar under det inkommande läsåret följande utbildningslinjer, kortkurser och projekt:

Slöjdtorget
(hårda och mjuka tekniker)

Språklinjen
(svenska och finska)

Samhälle Finland
("polisförberedande utbildning")

Samarbete med gymnasiet
(Fysio, Hantverk, Flyg, Musik)

Outdoor Academy
(vildmarksguideutbildning)

Base Camp
(påbyggnadsutbildning)

Kortkursverksamhet

Säljkurser

Projektverksamhet

Kronoby Medborgarinstitut
Kvarnen administrerar verksamheten på avtalsbas med Kronoby kommun.

Bedömning av risk- och osäkerhetsfaktorer

Strategiska risker

Till de strategiska riskerna räknas de val man gör ex. avgöranden vad man skall satsa på, vilka utbildningar man skall ordna.

Det hör till den fria bildningens natur att man skall vara kreativ, erbjuda kurser i tiden, spana in trender och hörsamma efterfrågan på nya kurser och utbildningar. Kreativiteten är samtidigt en överlevnadsstrategi.

Hösten 2019 startade vi upp en ny utbildning på skolan, den polisförberedande utbildningen. Uppstarten hade föregåtts av intensiv planering där man kartlagt intresse för utbildningen men även gjort ekonomiska kalkyler. Svenska kulturfonden, såg den finlandssvenska dimensionen i linjen, och beviljade ett ansevärt ekonomiskt stöd vilket möjliggjorde att vi riskfritt kunde påbörja utbildningen. Satsningen visade sig rätt. 29 ansökningar kom in och 18 elever inledde sina studier på linjens första årgång.

Till de strategiska riskerna hör även satsningar i skolbyggnaderna. I budgeten finns ett reserverat anslag för inledande av planeringen av ett nytt internat. Behovet är överhängande i och med det stora elevantalet, fyllda internat i dagens läge samt internat Mannheims dåliga skick. En storleksmässigt rätt dimensionerad internatkapacitet ger ökade inkomster, högre enhetspris som möjliggör fortsatt utveckling av skolan. I andra vågskålen finns risken av att elevantalet sjunker, behovet minskar och ökade fastighetskostnader.

Operativa risker

Till de operativa riskerna räknas den dagliga verksamheten, processerna, personalens kompetens och tillgången på personal, konjunkturväxlingar, ändringar i lagstiftningen och skolstängning till följd av ex. epidemi.

Skolan leds av rektor som tillsammans med en av personalen föreslagen och av styrelsen godkänd ledningsgrupp diskuterar skolans verksamhet i kontinuerligt återkommande möten. På skolan finns även ett ekonomiutskott som bistår rektor och ekonomikansliet i personal- och ekonomiska frågor. Beslutsprocesserna utvecklas och utvärderas kontinuerligt.

Nyanställningar bereds och övervägs noggrant i ovanstående grupper och beslut fattas i enlighet med skolans förvaltningsstadga. Besluten är väl underbyggda i och med besluten bygger på bred kompetens och kunskap från flera olika områden bland personerna i beredningen. Skolans goda rykte bidrar till att kompetent personal söker sig till skolan. Skolan är en attraktiv arbetsplats.

Skolans verksamhet står på stabil grund. Konjunkturväxlingar påverkar inte verksamheten på kort sikt, men återkommande nedskärningar i de statliga bidragen har påverkat verksamheten på en del linjer, såsom Base Camp och Outdoor Academy. En ständig uppföljning och framförhållning är därför nödvändig. Skolan har inga lån, en faktor som underlättar verksamheten avgörande.

Ekonomiska risker

Till de ekonomiska riskerna hör ex. tillgång till finansiering, statlig och kommunal, ränterisk, likviditetsrisk och kreditrisk.

Våra inkomster består av statliga bidrag, kommunala bidrag, terminsavgifter, kursavgifter och andra avgifter och bidrag. Till statens uppgifter hör som en väsentlig del att upprätthålla skolor, varvid en kraftig nedskärning från statligt håll inte är att förvänta. De kommunala bidragen har sedan slutet på 1990-talet hållits ungefär på samma euromässiga nivå, men den procentuella andelen av verksamhetsvolymen har sjunkit rejält från omkring 32% till under 10%.

Den fria bildningens betydelse har under de senaste åren speciellt lyfts fram bl.a. i utbildningen av nya invandrare, en utbildning som vuxit sig stark även på vår skola. Det kontinuerliga lärandet har även det lyfts fram på ett positivt sätt från statligt håll under det senaste året. Man har insett behovet av och de positiva effekterna utbildningen har på människor även högre upp i ålder. Vi har i vår utbildning båda grupperna.

Skolan har ett stabilt kassaflöde.

Skaderisker

Till skaderiskerna hör bland annat risken för brand, översvämning och inbrott.

Gällande fastighetsbeståndet inom Kvarnen samkommun finns risker för saksador såsom brand och vattensador. Nya uppdaterade försäkringar som täcker de materiella förlusterna finns. Till alarmcentralen kopplade brandvarnare finns i alla skolans internat. Däremot saknas sprinkleranordningar i alla skolans byggnader. Av skolans heltidsstuderande som bor på internat krävs personlig hemförsäkring. Boende på skolans internat garanterar också att snabbt uppkomna störningar i ex. värmeöverföring, vattenläckage, snabbare kan upptäckas och stora skador kan undvikas. Elever som bor på skolan bidrar även till att risken för inbrott och stöld minskar.

Inom den samkommunala verksamheten finns, som inom övrig produktion, olika risker i form av olycksfall, personliga misstag, sjukfrånvaro med mera. Personalens arbetsinsats kan leda till skador för kund eller tredje part. För sina anställda har samkommunen en ansvarsförsäkring som täcker eventuella skador.

Under hösten tillsattes en arbetsgrupp som kartlagt riskerna på skolan. Arbetet väntas bli klart under våren 2020.

Datasystemets funktioner handhas av IKT-ansvarig.

Redogörelse över hur samkommunens interna kontroll har ordnats

Samkommunstyrelsen ansvarar för ordnandet av den interna kontrollen. Därtill ansvarar tjänsteinnehavare, som beviljats behörighet att disponera över samkommunens tillgångar och som fungerar som myndighet, för genomförandet av den interna kontrollen. En ny version av förvaltningsstadgan och en plan för intern kontroll och riskhantering godkändes av samkommunstämmen den 28.5.2019 för att tas i bruk den 1.6.2019.

Skolans upphandlingar av dyrare inventarier sker i samråd med fastighetsutskottet och rektorn och it-anskaffningar i samråd med rektorn och skolans IKT-ansvarsperson.

Beslut och avtal skall utarbetas och beredas omsorgsfullt, grundligt och lagligt samt iakttagande av att beslutanderätten inte överskrids liksom att ärendehanteringen, verkställigheten och informationen skall ges korrekt och utan dröjsmål. Vid köp av tjänster övervakas att ingångna avtal efterföljs. Användningen av resurser är saklig och effektiv. Verksamhetsriskerna är under kontroll, så att fastställda resultatmål kan nås och personalens verksamhet är ansvarsfull.

Linjeledarna och övriga anställda har tillgång till Abilita-rapporteringen via den interna servern, i vilken man kan få en ekonomisk uppföljning över linjernas ekonomi.

Samkommunstyrelsen, som har det övergripande ansvaret, får regelbundna budgetrapporter över hur samkommunens budget förverkligats. I beredning till styrelsen iakttas lagar och bestämmelser i förvaltningsstadgan, i vilken befogenheter och ansvar framkommer.

Stämmoprotokollen delges medlemskommunerna. Revisionsnämnden delges såväl styrelsens som stämmans protokoll. Protokollen finns till påseende på skolans webbsida. Den årliga budgeten delges samkommunernas tjänstemän innan den tas upp i samkommunala instanser. Rektorn upprätthåller en beslutsförteckning som delges styrelsen minst två gånger per år.

Granskning och godkännande av fakturor sker alltid av två olika personer och fakturor granskas av den linje/enhet där den direkta kontrollen över levererad produkt finns. Rektorn godkänner alla skolans räkningar som granskats av underlydande. Är rektorn förhindrad godkänns räkningarna av utvecklingschefen. Rektorns räkningar godkänns av styrelseordföranden.

Vid uppgörande av föredragningslistor och protokoll används Office 365 Word och protokollen finns tillgängliga på skolans hemsida efter justering.

Samkommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat

Enligt 115 § i kommunallagen skall samkommunstyrelsen i verksamhetsberättelsen eller i samband med att den förläggs stämman lägga fram förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat samt balansering av ekonomin.

I samkommunens balans 1.1.2019 under överskott/underskott från tidigare perioder finns ett ackumulerat underskott på 173 703,93€. Med resultatet för 2019 beaktat så uppgår underskottet per 31.12.2019 till 194 294,50€.

Samkommunstyrelsen föreslår för samkommunstämmen, att räkenskapsperiodens resultat bokförs mot räkenskapsperiodens överskott/underskott i balansens eget kapital.

Räkenskapsperiodens resultatanalys och finansieringen av verksamheten

Kvarnen samkommuns resultat visar ett underskott på 20 590,57 € för år 2019. Enligt grundavtalet skall budgeten för fri bildning vara noll. Det negativa resultatet för 2019 beror dels på lägre finansiering för Outdoor Academy samt på ändringar i finansieringssystemet för Base Camp.

Statsandelarna på de olika linjerna varierade från vad som blivit budgeterat. För fria bildningen inflöt det 19 649,00€ mera än budgeterat, medan det för Base Camps del inflöt 23 612,00€ mera än budgeterat. För Base Camp utjämnas statsandelarna inte längre, utan den finansiering som fås för ett år baserar sig på antalet elever hösten innan. Med varierande antal elever betyder det att en viss variation mellan åren oundvikligen kommer att förekomma. Den statsandel Base Camp fick för 2019 uträknas enligt 27 elever. Elevantalet på hösten 2019 uppgick till 37 elever, vilket följaktligen kommer att ligga som grund för finansieringen av verksamhetsåret 2020. För Outdoor Academy inflöt det 7 574,00€ mindre än budgeterat. I budgeten för 2020 samt ekonomiplan 2021–2022, har en plan för täckande av underskottet upprättats för att täcka det ackumulerade underskottet som uppkommit från bland annat NKS och Base Camps verksamhet.

Samkommunen har inga lån.

Resultaträkning och nyckeltal

	2019	2 018
	<i>1 000 €</i>	<i>1 000 €</i>
Verksamhetsintäkter	2 361	2 445
Verksamhetskostnader	-2 274	-2 413
Verksamhetsbidrag	87	32
Finansiella intäkter	0	1
Övriga finansiella intäkter	2	2
Räntekostnader	-1	
Övriga finansiella kostnader	-1	0
Årsbidrag	87	33
Avskrivningar och nedskrivningar	-108	-108
Räkenskapsperiodens över-/underskott	-21	-75
RESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL		
Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	104	101
Årsbidrag/Avskrivningar, %	81	31

Finansieringsanalys och nyckeltal

	2019	2018
	<i>1 000 €</i>	<i>1 000 €</i>
Kassaflödet i verksamheten		
Årsbidrag	87,24	33,37
Korrektivposter till internt tillförda medel	-10,00	
Investeringarnas kassaflöde		
Investeringsutgifter	-49,03	-2,56
Finansieringsandelar för investeringar	0,00	0,00
Försäljn.inkomster av tillg. bland best. aktiva	10,00	0,00
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde	38,21	30,81
Finansieringens kassaflöde		
Förändringar i utlåningen		
Ökning av utlåningen	0,00	0,00
Förändring i eget kapital	0,00	0,00
Övriga förändringar i likviditeten		
Förändring av förvaltade medel och förvaltat kap.	0,00	0,00
Förändring av kortfristiga fordringar	17,09	173,15
Förändring av räntefria lång- och kortfr. skulder	76,03	-0,02
Finansieringens kassaflöde	93,12	173,13
Förändring av likvida medel	131,33	203,94
Likvida medel 31.12	376,94	245,61
Likvida medel 1.1	245,61	41,67
FINANSIERINGSANALYSENS NYCKELTAL		
Intern finansiering av investeringar, %	178	1 303
Intern finansiering av kapitalutgifter, %	178	1 303
Likviditet, kassadagar	59	37

Balansräkning och nyckeltal

A K T I V A	2019	2018
	1 000 €	1 000 €
A BESTÅENDE AKTIVA	1462	1520
II Materiella tillgångar	1451	1516
1. Mark- och vattenområden	87	76
2. Byggnader	1252	1330
4. Maskiner och inventarier	113	111
6. Förskottsbet. och pågående nyanläggningar	0	0
III Placeringar	10	5
1. Aktier och andelar	0	0
2. Övriga fordringar	10	5
C RÖRLIGA AKTIVA	538	423
II Fordringar	161	178
Kortfristiga fordringar	161	178
1. Kundfordringar	94	91
3. Övriga fordringar	24	36
4. Resultatregleringar	43	51
IV Kassa och bank	377	246
AKTIVA SAMMANLAGT	1999	1944
P A S S I V A	2019	2018
	1 000 €	1 000 €
A EGET KAPITAL	1494	1514
I Grundkapital	1688	1688
V Över-/underskott fr. tid. räkenskapsperioder	-174	-99
VI Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-21	-75
D FÖRVALTAT KAPITAL	0	0
2. Donationsfondernas kapital	0	0
E FRÄMMANDE KAPITAL	505	429
I Långfristigt	0	0
7. Övriga skulder	0	0
II Kortfristigt	505	429
5. Erhållna förskott	36	22
6. Skulder till leverantörer	88	65
7. Övriga skulder	88	55
8. Resultatregleringar	294	287
PASSIVA SAMMANLAGT	1999	1944
BALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL:		
Soliditetsgrad, %	76	79
Relativ skuldsättning, %	19	17
Akkumulerat överskott (underskott), 1000€	-194	-174
Lånestock 31.12.	0	0
Lånefordringar 31.12.	0	0
Skulder och ansvar av driftsinkomsterna, %	22	19
Lån och hyresansvar 31.12	39	47

Samkommunens totala inkomster och utgifter

INKOMSTER	1 000 €	UTGIFTER	1 000 €
Verksamhet		Verksamhet	
Verksamhetsintäkter	2 361	Verksamhetskostnader	2 274
Skatteinkomster	0	- Tillverkning för eget bruk	0
Statsandelar	0	Räntekostnader	1
Ränteintäkter	0	Övriga finansiella kostnader	1
Övriga finansiella intäkter	2	Extraordinära kostnader	0
Extraordinära intäkter	0	Rättelseposter till internt tillförda medel	
Rättelseposter till internt tillförda medel		Förändring av avsättningar	
Överlåtelsevinster på nyttigheter	-10	Ökn. (+), minskn. (-) av avsättningar	0
som hör till bestående aktiva		Överlåtelseförluster för nyttigheter	0
Investeringar		som hör till bestående aktiva	
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0	Investeringar	
Överlåtelseinkomster av nyttigheter som hör till bestående aktiva	10	Investeringsutgifter	49
Finansieringsverksamhet	0	Finansieringsverksamhet	
Minskning av utlåningen	0	Ökning av utlåningen	0
Ökning av långfristiga lån	0	Minskning av långfristiga lån	0
Ökning av kortfristiga lån	0	Minskning av kortfristiga lån	0
Ökning av eget kapital	0	Minskning av eget kapital	0
Totala inkomster sammanlagt	2 363	Totala utgifter sammanlagt	2 325

Avstämning:

Totala inkomster - Totala utgifter (1000€) = 2363 - 2325 = 38

Övriga förändringar av likviditeten - Förändringar av likvida medel (1000€) = 93 - 131 = -38

Den kvantitativa målsättningen och resultat

Tillströmningen till de utbildningar, kurser och tillfällen som samkommunen ordnar är fortsättningsvis god, vilket i princip garanterar ett tillräckligt statsunderstöd och samtidigt medför att den kommunala andelen inte växer, snarare minskar. I budgetförslaget för år 2019 är den kommunala andelen av driften 15,58%. Osäkerhet gällande statsbidragets storlek finns i och med reformerna inom fritt bildningsarbete och yrkesutbildningen men kommer säkert under de kommande åren att stabiliseras och bli mera förutsägbara.

Resultat: Studerandeantalet är, med beaktande av resurser och utrymmen, fortfarande på en mycket hög nivå. Outdoor Academy har långt fler sökande än vad man kan bereda plats för. Base Camp har visat stabila siffror under flertalet år och läsåret 2019–20 visar dessutom på en rejäl höjning av elevantalet, så också slöjdtorget. De flesta studeranden finns på språklinjen, en linje som trots hård konkurrens fortfarande drar bra.

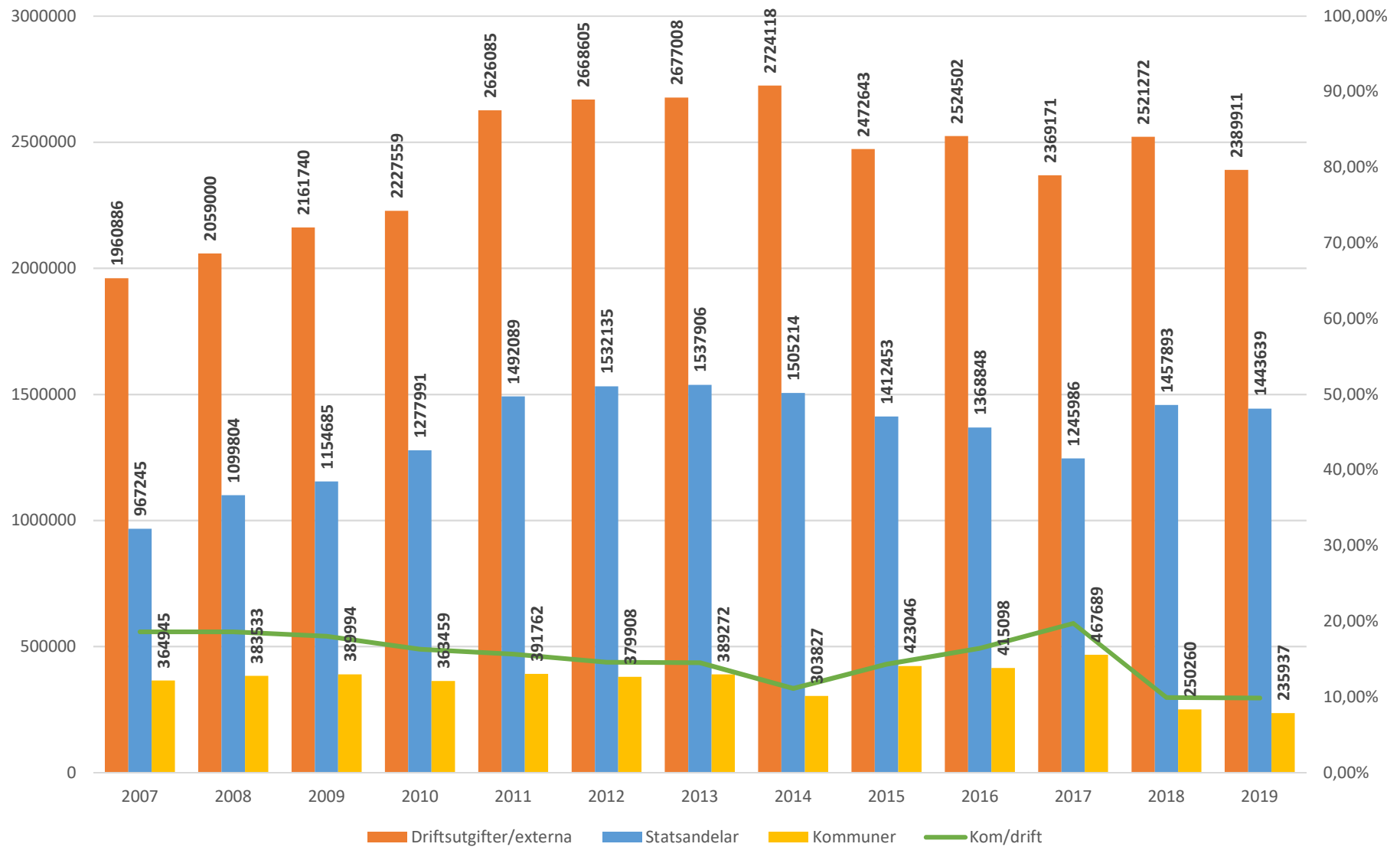
Vår nya linje, polisförberedande linjen, har kommit bra i gång och räknar sitt första verksamhetsår enbart studerandeveckor för hösten, i och med att linjen startade sin verksamhet i augusti 2019. Målsättningen för linjen inför kommande läsår är fortfarande 20 heltidsstuderande på linjen.

Bokslutsjämförelse för perioden 2007–2019

År	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Driftsutgifter/externa	1 960 886	2 059 000	2 161 740	2 227 559	2 626 085	2 668 605	2 677 008	2 724 118	2 472 643	2 524 502	2 369 171	2 521 272	2 389 911
Statsandelar	967 245	1 099 804	1 154 685	1 277 991	1 492 089	1 532 135	1 537 906	1 505 214	1 412 453	1 368 848	1 245 986	1 457 893	1 443 639
Kommuner	364 945	383 533	389 994	363 459	391 762	379 908	389 272	303 827	423 046	415 098	467 689	250 260	235 937
Kom/drift	18,61 %	18,63 %	18,04 %	16,31 %	15,66 %	14,62 %	14,54 %	11,15 %	14,35 %	16,44 %	19,74 %	9,93%	9,87%

(se grafisk sammanställning på följande sida)

Bokslutsjämförelse 2007-2019

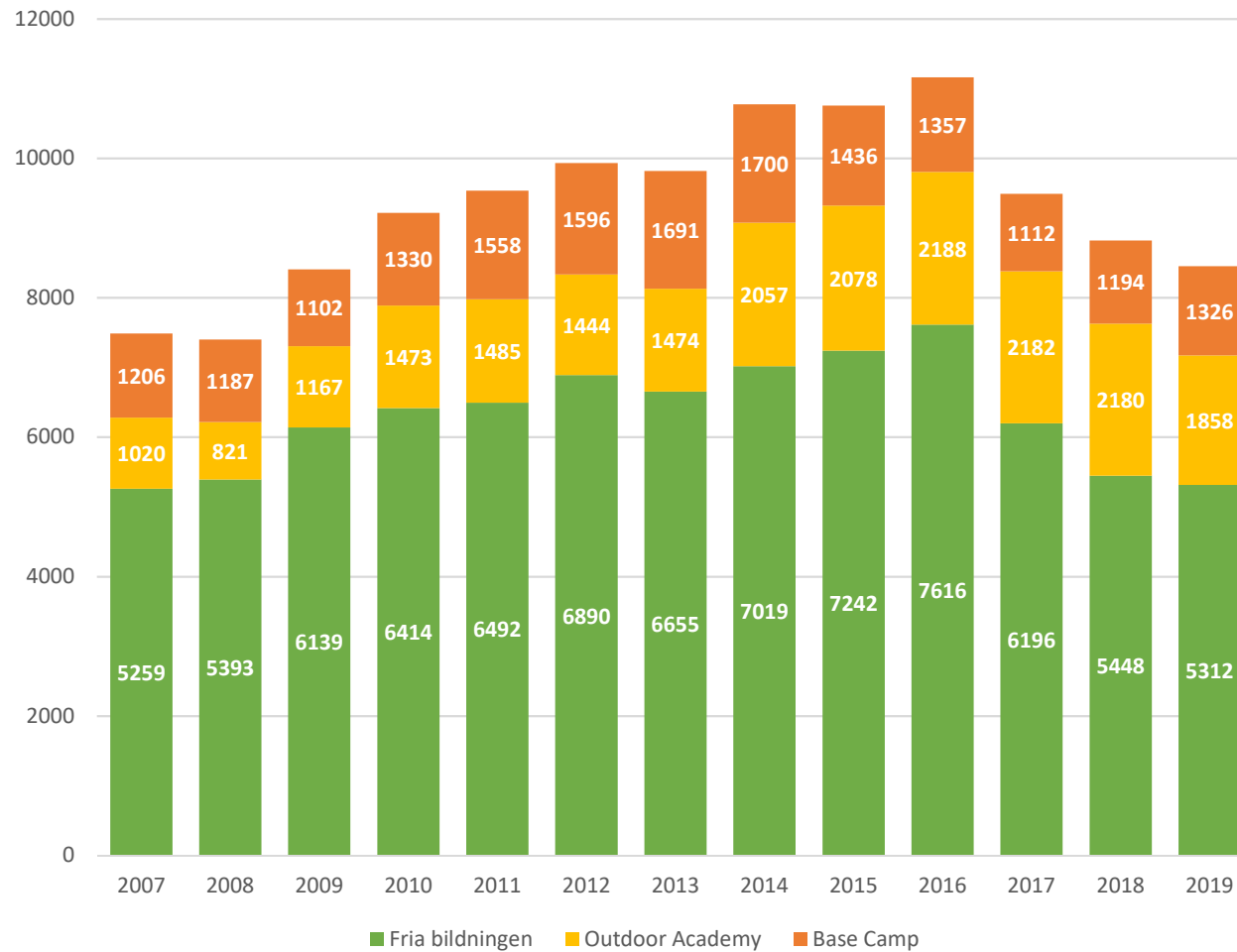


Förverkligade studerandeveckor 2007–2019

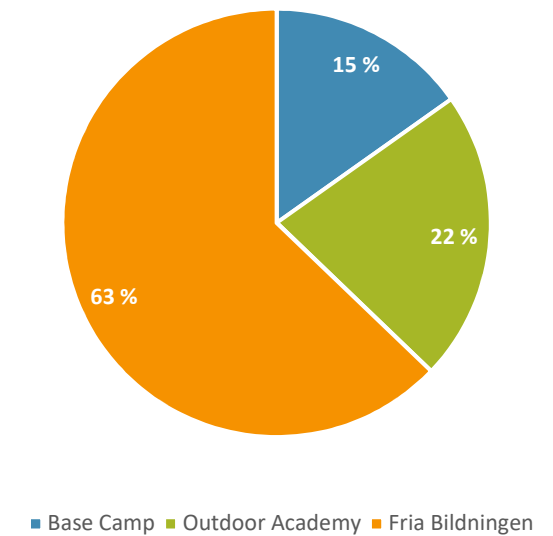
LINJER

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	FB
Base Camp	1206	1187	1102	1330	1558	1596	1691	1700	1436	1357	1112	1194	1326	2481 1934 284 0
Språklinjen	564	653	1185	1514	2022	2733	2868	2902	3635	3954	2717	2502	2481	
Hantverkslinjen	1459	1585	1519	1519	1638	1514	1752	1771	1776	1801	1846	1901	1934	
Samhälle Finland	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	284	
Outdoor Academy	1020	821	1167	1473	1485	1444	1474	2057	2078	2188	2182	2180	1858	
Nordiska Konstskolan	1399	1414	1400	1407	1414	1350	1355	1361	1304	1319	1240	490	0	0
<i>Fria bildningen</i>	5259	5393	6139	6414	6492	6890	6655	7019	7242	7616	6196	5448	5312	
SAMMANLAGT	5648	5660	6373	7243	8117	8637	9140	9791	10 229	10 619	9097	8267	7882	
KORTKURSER														
Hantverk	400	314	402	382	272	185	172	69	9	6	0	13	10	
IKT	23	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	
Friluftsliv	356	149	424	80	94	254	125	22	18	53	45	65	62	
Motion och idrott		520	418	394	357	144	129	211	66	136	83	119	276	
Musik	81	202	194	240	245	108	33	10	88	59	173	132	4	
Internationella relationer		407	280	112	184	192	167	252	59	244	56	208	212	
Flygyrken		17	16	22	24	36	38	36	26	12	19	0	12	
Kultur, teater		33	102	304	0	84	0	280	249	32	0	0	0	
Annat	977	98	199	440	234	290	16	105	12	0	17	18	36	
SAMMANLAGT	1837	1741	2035	1974	1418	1293	680	985	527	542	393	555	612	612
TOTALT	7485	7401	8338	9217	9537	9930	9820	10 776	10 756	11 161	9490	8822	8494	5312

Förverkligade studerandeveckor 2007-2019

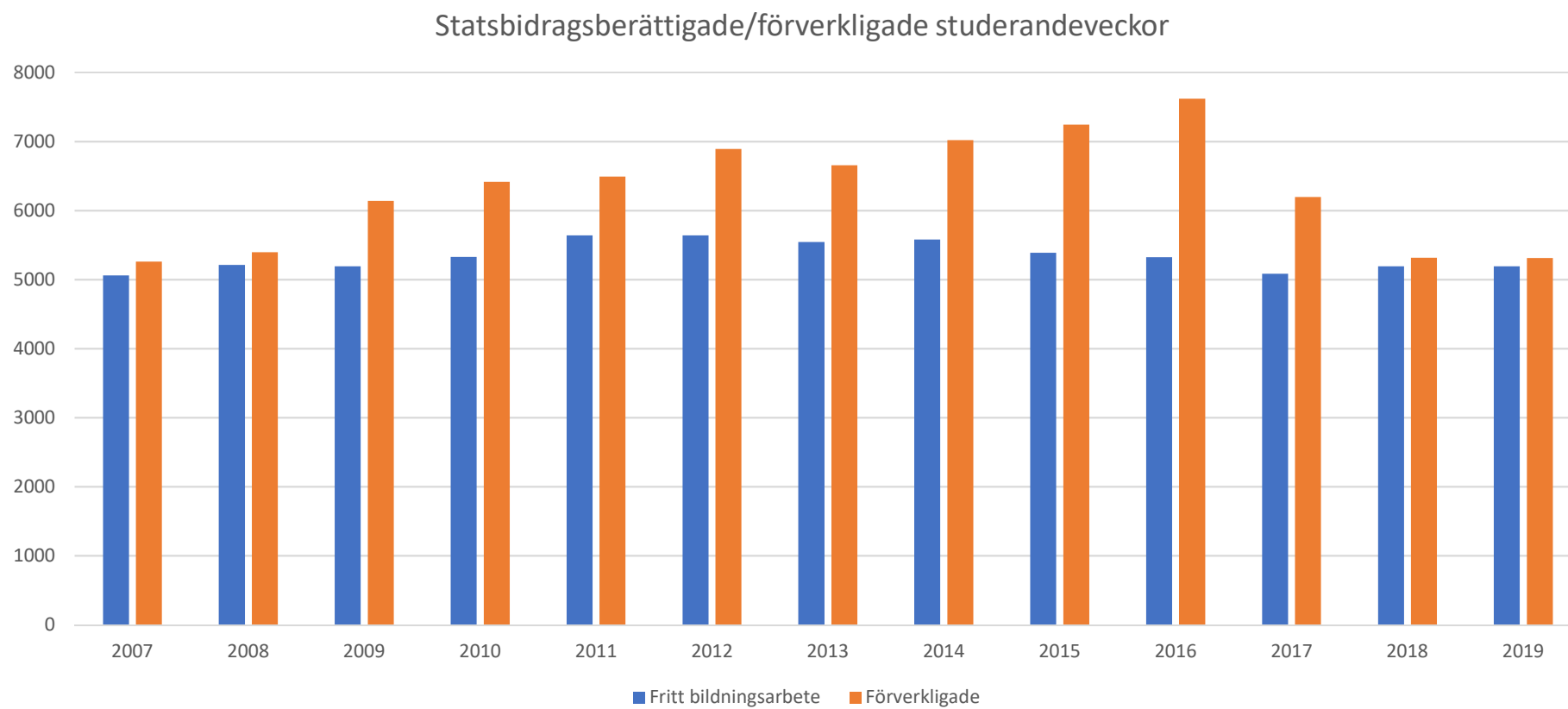


Studerandeveckor totalt 2019



Fria bildningen - statsbidragsberättigade/förverkligade studerandeveckor

År	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Fritt bildningsarbete	5057	5212	5192	5326	5637	5639	5544	5579	5386	5323	5083	5190	5221
Förverkligade	5259	5393	6139	6414	6492	6890	6655	7019	7242	7616	6196	5315	5312



Studerandeveckor linje/kurs 2019

Mjuka

Sömnad	161,96	
Vävning	293,20	
Övrigt	243,20	698,36

Hårda

Träslöjd	432,32	
Traditionella tekniker	163,12	
Möbelrestaurering	474,24	
Möbeltapetsering	154,80	
Praktisk formgivning	10,80	1235,28

Samhälle Finland

Polisförberedande utbildning	283,87	283,87
------------------------------	--------	---------------

Språklinjen / Finska

Nybörjarfinska	953,00	
Fortsättningsfinska	192,00	1145,00

Språklinjen / Svenska

Nybörjarsvenska	596,60	
Fortsättningssvenska	527,40	
Alfabetiseringskurs	212,40	1336,40

Gymnasiekurser

Amerika	62,40	
Flyg	12,12	
Fysio	276,48	
Förintelsen (Kronoby)	36,80	
Förintelsen (Pargas)	30,40	
Förintelsen (Pedersöre)	56,00	474,20

Kortkurser

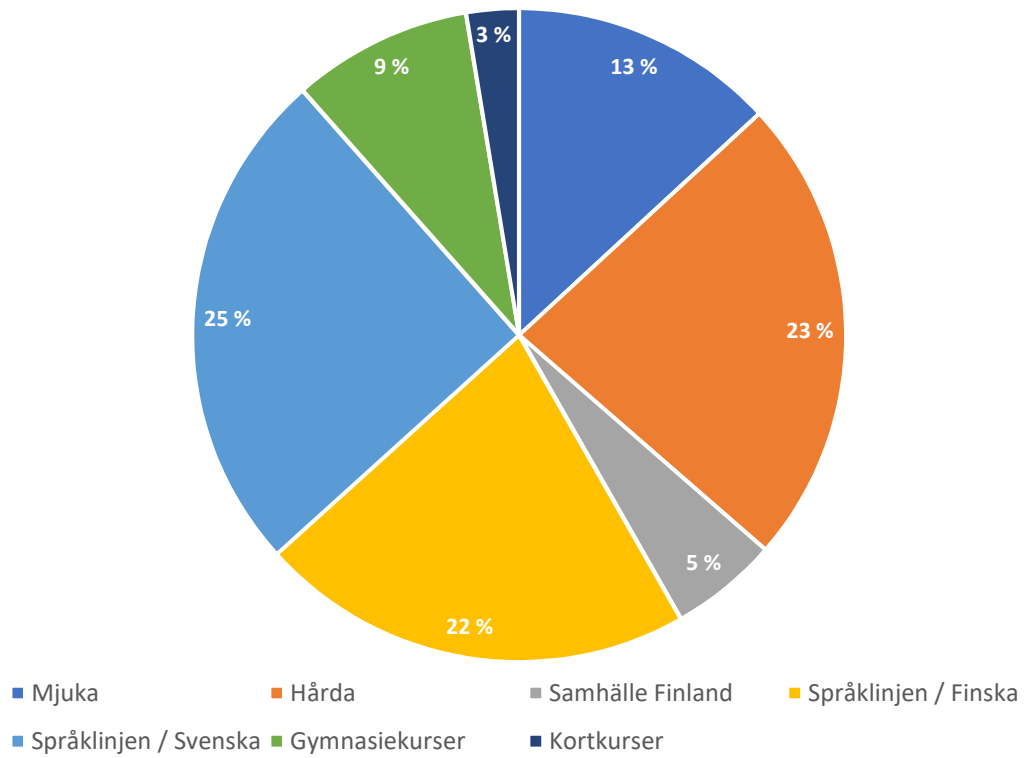
Afasi	10,80	
Berättarseminarium	26,88	
Bridge WFR	24,96	
Pilgrimsvandring Spanien	61,92	
School's Out Rock	3,84	
Skärsvärning	10,00	138,40

Fri bildning totalt		5311,51
----------------------------	--	----------------

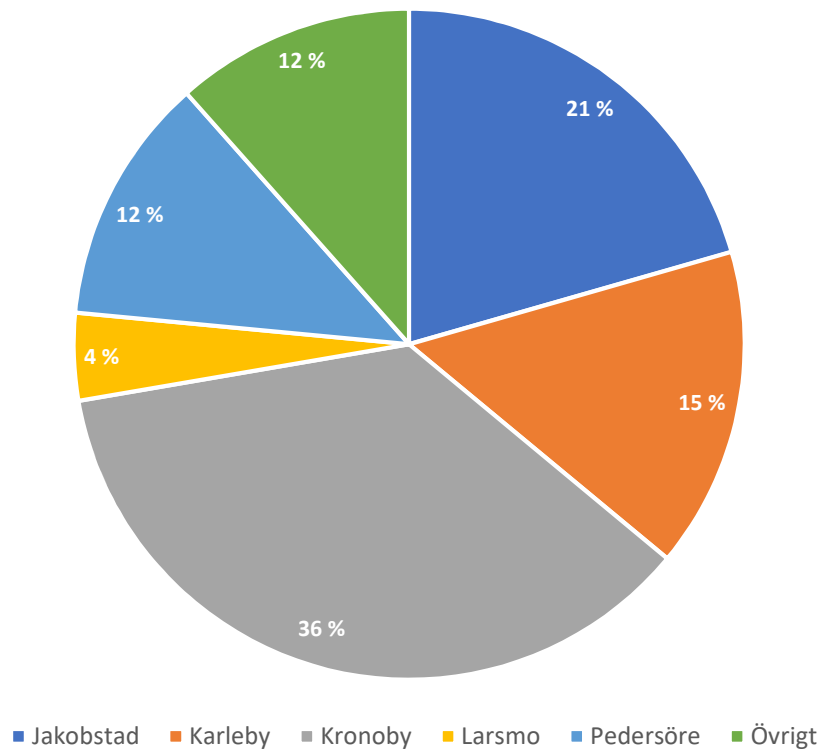
Nordiskt Friluftsliv	1061,84	
Nordisk Friluftsguide	795,92	1857,76
Base Camp	1326,32	1326,32

TOTALT		8495,59
---------------	--	----------------

Fri bildning - studerandeveckor per linje 2019



Fri bildning - studerandeveckor per kommun 2019



Den kvalitativa målsättningen och resultat

Kronoby folkhögskola

Verksamheten på skolan står i ständig utveckling. Den nya utbildningen Samhälle Finland och Kinaprojektet är nya utmaningar i tiden som kan utvecklas till bestående linjer på skolan. Samtidigt vill vi utveckla och se till att våra s.k. gamla linjer mår bra och attraherar studeranden även i framtiden. Fler studeranden som bor på skolans internat ger ett högre enhetspris, utnyttjar kökets kapacitet fullt ut och fördelar kostnaderna jämnare mellan skolans olika kostnadsställen.

För att förbättra vår synlighet kommer vi under det kommande verksamhetsåret att uppgradera vår profil genom att bland annat att förnya vår hemsida och öka vår synlighet på de sociala medierna, Facebook och Instagram.

Resultat: Den polisförberedande linjen har startat bra. Förhoppningar finns om en fortsättning inkommande läsår. Både skolan och de studerande är nöjda över hur linjen kommit i gång och utvecklats.

Kinaprojektet fick ett abrupt slut i och med Coronavirusepidemin. Vi får hoppas att arbetet med etableringen av ett samarbete inte varit förgäves utan att den kan återupptas någon gång framöver.

Under året togs vår nya hemsida i bruk och vår grafiska profil uppdaterades.

Område/

Fritt bildningsarbete

Målsättning

Praktisk formgivning

Praktisk formgivning är ett tionde skolår på gymnasienivå eller som ett mellanår. Den bygger på både tradition och nytänkande inom hantverk och slöjd. Linjen ger också gymnasieelever möjlighet att avlägga utbildningsstyrelsens slöjddiplom.

Studerandena integreras i befintliga grupper och antalet kan därför inte vara alltför stort. (Slöjdtorget).

Resultat: Linjen har haft en studerande under året.

Slöjdtorget

Slöjdtorget är den gemensamma termen för alla kortare och längre hantverkarkurser, som strävar till att upprätthålla och utveckla traditionella hantverk.

Målsättningen är 50 heltidsstuderande.

Resultat: Linjen presterade 1933 studerandeveckor vilket omvandlat till enskilda studerande motsvarar 51 heltidsstuderande. Målsättningen uppnåddes. Totalt 143 studeranden har passerat linjen under året.

Språklinjen

Undervisningen bidrar till att integrera de studerande i det finländska samhället. De studerande får lära sig svenska och/eller finska enligt sina förutsättningar och behov. De får lära sig att ta ansvar för sin inlärnin

och att kunna samarbeta. De skall finna sin plats i kulturen och samhället i Finland, utan att den egna identiteten utplånas.

Målsättningen är 100 helårsstuderande.

Resultat: Studerandeveckornas antal 2481 är i riktlinje med tidigare år. Speciellt för detta år är ändå det stora antalet studeranden som passerat genom skolan under året, somliga för lägre andra för kortare tid. Totalt 125 studeranden.

Samhälle Finland **NY!**

En polisförberedande linje som erbjuds studeranden som har för avsikt att komma in på polisutbildningen i Tammerfors. Linjen ger inga garantier för inträde till polisutbildningen men chanserna anses öka avsevärt. Ämnen som erbjuds är bland annat juridik, sociologi, språk och fysisk fostran.

Målsättningen för denna nya linje är 20 studeranden.

Resultat: Totalt 29 personer ansökte till linjen. Alla kallades till intervju. 22 antogs och 18 inledde sina studier. Ett visst bortfall har skett under året, av vilka det mest positiva varit att en elev kom in till polisutbildningen i Tammerfors efter nyår.

Kortkursverksamhet

Med kortkursverksamheten kan man svara mot olika behov och reagera på olika förslag av kurser. Spikas kvarn som färdigstälts under år 2013 bör kunna utnyttjas maximalt för den verksamheten. Där ges kurser kring hållbar utveckling ypperliga möjligheter. Spikas kvarn kommer också att hyras ut till Kronoby medborgarinstitut för olika tillställningar såsom föreläsningsserier, musikaftnar m.m.

”Vandringsresor” till intressanta mål arbetar vi vidare på. Kurserna består av en förberedande del på skolan (minst 10h), själva resan och efterföljande genomgång. Deltagarna bekostar sina resor själva.

Vårt samarbete med nejdens gymnasier skall fortsätta inom ramen för de s.k. gymnasieperioderna inom Fysio (friluftsliv), Musik, Flyg och Hantverk. Även kortare kurser som Polenprojektet fortsätter. Sommarkurserna School’s Out Rock, Musikskoj och Robot Workshop fortsätter även de.

Ett berättarseminarium med ett 50-tal representanter från hela Norden går av stapeln i juli 2019.

Resultat: Alla inplanerade kortkurser har kunnat förverkligas enligt plan. Den stora belastningen på köket har gjort att kortkursverksamheten speciellt under sommarmånaderna medvetet begränsats. I och med att personalen utökats på köket från början av 2020 har de begränsande faktorerna avlägsnats.

Projektverksamhet

Kvarnen samkommun tar initiativ till, deltar i och administrerar lokala, nationella och internationella projekt som anknyter till skolans kompetensområden.

Projektet **Kulturkompisar**, som startade i början av år 2018 fortsatte under hela 2019. Projektet pågår t.om. 29.2.2020. Projektet har som uppgift att motverka ensamhet och öka social samvaro genom deltagandet i finlandssvenska lokala kulturevenemang. Som samarbetspartners i projektet fungerar Kronoby MI, KulturÖsterbotten, Luckan i Karleby och Luckan i Sydösterbotten. Under 2019 arrangerade projektet bl.a. musikworkshops för barn via Kulturkojan konceptet, musikframträdanden för äldre vid äldreboenden och samtal & musik tillfällen för allmänheten vid bl.a. biblioteket i Karleby och Torgare Prästgård. Projektet möjliggjorde även teaterbesök för äldre bl.a. besök till Wasa Teater och sommarteatern i Nedervetil. I samarbete med Kronoby MI arrangerades eftermiddagsdanser för allmänheten.

Lär miljöprojektet **Science Expo** avslutades 31.12.2019. Projektet har haft som målsättning att i samarbete med ett antal pilotskolor inom den grundläggande utbildningen skapa ett nytt och gränsöverskridande utbildningsmaterial inom bl.a. kemi, fysik, biologi, matematik, geografi, förnybar energi och hållbar utveckling. Det tionde skolåret vid Kronoby folkhögskola ingår som pilotklass i projektet. Via projektet har man utvecklat videoclips på olika experiment och laborationer som handledning för lärare och elever. Videoclipsen finns inlagda på YLE Vetamix. Man har även införskaffat experimentmaterial och -utrustning till deltagande skolor och ordnat fortbildnings- och inspirationstillfällen för lärare och elever.

Under 2019 avslutades projektet **Framtidens Natur- och Ekoturism**, men projektresultaten och temat lever till viss del vidare i bl.a. följande fortsättningsprojekt; ett regionprojekt som handlar om marknadsföring av regionens vandringsleder via Outdoor Active, Europas största portal som gäller för natur- och uteliv <https://www.outdooractive.com/en/>, och projektet Slow tourism, som handlar om hållbar turism. Projekten administreras och genomförs via utvecklingsbolagen i Österbotten.

Projektet **Friends in Sports** startade under våren 2018 och fortsatte till slutet av maj 2019. Projektets målsättning var att skapa integration via idrott och man har samarbetat med bland annat föreningar och Kronoby MI för att erbjuda skolans invandrastuderande möjligheten att delta i olika idrottsaktiviteter på fritiden. Projektet har ordnat simkurs för invandrarkvinnor och flickor och de studerande har fått delta i kurser till exempel familjecirkelträning, yoga, barn och föräldragymnastik. Man har även arrangerat gympa för invandrarkvinnor och -flickor. De studerande

har deltagit i volleyboll, skridskoåkning, skidning, bowling, klättring, fotboll och även en slalom- och skidresa till Ruka.

Nya Erasmus+ mobilitetsprojektet, **Connecting to Europe for future skills**, startade 1.9.2019 och pågår t.om. 31.8.2021. Personalen har som under tidigare projekt möjlighet att delta i europeiska fortbildningskurser.

Samkommunen kommer också, som under tidigare år, att aktivt spana efter andra projekt som utvecklar arbetet på skolan.

Påbyggnads- utbildning

Målsättning

Base Camp

Linjen tillämpar specialpedagogik för målgruppen, där studier, utevistelser, estrad och hantverk kombineras på ett unikt sätt. Målsättningen är att stabilisera elevantalet kring 30 elever. Sänkta enhetspriser utgör ändå ett bekymmer inför framtiden. Extra finansiering måste till för att kunna garantera tillräckligt antal lärare på linjen.

Resultat: Någon extern finansiering har vi inte lyckats åstadkomma. Kommunerna, Kronoby undantaget, ställde sig negativa till att ekonomiskt stöda linjen. Emellertid har elevantalet stigit rejält från 27 till 37 inskrivna elever. I och med den nya uträkningsgrunden för de statliga medlen kommer det högre antalet elever att synas i bokslutet först för år 2020. Det stora antalet elever gav ändå möjligheter till att anställa en tredje lärare på linjen, målet vi eftersträvat.

Yrkesutbildning

Målsättning

Outdoor Academy

Ett nordiskt utbildningskoncept inom friluftsliv och ledarskap. Linjen är uppdelad i två årsklasser så att de som går det andra året har möjlighet att avlägga examen för naturguider. Studerandeantalet har under de senaste åren varit kring 30, vilket kan anses som ett maximalt studerandeantal med avseende bland annat på de logistiska utmaningarna. Utsikterna för linjen är goda i och med att ansökningarna de senaste åren legat på omkring 1,5 gånger intagna studeranden.

Resultat: Reformen inom yrkesutbildningen har genomförts vilket bl.a. betyder att tyngdpunkten för finansieringen förskjuts alltmera mot avlagda examina. Målet är att grundfinansieringsdelen skall ge 70%, avlagda examen 20%, ingången i arbetslivet 5% och utvärderingen av själva utbildningen 5%. Det är en process som fortfarande pågår. Till den delen har vi det väl förspänt i och med att största delen av våra studeranden avlägger examina. Dessvärre har de statliga nedskärningarna inom yrkesutbildningen även drabbat linjen vars ekonomi kringskurits rejält de senaste åren.

Kronoby medborgarinstitut

Kvarnen samkommun administrerar verksamheten enligt separat avtal med Kronoby medborgarinstitut. Avtalet med Kronoby kommun, som reglerar verksamheten, är i kraft till 31.12.2019.

Samarbetet mellan Kvarnen och Kronoby medborgarinstitut erbjuder unika möjligheter till att arrangera kurser av olika längd. När det för folkhögskolorna krävs minst 10h sammanhållen undervisning kan medborgarinstitutets kurser vara minimum 1h. Vårt flexibla system betyder att vi, i motsats till andra folkhögskolor, kan svara på efterfrågan oberoende av kursens längd, vilket samtidigt betyder att vi upplevs som positiva, flexibla och samarbetsvilliga – en oöverträfflig marknadsföringsfördel som gynnar alla parter.

Resultat: Samarbetet med Kronoby medborgarinstitut är gott och en win-win situation för båda parter. Samarbetet utvärderas vart tredje år. I och med att nuvarande avtal gick ut vi årsskiftet ingick avtalsparterna, nöjda med samarbetet, ett nytt treårigt avtal. Det nya avtalet gäller för tiden 1.1.2020 – 31.12.2022.

Personalrapport 2019



I samband med personalens utvecklingsdagar i maj firades två 60-åringar (bilden från Spikas Kvarn).

Inledning

Personalrapporten för år 2019 sammanfattar uppgifter om personalen under verksamhetsåret. Ställningstaganden utgående från det statistiska materialet görs inom samkommunens ledningsgrupp och styrelse. Centrala målsättningar och åtgärder bör inkluderas i budget och verksamhetsplaner.

Samkommunen har de senaste åren gjort upp en personalrapport i samband med det ekonomiska bokslutet och i personalrapporten har följande nyckeltal valts ut:

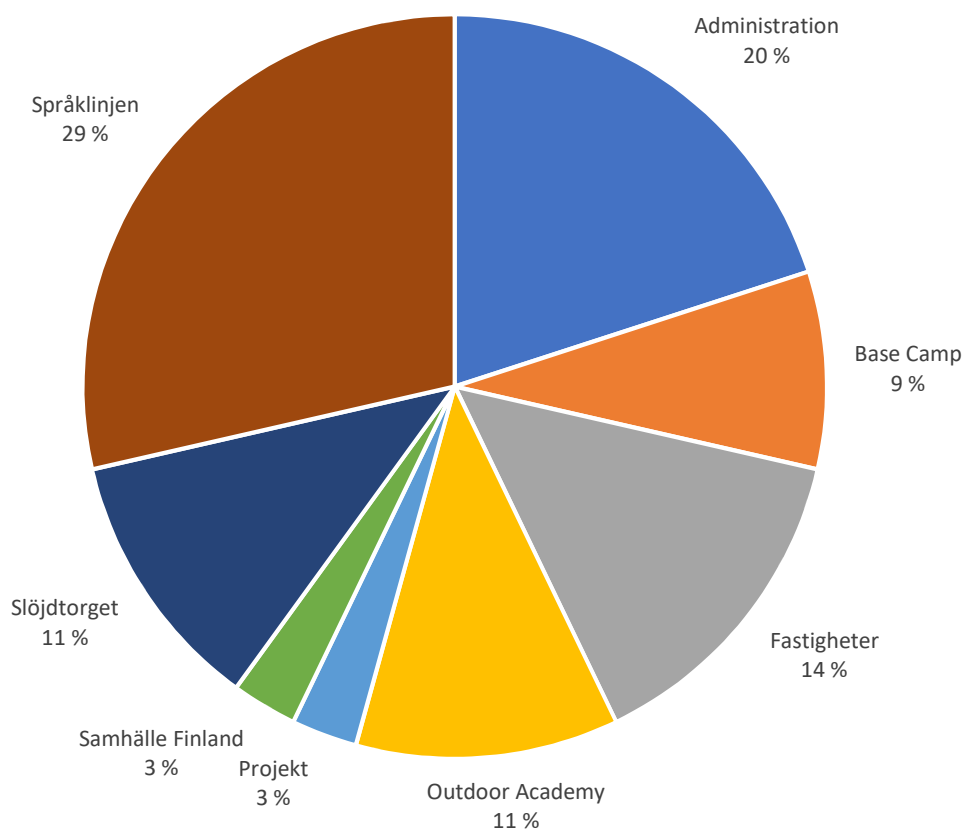
- Antalet anställda
- Personalens åldersstruktur
- Personalens könsfördelning
- Lönekostnader
- Personalförändringar
- Arbetshälsa

Antalet anställda

Inom Kvarnen samkommun arbetade vid årets slut sammanlagt 35 personer. Arbetsstyrkan motsvarar 30,5 årsverken. Antalet årsverken var 2,2 fler än vid motsvarande tidpunkt året innan. Ökningen från tidigare år hittas på den Polisförberedande linjen, Base Camp och ABC-gruppen i språk.

Antalet anställda 31.12.2019	Heltid	Deltid	Totalt	Tidsbundna	Årsverken
Administration	5	2	7	0	6,0
Base Camp	3	0	3	1	3,0
Fastigheter inkl. kök	4	1	5	1	4,5
Outdoor Academy	0	4	4	1	3,5
Projekt	1	0	1	1	1,0
Samhälle Finland	1	0	1	1	1,0
Slöjdtorget	1	3	4	1	3,0
Språklinjen	6	4	10	8	8,5
Hela personalen	21	14	35	14	30,5

Avdelningsvis fördelning av anställda

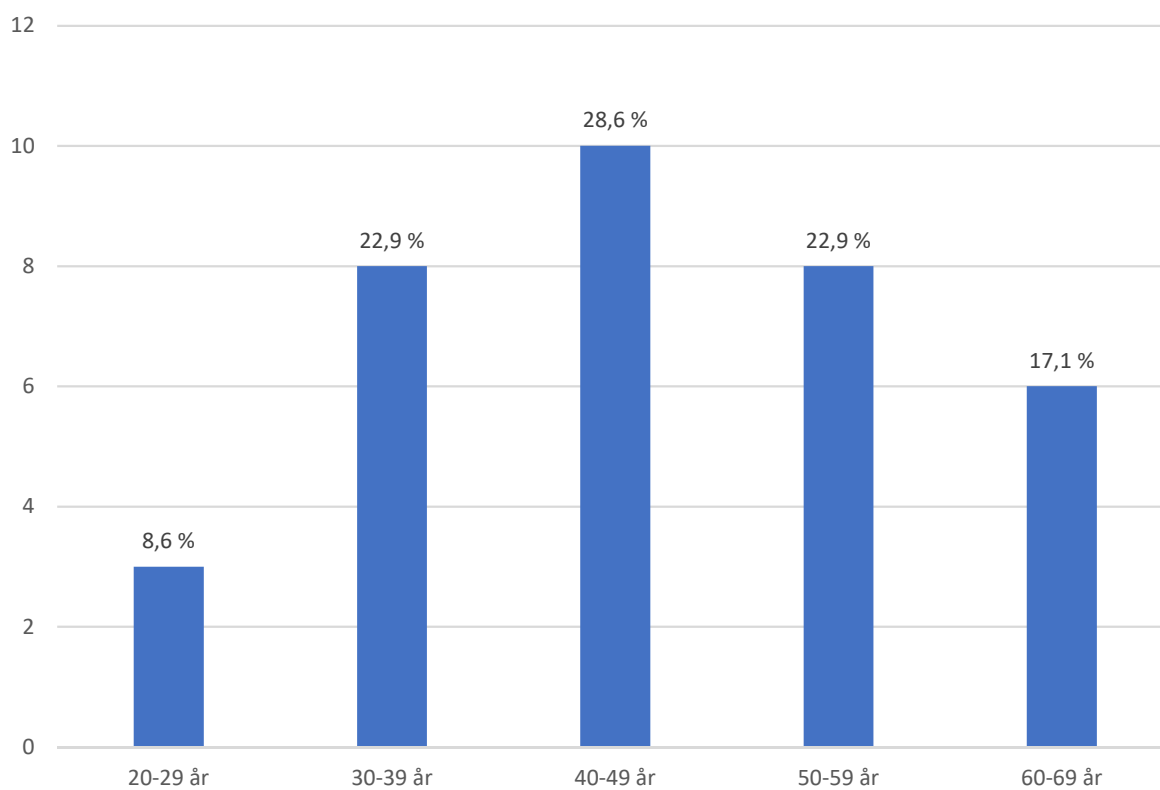


Under året har även 2 civiltjänstgörare tjänstgjort inom samkommunen. Deras huvuduppgifter har varit fastighetsskötsel och transport av elever.

Personalens åldersstruktur

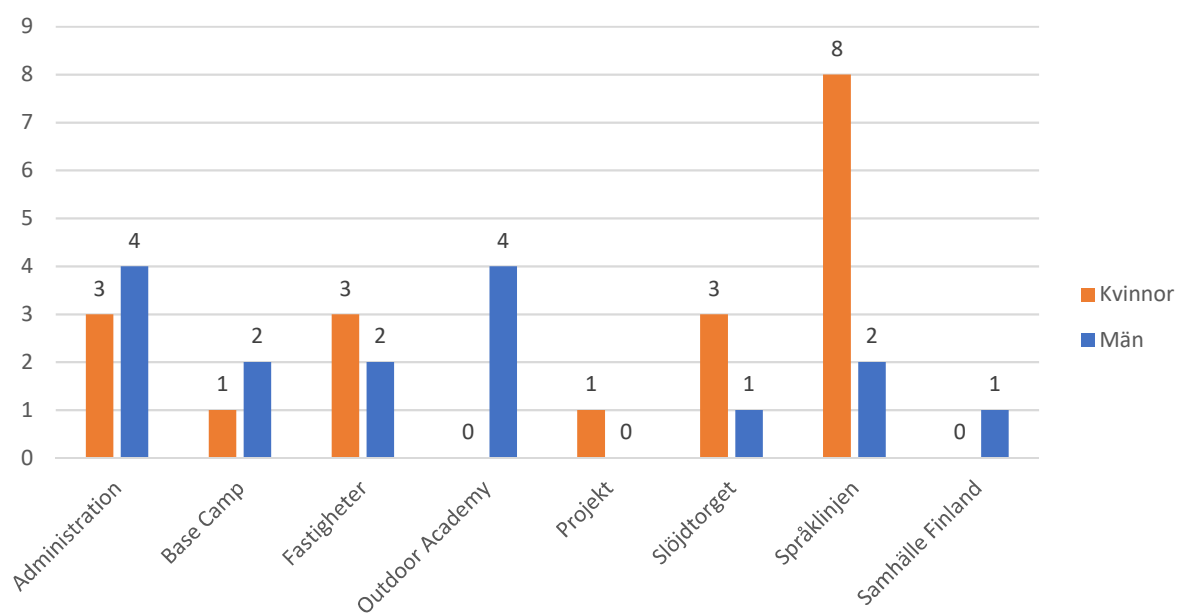
Medelåldern för samkommunens anställda sjönk med 0,7 år jämfört med år 2018 och är nu 46,5 år. Fördelningen i olika ålderskategorier samt medelåldern framgår ur följande tabell och diagram:

	20–29 år	30–39 år	40–49 år	50–59 år	60–69 år	Totalt	Medelålder
Administration	1	3	1	0	2	7	44,9
Base Camp	0	1	1	0	1	3	44,7
Fastigheter + kök	0	1	1	2	1	5	51,2
Outdoor Academy	0	1	2	1	0	4	43,3
Projekt	0	0	1	0	0	1	49,0
Slöjdtorget	0	1	1	2	0	4	48,5
Språklinjen	2	1	3	3	1	10	44,6
Samhälle Finland	0	0	0	0	1	1	60,0
Hela personalen	3	8	10	8	6	35	46,5
<i>Procentuell fördelning</i>	<i>8,6%</i>	<i>22,9%</i>	<i>28,6%</i>	<i>22,9%</i>	<i>17,1%</i>	<i>100%</i>	



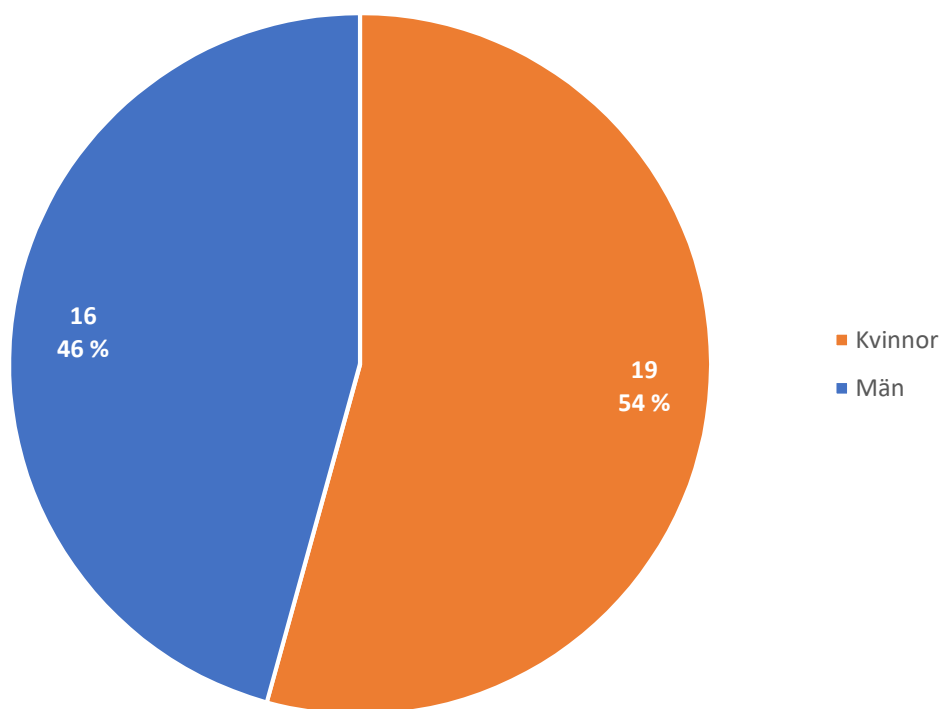
Personalens könsfördelning

Antalet anställda enligt kön fördelar sig på enheterna enligt följande:



Kvinnliga och manliga anställda inom hela samkommunen

Kvarnen samkommun - Könsfördelning



Lönekostnader

Utbetalda löner och arvoden:

2009	1 075 082 € = 51,00% av de totala verksamhetskostnaderna
2010	1 135 157 € = 52,63% av de totala verksamhetskostnaderna
2011	1 298 316 € = 50,99% av de totala verksamhetskostnaderna
2012	1 326 504 € = 51,04% av de totala verksamhetskostnaderna
2013	1 377 523 € = 52,96% av de totala verksamhetskostnaderna
2014	1 391 152 € = 52,61% av de totala verksamhetskostnaderna
2015	1 346 508 € = 54,99% av de totala verksamhetskostnaderna
2016	1 331 601 € = 54,37% av de totala verksamhetskostnaderna
2017	1 283 093 € = 56,08 % av de totala verksamhetskostnaderna
2018	1 261 765 € = 52,29 % av de totala verksamhetskostnaderna
2019	1 222 764 € = 53,77 % av de totala verksamhetskostnaderna

Personalförändringar

Under 2019 skedde mer personalförändringar än de senaste åren. Ett ökat elevantal på en del av linjerna, betydde att även personalstyrkan behövde utökas. Några slutade av personliga orsaker. Under 2019 gick ingen i pension.

Anställda som slutat:

- Karita Blomqvist (Administration)
- Anne-Maj Nylund (Administration)
- Matias Holmberg (Samhälle Finland)

Nya anställningar:

- Pontus Wallis (Administration)
- Jens Emet (Samhälle Finland)
- Björn Lindell (Outdoor Academy)
- Rebecca Rasmus (Språklinjen)
- Leena Brunell (Språklinjen)
- Kristoffer Ekfors (Språklinjen)
- Robin Grindgärds (Base Camp)

Tjänstledigheter:

- David Nyberg (Outdoor Academy)

Arbetshälsa

Personalstyrka	2017	2018	2019
Antal anställda	36	35	35

Sjukfrånvarodagar	2017		2018		2019	
1-3 dgr	44	15,0 %	20	9,3 %	17	12,6 %
4-10 dgr	15	5,1 %	20	9,3 %	12	8,9 %
11-60 dgr	77	26,3 %	88	40,7 %	106	78,5 %
61-180 dgr	157	53,6 %	88	40,7 %	0	0,0 %
Sammanlagd sjukledighet	293	100 %	216	100 %	135	100 %

Dagar/anställd	8,1	6,2	3,9
----------------	-----	-----	-----

Sjukfrånvaro enl. yrkeskategori	2017		2018		2019	
Undervisningspersonal	121	41,3 %	199	92,1 %	72	53,3 %
Fastigheter	1	0,3 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Kosthåll	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Administration	171	58,4 %	17	7,9 %	63	46,7 %
Övriga	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Sammanlagd sjukledighet	293	100 %	216	100 %	135	100 %

Under året registrerades sammanlagt 135 sjukfrånvarodagar. Frånvarodagarna per anställd var bara 3,9 dagar, 2,3 dagar mindre/person än året innan.

Samkommunen uppmuntrar personalen till motions- och hälsofrämjande aktiviteter med bl.a. en gemensam motionsmorgon varje fredag och motionsyoga varje tisdag eftermiddag, friluftsdagar, egen krafthall, rehabiliteringsdagar, gemensamma vandringar och andra evenemang samt gemenskapshöjande begivenheter. Samkommunen har avtal med Työplus som har hand om personalens företagshälsovård. Inför 2020 fattades beslut om att ta i bruk en personalförmån i form av ePassi. Förmånens värde är max 100 € per person, med en självrisk på 20 %. Förmånsbeloppet bestäms utifrån anställningsförhållandets procent av heltidstjänst. Förmånen kan användas till kultur, idrott och hälsofrämjande aktiviteter.

Utvärdering och planering

Personalen har samlats till utvärdering av årets verksamhet under tre dagar efter skolans slut i maj. Utvärderingen har fokuserat på att lyfta fram det positiva samt att kritiskt granska verksamheten för att se var det finns utrymme att förbättra till följande år.

Gemensamma aktiviteter

Vårens årligen återkommande Öppet Hus på skolan hölls den 19 maj.

I början av augusti samlades hela personalen på skolan för en gemensam skolningsdag tillsammans med Kronoby kommuns undervisningspersonal. Föreläsare vid tillfället var Micke Hermansson under rubriken "Grej of the day".

Skolåret inleddes med en gemensam dag för skolans personal och samtliga studeranden. Gemenskapsdagens händelser utspelades på skolgården samt i närliggande bostadsområdet.

Varje torsdag kl. 8-9 hålls personalkonferens där det informeras om aktuella frågor. Fredag morgon från kl. 8-9 har personalen kunnat delta i morgongymnastik på skolan och tisdag eftermiddagar i yoga.



En dag i den polisförberedande utbildningen. Spaningshund i arbete.

BUDGETUTFALL 2019

RESULTATENHETER I BOKFÖRINGEN

Kvarnen samkommun

Kronoby Folkhögskola

Fritt bildningsarbete

Administration

Stämman och styrelsen

Administration

Projekt

Framtidens natur- och ekoturism (1.5.2016 - 31.12.2018)

Science Expo (1.9.2017 - 31.12.2019)

Kulturkompisar (1.1.2018-29.2.2020)

Erasmus+ / Vuxenutbildning 2019-2020

Undervisning

Slöjdtorget

Slöjdtorget, hårda

Slöjdtorget, mjuka

Språklinjen

Språklinjen

Projekt: Friends in sports (FIS)

Samhälle Finland

Samhälle Finland

Gymnasie- och kortkurser

Gymnasiekurser

Kortkurser

Säljkurser

Kosthållet

Byggnader

Byggnader

Spikas Kvarn

Kvarntorp

Intern service

Bilar

ADB-tjänster och kopiering

Finansiering, FB

Outdoor Academy / Yrkesinriktad tilläggsutbildning

Undervisning

Finansiering, OA

Base Camp / Tionde skolåret

Undervisning

Finansiering, BC

Nordiska Konstskolan

Fritt bildningsarbete

Administration

Styrelsen, NKS

Administration, NKS

Undervisning

Grundkurser, NKS

Kortkurser, NKS

Säljkurser, NKS

Byggnader, NKS

Finansiering, NKS

	Budget 2019	Utfall 2019	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	2 896 815,00	2 987 666,88	90 851,88
Försäljningsintäkter	1 466 754,00	1 408 467,12	-58 286,88
Avgiftsintäkter	163 960,00	159 222,00	-4 738,00
Understöd och bidrag	950 801,00	1 095 012,37	144 211,37
Övriga verksamhetsintäkter	315 300,00	324 965,39	9 665,39
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 791 136,00	-2 900 479,57	-109 343,57
Personalkostnader	-1 421 944,00	-1 472 920,83	-50 976,83
Löner och arvoden	-1 182 170,00	-1 229 921,70	-47 751,70
Lönebikostnader	-239 774,00	-242 999,13	-3 225,13
Pensionskostnader	-215 883,00	-224 499,11	-8 616,11
Övriga lönebikostnader	-23 891,00	-18 500,02	5 390,98
Köp av tjänster	-859 812,00	-828 405,83	31 406,17
Material, förnödenheter och varor	-222 655,00	-297 665,13	-75 010,13
Understöd	-200,00	-6 910,35	-6 710,35
Övriga verksamhetskostnader	-286 525,00	-294 577,43	-8 052,43
VERKSAMHETSBIIDRAG	105 679,00	87 187,31	-18 491,69
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	1 200,00	49,61	-1 150,39
Övriga finansiella intäkter	1 400,00	2 042,84	642,84
Räntekostnader		-1 300,65	-1 300,65
Övriga finansiella kostnader	-200,00	-692,58	-492,58
ÅRSBIIDRAG	106 879,00	87 236,92	-19 642,08
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-108 519,00	-107 827,49	691,51
Avskrivningar enligt plan	-108 519,00	-107 827,49	691,51
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	-1 640,00	-20 590,57	-18 950,57

Kvarnen samkommun

Kronoby Folkhögskola

FO-nummer: 0209021-4

BUDGETUTFALL

Extern + intern

	Budget 2019	Utfall 2019	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	2 896 815,00	2 986 993,50	90 178,50
Försäljningsintäkter	1 466 754,00	1 407 914,71	-58 839,29
Avgiftsintäkter	163 960,00	159 222,00	-4 738,00
Understöd och bidrag	950 801,00	1 095 012,37	144 211,37
Övriga verksamhetsintäkter	315 300,00	324 844,42	9 544,42
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 789 436,00	-2 899 258,44	-109 822,44
Personalkostnader	-1 420 244,00	-1 472 160,17	-51 916,17
Löner och arvoden	-1 182 170,00	-1 229 921,70	-47 751,70
Lönebikostnader	-238 074,00	-242 238,47	-4 164,47
Pensionskostnader	-214 183,00	-223 738,45	-9 555,45
Övriga lönebikostnader	-23 891,00	-18 500,02	5 390,98
Köp av tjänster	-859 812,00	-828 383,83	31 428,17
Material, förnödenheter och varor	-222 655,00	-297 626,66	-74 971,66
Understöd	-200,00	-6 910,35	-6 710,35
Övriga verksamhetskostnader	-286 525,00	-294 177,43	-7 652,43
VERKSAMHETSBIDRAG	107 379,00	87 735,06	-19 643,94
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	1 200,00	49,61	-1 150,39
Övriga finansiella intäkter	1 400,00	2 042,84	642,84
Räntekostnader		-1 300,65	-1 300,65
Övriga finansiella kostnader	-200,00	-692,58	-492,58
ÅRSBIDRAG	108 579,00	87 784,67	-20 794,33
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-108 519,00	-107 827,49	691,51
Avskrivningar enligt plan	-108 519,00	-107 827,49	691,51
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	60,00	-20 042,82	-20 102,82

	Budget 2019	Utfall 2019	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	2 275 276,00	2 331 806,76	56 530,76
Försäljningsintäkter	948 181,00	868 542,07	-79 638,93
Avgiftsintäkter	98 260,00	89 672,00	-8 588,00
Understöd och bidrag	943 801,00	1 086 663,76	142 862,76
Övriga verksamhetsintäkter	285 034,00	286 928,93	1 894,93
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 178 662,00	-2 233 387,91	-54 725,91
Personalkostnader	-1 130 864,00	-1 158 506,11	-27 642,11
Löner och arvoden	-939 191,00	-965 554,41	-26 363,41
Lönebikostnader	-191 673,00	-192 951,70	-1 278,70
Pensionskostnader	-172 715,00	-178 453,55	-5 738,55
Övriga lönebikostnader	-18 958,00	-14 498,15	4 459,85
Köp av tjänster	-630 671,00	-585 647,18	45 023,82
Material, förnödenheter och varor	-180 847,00	-238 072,48	-57 225,48
Understöd	-200,00	-6 910,35	-6 710,35
Övriga verksamhetskostnader	-236 080,00	-244 251,79	-8 171,79
VERKSAMHETSBIIDRAG	96 614,00	98 418,85	1 804,85
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	1 200,00	170,68	271,33
Övriga finansiella intäkter	1 400,00	2 033,25	633,25
Räntekostnader		-1 300,65	
Övriga finansiella kostnader	-200,00	-561,92	-361,92
ÅRSBIIDRAG	97 814,00	98 589,53	2 076,18
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-97 814,00	-98 589,53	-775,53
Avskrivningar enligt plan	-97 814,00	-98 589,53	-775,53
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	-0,00	-0,00	1 300,65

	Budget 2019	Utfall 2019	%	Avvikelse
Kronoby Folkhögskola				
Fritt bildningsarbete				
Administration				
Intäkter	277 585	274 111,48	98,7 %	-3 473,52
Kostnader	-340 085	-369 961,30	108,8 %	-29 876,30
	-62 500	-95 849,82	153,4 %	-33 349,82
Projekt				
Intäkter		93 628,27		93 628,27
Kostnader		-97 216,92		-97 216,92
		-3 588,65		-3 588,65
Undervisning				
Intäkter	249 136	281 392,39	112,9 %	32 256,39
Kostnader	-1 216 278	-1 095 750,33	90,1 %	120 527,67
	-967 142	-814 357,94	84,2 %	152 784,06
Säljkurser				
Intäkter		28 736,13		28 736,13
Kostnader		-27 398,88		-27 398,88
		1 337,25		1 337,25
Kosthållet				
Intäkter	95 700	109 195,22	114,1 %	13 495,22
Kostnader	-197 328	-210 526,85	106,7 %	-13 198,85
	-101 628	-101 331,63	99,7 %	296,37
Byggnader				
Intäkter	286 786	283 809,16	99,0 %	-2 976,84
Kostnader	-381 604	-386 733,83	101,3 %	-5 129,83
	-94 818	-102 924,67	108,5 %	-8 106,67
Intern service				
Intäkter	111 690	110 969,41	99,4 %	-720,59
Kostnader	-141 181	-144 379,15	102,3 %	-3 198,15
	-29 491	-33 409,74	113,3 %	-3 918,74
Finansiering				
Intäkter	1 254 379	1 149 964,70	91,7 %	-104 414,30
Kostnader	1 200	160,50	13,4 %	-1 039,50
	1 255 579	1 150 125,20	91,6 %	-105 453,80
Kronoby Folkhögskola / Fri bildning	0	0,00		0,00

	Budget 2019	Utfall 2019	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	375 932,00	377 835,74	1 903,74
Försäljningsintäkter	305 777,00	301 154,64	-4 622,36
Avgiftsintäkter	65 700,00	69 550,00	3 850,00
Understöd och bidrag		1 041,95	1 041,95
Övriga verksamhetsintäkter	4 455,00	6 089,15	1 634,15
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-370 496,00	-380 636,44	-10 140,44
Personalkostnader	-174 569,00	-176 629,75	-2 060,75
Löner och arvoden	-146 586,00	-148 788,68	-2 202,68
Lönebikostnader	-27 983,00	-27 841,07	141,93
Pensionskostnader	-25 007,00	-25 624,45	-617,45
Övriga lönebikostnader	-2 976,00	-2 216,62	759,38
Köp av tjänster	-131 080,00	-131 709,49	-629,49
Material, förnödenheter och varor	-31 747,00	-40 513,05	-8 766,05
Övriga verksamhetskostnader	-33 100,00	-31 784,15	1 315,85
VERKSAMHETSBIDRAG	5 436,00	-2 800,70	-8 236,70
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER		-152,74	-152,74
Övriga finansiella intäkter		9,59	9,59
Övriga finansiella kostnader		-162,33	-162,33
ÅRSBIDRAG	5 436,00	-2 953,44	-8 389,44
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-5 376,00	-4 666,08	709,92
Avskrivningar enligt plan	-5 376,00	-4 666,08	709,92
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	60,00	-7 619,52	-7 679,52

	Budget 2019	Utfall 2019	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	245 607,00	277 351,00	31 744,00
Försäljningsintäkter	212 796,00	238 218,00	25 422,00
Understöd och bidrag	7 000,00	7 306,66	306,66
Övriga verksamhetsintäkter	25 811,00	31 826,34	6 015,34
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-240 278,00	-285 234,09	-44 956,09
Personalkostnader	-114 811,00	-137 024,31	-22 213,31
Löner och arvoden	-96 393,00	-115 578,61	-19 185,61
Lönebikostnader	-18 418,00	-21 445,70	-3 027,70
Pensionskostnader	-16 461,00	-19 660,45	-3 199,45
Övriga lönebikostnader	-1 957,00	-1 785,25	171,75
Köp av tjänster	-98 061,00	-111 027,16	-12 966,16
Material, förnödenheter och varor	-10 061,00	-19 041,13	-8 980,13
Övriga verksamhetskostnader	-17 345,00	-18 141,49	-796,49
VERKSAMHETSBIDRAG	5 329,00	-7 883,09	-13 212,09
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER		31,67	31,67
Övriga finansiella kostnader		31,67	31,67
ÅRSBIDRAG	5 329,00	-7 851,42	-13 212,09
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-5 329,00	-4 571,88	757,12
Avskrivningar enligt plan	-5 329,00	-4 571,88	757,12
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	0,00	-12 423,30	-12 423,30

Kvarnen samkommun**Nordiska Konstskolan**

FO-nummer: 0209021-4

BUDGETUTFALL

Extern + intern

	Budget 2019	Utfall 2019	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER		673,38	673,38
Försäljningsintäkter		552,41	552,41
Övriga verksamhetsintäkter		120,97	120,97
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 700,00	-1 221,13	478,87
Personalkostnader	-1 700,00	-760,66	939,34
Lönebikostnader	-1 700,00	-760,66	939,34
Pensionskostnader	-1 700,00	-760,66	939,34
Köp av tjänster		-22,00	-22,00
Material, förnödenheter och varor		-38,47	-38,47
Övriga verksamhetskostnader		-400,00	-400,00
VERKSAMHETSBIDRAG	-1 700,00	-547,75	1 152,25
ÅRSBIDRAG	-1 700,00	-547,75	1 152,25
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	-1 700,00	-547,75	1 152,25

Kvarnen samkommun

Redogörelse för det ackumulerade underskottet per 31.12.2019

Konto: 2040 (Överskott/Underskott från tidigare perioder)

Räkenskapsperiod	Kommunfinansierat		Statsfinansierat (helt utanför den kommunala finansieringen)				Totalt
	Kronoby folkhögskola	Fri bildning	Outdoor Academy	Base Camp	Yrkesexamen för guide	Nordiska konstskolan	
Från tidigare (år oklart)		-237,05					-237,05
1.1 - 31.12.2011			-9 738,03	15 165,00			5 426,97
1.1 - 31.12.2012	*)	2 917,81	21 868,81	10 229,06			35 015,68
1.1 - 31.12.2013			-821,11	-22 003,19	-1 635,30		-24 459,60
1.1 - 31.12.2014			-18 458,15	-45 932,30	-1 129,05	-14 542,65	-80 062,15
1.1 - 31.12.2015			9 938,30	-67 898,83		4 432,00	-53 528,53
1.1 - 31.12.2016			11 253,78	4 605,96		5 213,97	21 073,71
1.1 - 31.12.2017			5 933,90	4 627,99		-12 916,30	-2 354,41
1.1 - 31.12.2018			11 472,16	987,77		-87 038,48	-74 578,55
1.1 - 31.12.2019			-7 619,52	-12 423,30		-547,75	-20 590,57
Överskott/Underskott sammanlagt		2 680,76	23 830,14	-112 641,84	-2 764,35	-105 399,21	-194 294,50

*) KFHS / Fri bildning år 2012: Korrigering av avskrivningar under åren 2003 - 2011. Bokfört enligt gällande anvisningar direkt mot Överskott/Underskott från tidigare perioder.

	Budget 2019	Utfall 2019	Avvikelse
MARK OCH VATTENOMRÅDEN			
Utgifter	0,00	-11 340,00	-11 340,00
Inkomster	0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	0,00	-11 340,00	-11 340,00
BYGGNADER			
Utgifter	-20 000,00	-4 050,00	15 950,00
Inkomster	0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	-20 000,00	-4 050,00	15 950,00
MASKINER OCH INVENTARIER			
Utgifter	-30 000,00	-28 225,80	1 774,20
Inkomster	10 000,00	10 000,00	0,00
Nettoutgifter	-20 000,00	-18 225,80	1 774,20
ÖVRIGA FORDRINGAR			
Utgifter	0,00	-5 410,00	-5 410,00
Inkomster	0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	0,00	-5 410,00	-5 410,00
TOTALT	-40 000,00	-39 025,80	974,20

Medlemskommunernas andelar för driften

	Studerandeveckor	Slutlig andel	Förskott	Tilläggsbetalning	Återbetalning
Kronoby	1 926,74	96 754,14	141 113,24		44 359,10
Karleby	821,71	41 263,40	34 856,04	6 407,36	
Jakobstad	1 091,96	54 834,41	135 969,28		81 134,87
Pedersöre	634,97	31 885,97	40 076,80		8 190,83
Larsmo	223,01	11 198,78	7 984,64	3 214,14	
TOTALT	4 698,39	235 936,70	360 000,00	9 621,50	133 684,80

Betalningsandelar totalt 235 936,70

Betalningsandel/studerandevecka 50,216

BOKSLUTSKALKYLER 2019

	1.1 - 31.12.2019	1.1 - 31.12.2018
VERKSAMHETENS INTÄKTER	2 361 278,07	2 445 136,98
Försäljningsintäkter	1 003 015,49	979 087,12
Ersättningar från staten till fullt belopp	529 611,00	513 573,00
Ersättningar från kommuner och samkommuner	284 164,76	299 039,10
Övriga försäljningsintäkter	189 239,73	166 475,02
Avgiftsintäkter	159 222,00	146 788,00
Understöd och bidrag	1 088 400,08	1 223 349,89
Övriga understöd och bidrag av staten	1 015 988,08	1 008 175,21
Understöd och bidrag av kommuner och samkommuner	5 895,51	6 133,38
Understöd och bidrag av socialsäkerhetsfonder (FPA)	87,24	
Understöd och bidrag av EU	11 236,29	11 312,01
Understöd och bidrag av övriga	55 192,96	197 729,29
Övriga verksamhetsintäkter	110 640,50	95 911,97
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 274 090,76	-2 413 048,51
Personalkostnader	-1 472 920,83	-1 469 442,28
Löner och arvoden	-1 229 921,70	-1 219 602,25
Lönebikostnader	-242 999,13	-249 840,03
Pensionskostnader	-224 499,11	-229 236,19
Övriga lönebikostnader	-18 500,02	-20 603,84
Köp av tjänster	-416 186,47	-512 656,66
Material, förnödenheter och varor	-297 650,68	-280 394,13
Understöd	-6 910,35	-1 631,49
Övriga verksamhetskostnader	-80 422,43	-148 923,95
VERKSAMHETSBIDRAG	87 187,31	32 088,47
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	49,61	1 282,56
Övriga finansiella intäkter	2 042,84	1 556,79
Räntekostnader	-1 300,65	
Övriga finansiella kostnader	-692,58	-274,23
ÅRSBIDRAG	87 236,92	33 371,03
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-107 827,49	-107 949,58
Avskrivningar enligt plan	-107 827,49	-107 949,58
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVER-/UNDERSKOTT	-20 590,57	-74 578,55

RESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL

Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	104	101
Årsbidrag/Avskrivningar, %	81	31

	2019		2018	
Kassaflödet i verksamheten				
Årsbidrag	87 236,92		33 371,03	
Korrektivposter till internt tillförda medel	-10 000,00	77 236,92	0,00	33 371,03
Investeringarnas kassaflöde				
Investeringsutgifter	-49 025,80		-2 560,50	
Finansieringsandelar för investeringar	0,00		0,00	
Försäljn.inkomster av tillg. bland best. aktiva	10 000,00	-39 025,80	0,00	-2 560,50
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		38 211,12		30 810,53
Finansieringens kassaflöde				
Förändringar i utlåningen				
Ökning av utlåningen		0,00		0,00
Förändring i eget kapital		0,00		0,00
Övriga förändringar i likviditeten				
Förändring av förvaltrade medel och förvaltat kap.	0,00		0,00	
Förändring av kortfristiga fordringar	17 093,72		173 153,22	
Förändring av räntefria lång- och kortfr. skulder	76 027,52	93 121,24	-23,26	173 129,96
Finansieringens kassaflöde		93 121,24		173 129,96
Förändring av likvida medel		131 332,36		203 940,49
Förändring av likvida medel				
Likvida medel 31.12	376 939,09		245 606,73	
Likvida medel 1.1	245 606,73	131 332,36	41 666,24	203 940,49

FINANSIERINGSANALYSENS NYCKELTAL

Intern finansiering av investeringar, %	178	1 303
Intern finansiering av kapitalutgifter, %	178	1 303
Likviditet, kassadagar	59	37

Kvarnen samkommun

FO-nummer: 0209021-4

BALANSRÄKNING OCH NYCKELTAL

A K T I V A	2019	2018
A BESTÅENDE AKTIVA	1 461 538,27	1 520 339,96
II Materiella tillgångar	1 451 428,27	1 515 639,96
1. Mark- och vattenområden	86 894,47	75 554,47
2. Byggnader	1 251 726,72	1 329 562,04
4. Maskiner och inventarier	112 807,08	110 523,45
6. Förskottsbet. och pågående nyanläggningar	0,00	0,00
III Placeringar	10 110,00	4 700,00
1. Aktier och andelar	100,00	100,00
4. Övriga fordringar	10 010,00	4 600,00
C RÖRLIGA AKTIVA	537 623,40	423 384,76
II Fordringar	160 684,31	177 778,03
Kortfristiga fordringar	160 684,31	177 778,03
1. Kundfordringar	94 031,85	91 129,54
3. Övriga fordringar	23 773,40	36 101,54
4. Resultatregleringar	42 879,06	50 546,95
IV Kassa och bank	376 939,09	245 606,73
	1 999 161,67	1 943 724,72

P A S S I V A	2019	2018
A EGET KAPITAL	1 493 619,52	1 514 210,09
I Grundkapital	1 687 914,02	1 687 914,02
V Över-/underskott fr. tid. räkenskapsperioder	-173 703,93	-99 125,38
VI Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-20 590,57	-74 578,55
D FÖRVALTAT KAPITAL	366,38	366,38
2. Donationsfondernas kapital	366,38	366,38
E FRÄMMANDE KAPITAL	505 175,77	429 148,25
I Långfristigt	0,00	0,00
7. Övriga skulder	0,00	0,00
II Kortfristigt	505 175,77	429 148,25
5. Erhållna förskott	35 612,90	21 970,00
6. Skulder till leverantörer	87 553,77	64 638,58
7. Övriga skulder	87 853,22	55 460,57
8. Resultatregleringar	294 155,88	287 079,10
	1 999 161,67	1 943 724,72

BALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL:

Soliditetsgrad, %	76	79
Relativ skuldsättning, %	19	17
Ackumulerat överskott (underskott)	-194 295	-173 704
Lånestock 31.12.	0	0
Lånefordringar 31.12.	0	0
Skulder och ansvar i av driftsinkomsterna, %	22	19
Lån och hyresansvar 31.12.	38 865	47 409

TOTALA INKOMSTER OCH UTGIFTER

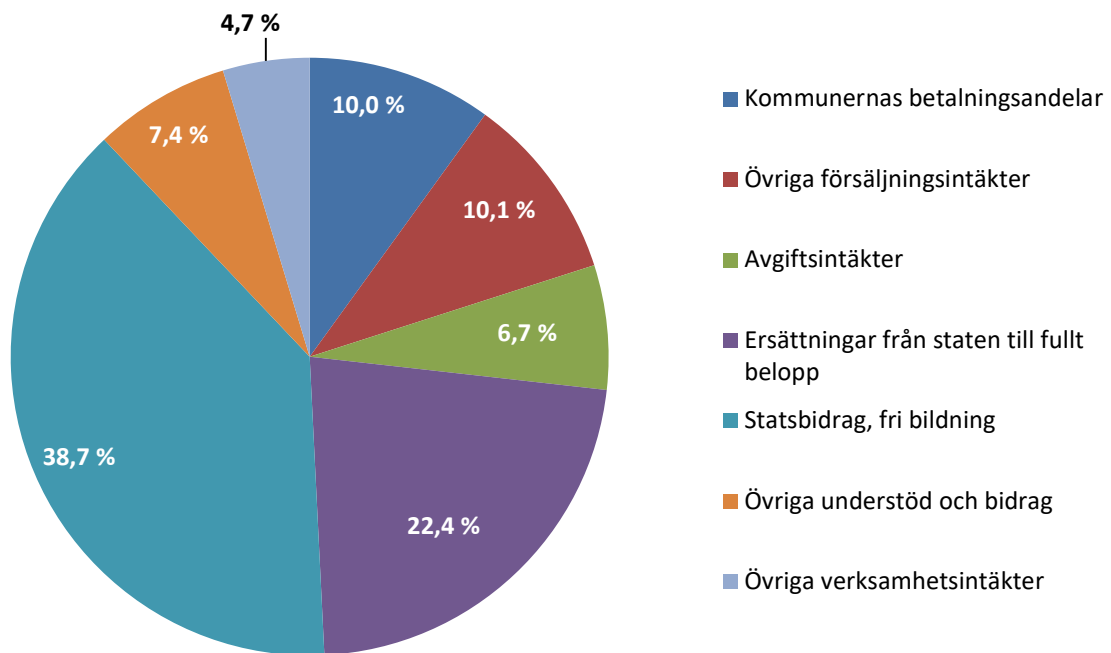
INKOMSTER	€	UTGIFTER	€
Verksamhet		Verksamhet	
Verksamhetsintäkter	2 361 278,07	Verksamhetskostnader	2 274 090,76
Skatteinkomster	0,00	- Tillverkning för eget bruk	0,00
Statsandelar	0,00	Räntekostnader	1 300,65
Ränteintäkter	0,00	Övriga finansiella kostnader	692,58
Övriga finansiella intäkter	2 042,84	Extraordinära kostnader	0,00
Extraordinära intäkter	0,00	Rättelseposter till internt tillförda medel	
Korrektivposter till internt tillförda medel		Förändring av avsättningar	
- Vinster på överlåtelse av	-10 000,00	Ökn. (+), minskn. (-) av avsättningar	0,00
tillgångar bland bestående aktiva		Överlåtelseförluster för nyttigheter	0,00
Investeringar		som hör till bestående aktiva	
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0,00	Investeringar	
Inkomster från försäljning av tillgångar bland bestående aktiva	10 000,00	Investeringsutgifter	49 025,80
Finansieringsverksamhet		Finansieringsverksamhet	
Minskning av utlåningen	0,00	Ökning av utlåningen	0,00
Ökning av långfristiga lån	0,00	Minskning av långfristiga lån	0,00
Ökning av kortfristiga lån	0,00	Minskning av kortfristiga lån	0,00
Ökning av eget kapital	0,00	Minskning av eget kapital	0,00
Totala inkomster sammanlagt	2 363 320,91	Totala utgifter sammanlagt	2 325 109,79

Avstämning:

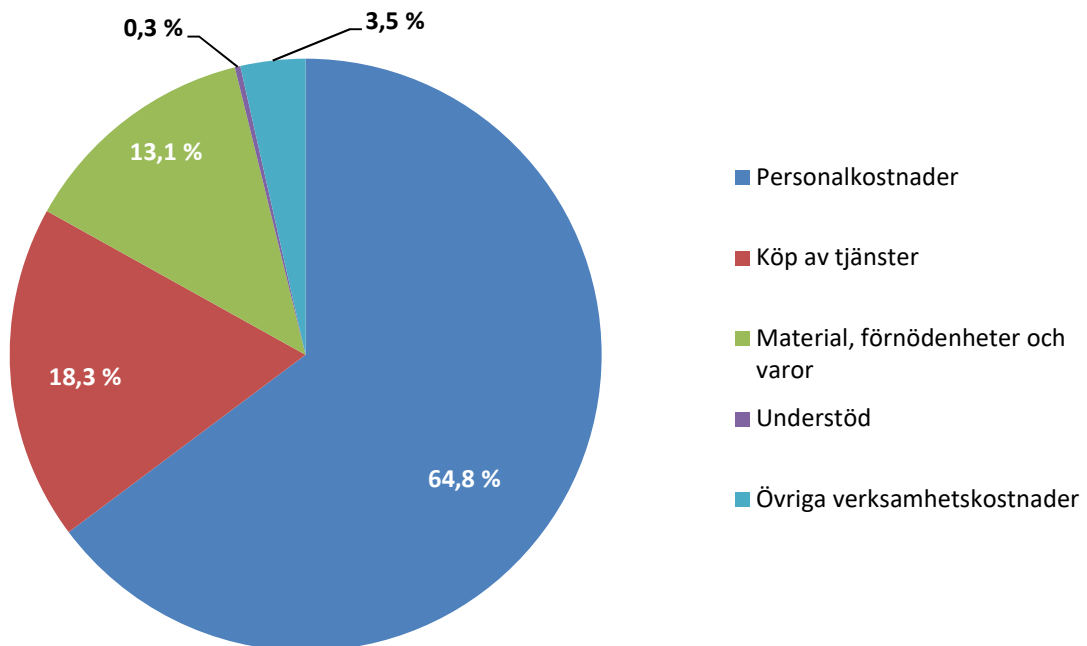
Totalt inkomster - Totala utgifter = 2363320,91 - 2325109,79 = 38211,12

Övriga förändringar av likviditeten - Förändringar av likvida medel = 93121,24 - 131332,36 = -38211,12

Verksamhetens intäkter år 2019



Verksamhetens kostnader år 2019



NOTER 2019

NOTER ANGÅENDE TILLÄMPADE BOKSLUTSPRINCIPER

Noter angående tillämpade bokslutsprinciper för samkommunen

Värderingsprinciper och -metoder samt periodiseringsprinciper och –metoder

Värdering av bestående aktiva

Materiella tillgångar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen enligt anskaffningsutgift minskad med finansieringsandelar för investeringsutgifter och med avskrivningar enligt plan. Planavskrivningarna har beräknats utgående från en på förhand upprättad avskrivningsplan. Beräkningsgrunderna för avskrivningarna enligt plan anges i noterna till resultaträkningen under rubriken "Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i samkommunens bokslut".

Värdering av placeringar

Placeringar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgift.

Värdering av finansieringstillgångar

Fordringarna har upptagits i balansräkningen till nominellt värde.

Finansiella värdepapper har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgift. Aktier, vilka inte haft någon anskaffningsutgift, finns upptagna i noterna till balansräkningens aktiva.

Periodiseringsprinciper

Intäkter och utgifter har tagits upp i resultaträkningen på prestationsbasis.

NOTER TILL RESULTATRÄKNINGEN

Verksamhetens intäkter uppdelade på inkomstslag	2019	2018
Ersättningar av staten till fullt belopp		
Statsbidrag / Outdoor Academy (Yrkesinriktad tilläggsutbildning)	293 203,00	300 777,00
Statsbidrag / Base Camp (Tionde skolarbete)	236 408,00	212 796,00
Ersättningar av kommuner och samkommuner		
Medlemskommunernas betalningsandelar	235 936,70	250 259,98
Övriga samarbetsersättningar	48 228,06	48 779,12
Övriga försäljningsintäkter av prestationer	189 239,73	166 475,02
Avgiftsintäkter	159 222,00	146 788,00
Understöd och bidrag		
Stiftelsen för Nordiska konstsolan / Urspr. från Karleby Stad	0,00	72 000,00
Stiftelsen för Nordiska konstsolan / Urspr. från övriga instanser	0,00	20 600,00
Statsandelar / Fri bildning	914 028,00	944 320,00
Underströd och bidrag av kommuner och samkommuner	5 895,51	6 133,38
Övriga understöd och bidrag	168 476,57	180 296,51
Hysesintäkter	61 057,70	58 296,57
Övriga verksamhetsintäkter	49 582,80	37 615,40
Samkommunens verksamhetsintäkter totalt	2 361 278,07	2 445 136,98

Specifikation av statsandelar	2019	2018
Statsandelar för fritt bildningsarbete		
Kronoby Folkhögskola	914 028,00	874 552,00
Nordiska Konstskolan	0,00	69 768,00
Statsandelar för yrkesinriktad tilläggsutbildning		
Outdoor Academy	293 203,00	300 777,00
Statsandelar för tionde skolarbete		
Base Camp	236 408,00	212 796,00
Samkommunens statsandelar totalt	1 443 639,00	1 457 893,00

Specifikation av köpta tjänster	2019	2018
Köp av kundtjänster	0,00	0,00
Köp av övriga tjänster	416 186,47	512 656,66
Samkommunen köp av tjänster totalt	416 186,47	512 656,66

Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i samkommunens bokslut

Avskrivningar på förslitning underkastade anläggningstillgångar har fastställts enligt en på förhand upprättad avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt plan beräknas på anskaffningsutgiften enligt den uppskattade ekonomiska brukstiden.

De uppskattade avskrivningstiderna samt avskrivningsmetoderna är:

Byggnader och konstruktioner

Byggnader	Lineär avskrivning	30 år
Kvarnvingen	Lineär avskrivning	20 år
Ekonomibyggnader	Lineär avskrivning	15 år
Spikas Kvarn	Lineär avskrivning	15 år

Maskiner och inventarier

Övriga transportmedel	Lineär avskrivning	5 år
Övriga anordningar och inventarier	Lineär avskrivning	3 år
Kvarnvingens inventarier	Lineär avskrivning	5 år
Köksmaskiner och -utrustning	Lineär avskrivning	10 år
Internatsfastighetens övriga inventarier	Lineär avskrivning	5 år

Små anskaffningar av bestående aktiva, vilkas anskaffningsutgift är mindre än 10 000 €, har i samkommunen bokförts direkt som årskostnad.

Vinster och förluster vid försäljning av tillgångar bland bestående aktiva	2019	2018
Övriga verksamhetsintäkter		
Vinster från försäljning av mark- och vattenområden	0,00	0,00
Vinst från försäljning av byggnader	0,00	0,00
Övriga försäljningsvinster	10 000,00	0,00
Försäljningsvinster totalt	10 000,00	0,00

NOTER TILL BALANSRÄKNINGEN

Noter till balansräkningens aktiva

Materiella tillgångar	Mark- och vattenområden	Byggnader	Maskiner och inventarier	Pågående nyanläggningar	Totalt
Oavskriven anskaffningsutgift 1.1.2019	75 554,47	1 329 562,04	110 523,45	0,00	1 515 639,96
Ökningar under räkenskapsperioden	11 340,00	4 050,00	28 225,80	0,00	43 615,80
Finansieringsandelar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Minskningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Överföringar mellan poster	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens avskrivningar	0,00	-81 885,32	-25 942,17	0,00	-107 827,49
Bokföringsvärde 31.12.2019	86 894,47	1 251 726,72	112 807,08	0,00	1 451 428,27

Specifikation av mark- och vattenområden	2019	2018
Mark- och vattenområden		
Fastigheters anslutningavgifter	420,00	0,00
Övriga mark- och vattenområden	0,00	0,00
Mark- och vattenområden totalt	420,00	0,00

Placeringar	Övriga aktier och andelar
Anskaffningsutgift 1.1.2019	100,00
Ökningar under räkenskapsperioden	0,00
Minskningar under räkenskapsperioden	0,00
Bokföringsvärde 31.12.2019	100,00

Övriga fordringar bland placeringar	Övriga fordringar
Anskaffningsutgift 1.1.2019	4 600,00
Ökningar under räkenskapsperioden	5 410,00
Minskningar under räkenskapsperioden	0,00
Bokföringsvärde 31.12.2019	10 010,00

Väsentliga poster som ingår i aktiva resultatregleringar	2019	2018
Kortfristiga resultatregleringar		
I förskott erlagda utgifter	10 220,42	3 093,03
Icke erhållna inkomster		
Slutrater gällande betalningsandelar	9 621,50	3 845,43
Aktiverade oerhållna ersättningar	4 612,96	5 422,80
Aktiverade oerhållna bidrag	18 424,18	38 185,69
<i>Icke erhållna inkomster totalt</i>	<i>32 658,64</i>	<i>47 453,92</i>
Kortfristiga resultatregleringar totalt	42 879,06	50 546,95

Finansiella värdepapper (ingår inte i balansens aktiva)	2019	2018
Aktier och andelar		
Återanskaffningspris	18 418,48	17 748,00
Bokföringsvärde	0,00	0,00
Finansiella värdepapper sammanlagt	18 418,48	17 748,00

Noter till balansräkningens passiva

Specifikation av eget kapital	2019	2018
Grundkapital 1.1.	1 687 914,02	1 687 914,02
Ökningar	0,00	0,00
Minskningar	0,00	0,00
Grundkapital 31.12.	1 687 914,02	1 687 914,02
Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder 1.1.	-99 125,38	-96 770,97
Ökningar		
Minskningar	-74 578,55	-2 354,41
Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder 31.12.	-173 703,93	-99 125,38
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-20 590,57	-74 578,55
Eget kapitalt totalt	1 493 619,52	1 514 210,09

Specifikation över fördelning av grundkapitalet	Andel av grundkapitalet
Kronoby	964 522,35
Karleby	321 507,42
Jakobstad	160 753,71
Pedersöre	160 753,71
Larsmo	80 376,83
Grundkapital totalt	1 687 914,02

Väsentliga poster som ingår i passiva resultatregleringar	2019	2018
Kortfristiga resultatregleringar		
Inkomstförskott	209 182,70	202 362,54
Obetalda utgifter		
Semesterlönepreperiodisering	84 972,38	75 618,30
Övriga periodiserade löner och arvoden	0,00	9 098,26
Övriga obetalda utgifter		
<i>Kortfristiga resultatregleringar sammanlagt</i>	<i>84 972,38</i>	<i>84 716,56</i>
Resultatregleringar sammanlagt	294 155,08	287 079,10

NOTER ANGÅENDE SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER

Hysesansvar	2019	2018
Hysesansvar totalt	38 324,51	47 408,60
- därav andel som ska betalas nästa räkenskapsperiod	13 178,52	13 040,60
- därav PPP-projekt (public-private partnership)	0,00	0,00
- därav inlösningsskyldigheter som ingår i avtal	0,00	0,00
Leasingavtalen innehåller inga väsentliga ansvar som skulle hänföra sig till uppsägnings- och inlösningsvillkor.		

Övriga arrangemang utanför balansräkningen	2019	2018
Ansvar gällande återbetalning av moms	282 505,87	326 416,29
Sammanlagt	282 505,87	326 416,29

NOTER ANGÅENDE PERSONALEN, REVISORNS ARVODE OCH TRANSAKTIONER MED INTRESSETER

Antalet anställda 31.12.	2019	2018
Kronoby Folkhögskola		
Fritt bildningsarbete		
Administration		
Egen administration	4,30	3,80
Säljtjänster till Kronoby kommun	0,40	0,30
Projekt	1,00	1,00
Undervisning		
Hantverkarlinjen, hårda	1,40	1,00
Hantverkarlinjen, mjuka	1,60	1,60
Mångkulturell språklinje	8,25	5,00
Kosthållet	2,00	2,00
Byggnader	2,50	2,50
Intern service	1,30	1,30
Yrkesinriktad tilläggsutbildning (Outdoor Academy)	3,50	3,50
Tionde skolåret (Base Camp)	3,20	2,00
Nordiska Konstskolan		
Fritt bildningsarbete		
Administration	0,00	0,00
Undervisning	0,00	0,70
Totalt	29,45	24,70

Personalkostnader	2019	2018
Personalkostnader enligt resultaträkningen		
Löner och arvoden		
Förtroendevaldas arvoden	3 385,00	5 805,00
Löner till anställda	1 228 940,85	1 225 526,83
Personalersättning	-2 404,15	-11 729,58
Lönebikostnader		
Pensionskostnader	224 499,11	229 236,19
Övriga lönebikostnader	18 500,02	20 603,84
Personalkostnader enligt resultaträkningen	1 472 920,83	1 469 442,28
Personalkostnader som aktiverats i anläggningstillgångar	0,00	0,00
Totalt	1 472 920,83	1 469 442,28

Uttagna och redovisade avgifter på arvoden till förtroendevalda	2019	2018
Finlands svenska socialdemokrater	200,00	112,50
Totalt	200,00	112,50

Arvoden till revisorn	2019	2018
Ab Vist Oy		
Revisionsarvode		4 553,85
Uppgifter för revisionsnämnden		836,00
Övriga arvoden		630,00
KPMG OY AB		
Revisionsarvode	2 352,00	
Uppgifter för revisionsnämnden	420,00	
Övriga arvoden		
Totalt	2 772,00	6 019,85

Transaktioner med intressenter

Kvarnen samkommun administrerade år 2019 Kronoby Medborgarinstituts verksamhet enligt separat avtal med Kronoby Kommun. Avtalet var i kraft till 31.12.2019 och det årliga arvodet uppgick till 24 000€. Ett nytt avtal har ingåtts för tiden 1.1.2020-31.12.2022.

UNDERSKRIFTER OCH ANTECKNINGAR

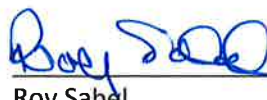
KVARNEN SAMKOMMUN

BOKSLUTETS DATERING OCH UNDERTECKNANDE

Kronoby den 8 april 2020



Hans-Erik Lindgren
Styrelsens ordförande



Roy Sabel
Styrelsens viceordförande



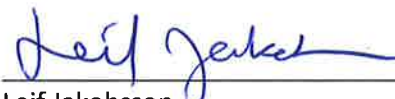
Ann-Sofi Storbjörk
Styrelsemedlem



Ulla-Maria Åstrand
Styrelsemedlem



Carola Lassila
Styrelsemedlem



Leif Jakobsson
Styrelsemedlem



Christian Dahlin
Styrelsemedlem



Tom Hansén
Rektor

BOKSLUTSANTECKNING

Över utförd revision har idag avgivits berättelse.

Kronoby 16 / 4 2020

KPMG Oy Ab



Martin Slotte OFGR, GR

FÖRTECKNINGAR OCH REDOGÖRELSE

FÖRTECKNING ÖVER BOKFÖRINGSBÖCKER

Ekonomiförvaltningsprogram från Oy Abilita Ab

Dagbok som datautskrift

Huvudbok som datautskrift

ANVÄNDA VERIFIKATSLAG

1	Memorialverifikat, KFHS
75	Memorialverifikat, NKS
35	Kassaverifikat, KFHS
3	Inköpsreskontra, KFHS
13	Inköpsreskontra, NKS
4	Inköpsreskontrabetalningar
15	Fakturering, KFHS
16	Fakturering, NKS
17	Kreditförluster
20	Löner
25	Fakturainbetalningar, KFHS
26	Fakturainbetalningar, NKS

BOKFÖRINGENS FÖRVARING

Bokföringsböcker, kontoplaner med anteckning om tillämpningsperiod, räkenskapsperiodens verifikation, korrespondens om affärshändelser och avstämningar av den maskinella bokföringen samt annat bokföringsmaterial bevaras i minst 13 år efter räkenskapsperiodens utgång.

Samkommunens balansbok uppbevaras varaktigt.

Formler för resultaträkningens nyckeltal

Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %

= $100 \cdot \text{Verksamhetens intäkter (statsbidraget är inte medräknat i verksamhetens intäkter)} / (\text{Verksamhetens kostnader} - \text{Tillverkning för eget bruk})$

Beskriver försäljningsintäkters, avgiftsfinansieringens, understödens och övriga intäkters andel av verksamhetsutgifterna. Vid uträkningen av detta nyckeltal har inte statsbidraget medräknats i verksamhetens intäkter.

Årsbidrag/Avskrivningar, %

= $100 \cdot \text{Årsbidrag} / \text{Avskrivningar och nedskrivningar}$

Visar storleken på den interna finansieringen som kan användas för investeringar, placeringar och amorteringar av lån. Utgångspunkten är att de internt tillförda medlen är tillräckliga om årsbidraget är lika stort som de avskrivningar som ska avdras från det.

Formler för finansieringsanalysens nyckeltal

Intern finansiering av investeringar, %

= $100 \cdot \text{Årsbidrag} / \text{Egen anskaffningsutgift för investeringar (d.v.s. investeringsutgifter - finansieringsandelar för investeringar)}$

Anger hur stor del av den egna anskaffningsutgiften för investeringar som har finansierats med internt tillförda medel. Om talet hundra subtraheras med nyckeltalet, får man den procentandel av investeringen som finansierats genom kapitalfinansiering, d.v.s. genom försäljning av tillgångar bland bestående aktiva, genom lån eller genom minskning av likvida medel.

Intern finansiering av kapitalutgifter, %

= $100 \cdot \text{Årsbidrag} / (\text{Egen anskaffningsutgift för investeringar} + \text{Nettoökning av utgivna lån} + \text{Amorteringar på lån})$

Visar årsbidragets procentuella andel av det totala beloppet av egna anskaffningsutgifter för investeringar, nettoökningen av utgivna lån och amorteringar på lån.

Likviditet, kassadagar

= $365 \text{ dagar} \times \text{Likvida medel 31.12} / \text{Kassabetalningar under räkenskapsperioden (d.v.s. verksamhetens kostnader - tillverkning för eget bruk + räntekostnader + övriga finansiella kostnader + investeringsutgifter + ökning av utgivna lån + amortering av långfristiga lån)}$

Anger hur många dagars kassautbetalningar som kan täckas med de likvida medlen. Till likvida medel räknas finansiella värdepapper samt kassa och banktillgodohavanden.

Formler för balansräkningens nyckeltal

Soliditetsgrad, %

= $100 * (\text{Eget kapital} + \text{Avskrivningsdifferens och reserver}) / (\text{Hela kapitalet (d.v.s. passiva sidans balansomslutning)} - \text{Erhållna förskott})$

Mäter samkommunens soliditet, förmågan att bära underskott och dess kapacitet att klara av sina åtaganden på lång sikt. En genomsnittlig soliditetsgrad på 70 % kan anses vara ett eftersträfvansvärt mål. En soliditetsgrad på 50 % eller mindre innebär en betydande skuldbörda.

Relativ skuldsättningsgrad, %

= $100 * (\text{Främmande kapital} - \text{Erhållna förskott}) / \text{Driftsinkomster (d.v.s. verksamhetens intäkter + statsbidrag)}$

Anger hur stor del av kommunens driftsinkomster som skulle behövas för återbetalning av det främmande kapitalet. Den relativa skuldsättningen är ett mera användbart nyckeltal än soliditetsgraden när man vill göra jämförelser mellan olika kommuner och samkommuner, eftersom åldern på tillgångarna bland bestående aktiva, värderingen av dem och avskrivningsmetoden inte påverkar nyckeltalets värde. Ju lägre värde nyckeltalet har, desto bättre möjligheter har samkommunen att klara av återbetalningen av skulder genom intern finansiering.

Akkumulerat överskott (underskott)

= Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder + Räkenskapsperiodens överskott (underskott)

Visar i vilken mån samkommunen har ackumulerat överskott som kan användas under kommande år eller ackumulerat underskott som måste täckas under de kommande åren.

Lånestock 31.12

= Främmande kapital – (Erhållna förskott + Skulder till leverantörer + Resultatregleringar + Övriga skulder)

Avser främmande kapital som löper med ränta.

Lånefordringar 31.12

= Masskuldebrevslånefordringar och övriga lånefordringar som upptagits bland placeringar

Avses utgivna lån för finansiering av investeringar som ägs samkommunen eller av andra samfund och som bokförts bland bestående aktiva.

Skulder och ansvar i procent av driftsinkomsterna

= $100 * (\text{Främmande kapital} - \text{Erhållna förskott} + \text{Hyresansvar}) / \text{Driftsinkomsterna}$

Anger hur stor del av koncernens driftsinkomster som skulle behövas för återbetalning av det främmande kapitalet när också hyresansvar tas med i det främmande kapitalet. I täljaren införs hela det främmande kapitalet i det granskade årets bokslut, efter avdrag för erhållna förskottsavgifter. Hyres- och leasingsansvaren som antecknats i noterna antecknas också i täljaren. Nyckeltalet ger en bättre bild över projekt som finansierats med olika modeller. Detta nyckeltal ger en bättre bild över projekt som finansierats med olika modeller. Till exempel finansieringsleasingavtal som inte syns som skuld i balansräkningen.

Lån och hyresansvar 31.12

= Främmande kapital + (Erhållna förskott + Leverantörsskulder + Resultatregleringar + Övriga Skulder) + Hyresansvar

Nyckeltalet fås genom att man adderar lånestocken med hyresansvaren. Hyresansvarens belopp tagna ur noterna.



KPMG Oy Ab
Tölviksgatan 3 A
PB 1037
00101 Helsingfors, FINLAND

Telefon +358 20 760 3000
www.kpmg.fi

REVISIONSBERÄTTELSE 2019

Till samkommunstämmen vid Kvarnen samkommun

Vi har granskat Kvarnen samkommuns förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.–31.12.2019. Bokslutet omfattar balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt tablå över budgetutfall och verksamhetsberättelse.

Samkommunens styrelse och övriga redovisningsskyldiga är ansvariga för samkommunens förvaltning och skötseln av ekonomin under räkenskapsperioden. Styrelsen och rektorn för samkommunen ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om samkommunens resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet i enlighet med stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut. Styrelsen och rektorn har i verksamhetsberättelsen redogjort för ordnandet av samkommunens interna kontroll och riskhantering.

Vi har granskat räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut i enlighet med god offentlig revisionssed för att som resultat av granskningen rapportera om väsentliga fel och brister som uppdagats. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett huruvida medlemmarna i förvaltningsorganen och de ledande tjänsteinnehavarna för uppgiftsområdena verkat enligt lag. Vid granskningen av huruvida den interna kontrollen och riskhanteringen har ordnats på behörigt sätt har beaktats redogörelsen för dem i verksamhetsberättelsen. Därtill har vi granskat riktigheten i uppgifterna som getts om grunderna för statsandelarna är riktiga. Vi har utfört granskningen för att tillräckligt tillförlitligt försäkra oss om huruvida förvaltningen sköts enligt lag och samkommunstämmans beslut. Bokföringen, principerna för upprättandet av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga fel eller brister.

Granskningens resultat

Samkommunens förvaltning har sköts enligt lag och samkommunstämmans beslut.

Samkommunens interna kontroll och riskhantering har ordnats på behörigt sätt.

Uppgifterna som getts om grunderna för statsandelarna är riktiga.

Samkommunens bokslut är upprättat enligt stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om räkenskapsperiodens resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet.

Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Kronoby den 16 april 2020

KPMG Oy Ab, revisionssammanslutning

Martin Slotte
OFGR, GR