



Bokslut 2018



KVARNEN

Kronoby • Karleby • Jakobstad • Pedersöre • Larsmo

Godkänd av samkommunstämmen 28.5.2019

Verksamhetsberättelse

Allmänna uppgifter om Kvarnen samkommun 2018	1
Förvaltningsorganisation	2
Ledningsgruppen	2
Lagen om fritt bildningsarbete 21.8.1998/632	2
Förtroendemannorganisationernas sammansättningar 1.6.2017-31.5.2021	3
Samkommunstämma	3
Samkommunstyrelse	3
Revisionsnämnd	3
Ekonomiutskottet	3
Fastighetsutskottet	3
Rektors översikt	4
Bedömning av risk- och osäkerhetsfaktorer	5
Redogörelse över hur samkommunens interna kontroll har ordnats	5
Samkommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat	6
Räkenskapsperiodens resultatanalys och finansieringen av verksamheten	6
Resultaträkning och nyckeltal	6
Finansieringsanalys och nyckeltal	7
Balansräkning och nyckeltal	8
Samkommunens totala inkomster och utgifter	9
Den kvantitativa målsättningen / resultat	10
Bokslutsjämförelse för perioden 2007-2018	10
Förverkligade studerandeveckor 2007-2018	12
Fria bildningen - statsbidragsberättigade/förverkligade studerandeveckor	14
Studerandeveckor linje/kurs	15
Den kvalitativa målsättningen / resultat	17
Fritt bildningsarbete	17
Påbyggnadsutbildning	20
Yrkesutbildning	21
Nordiska Konstskolan	21
Kronoby medborgarinstitut	21
Nordiska Konstskolan	22
Verksamhetsberättelse 2018	22
Målsättning	23
Antagna till högskolor	23
Antagning av nya elever	23
Undervisningen	23
Ej genomförd, Höstterminen 2018	24
Deltidsutbildning och öppen undervisningsverksamhet	25
Utställningar, konstprojekt och samarbetsprojekt	25
Studieresor	26
Lokaler	26
Personal	26
Medel och förvaltning	26
Personalrapport 2018	28
Inledning	29
Personalens mängd och struktur	29

Lönekostnader.....	31
Personalförändringar och arrangemang	31
Arbetshälsa.....	32
Utvärdering och planering	32
Gemensamma aktiviteter.....	32

Budgetutfall

Resultatenheter i bokföringen	35
Resultaträkningsdelens utfall	36
Budgetutfall	
Kronoby Folkhögsskola.....	37
Kronoby Folkhögsskola / Fri bildning	38
Kronoby Folkhögsskola / Outdoor Academy.....	40
Kronoby Folkhögsskola / Base Camp	41
Nordiska Konstskolan	42
Redogörelse för över- och underskott år 2011-2018.....	43
Investeringsdelens utfall	44
Slutliga betalningsandelar för 2018.....	45

Bokslutskalkyler

Resultaträkning och nyckeltal	47
Finansieringsanalys och nyckeltal	48
Balansräkning och nyckeltal	49
Totala inkomster och utgifter.....	50
Verksamhetens intäkter och kostnader år 2018, procentfördelning.....	51

Noter

Noter angående tillämpande av bokslutsprinciper	53
Noter till resultaträkningen	54
Noter till balansräkningen	55
Noter angående säkerheter och ansvarsförbindelser.....	57
Noter angående personalen, revisorns arvode och transaktioner med intressenter.....	58

Underskrifter och redogörelse

Bokslutets datering och undertecknande	61
Bokslutsanteckning.....	61

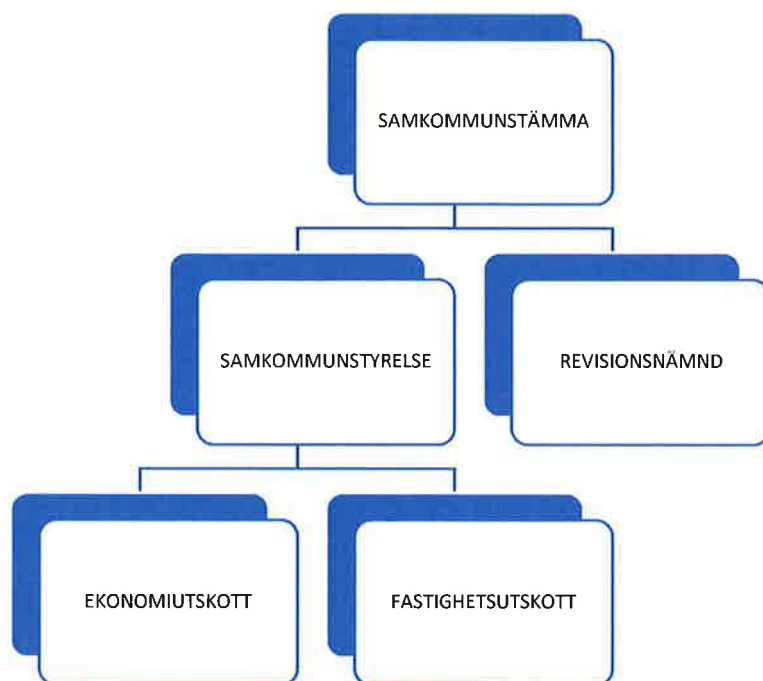
Förteckning och redogörelse

Förteckning över bokföringsböcker	63
Använda verifikatslag	63
Bokföringens förvaring	63
Formler för resultaträkningens nyckeltal	64
Formler för finansieringsanalysens nyckeltal.....	64
Formler för balansräkningens nyckeltal	65

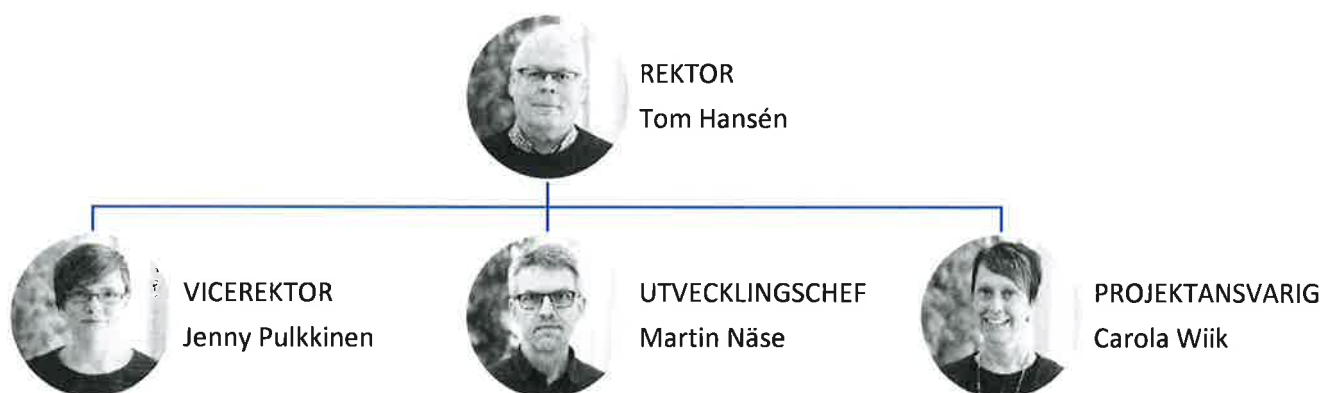
Allmänna uppgifter om Kvarnen samkommun 2018

Grundad	Folkhögskolan 1891 Samkommunen för Kronoby folkhögskola 1984, Kvarnen samkommun 2012
Andelar	Kronoby (12), Karleby (4), Jakobstad (2), Pedersöre (2), Larsmo (1), en ledig andel
Verksamhet	Inom ramen för Lagen om fritt bildningsarbete 21.8.1998/632: Lag om yrkesutbildning 11.8.2017/531 Lag om grundläggande utbildning 21.8.1998/628 ▪ Linjer och kurser som fritt bildningsarbete ▪ Grundläggande utbildning (tionde skolåret) ▪ Yrkesutbildning (vildmarksguideutbildning) ▪ Kronoby medborgarinstitut (samarbetsavtal med Kronoby kommun)
Verksamhetspunkter	▪ Kronoby Folkhögskola ▪ Medborgarinstitutets verksamhetspunkter
Verksamhetsvolym (2018)	▪ Totalvolym: 8689 studerandeveckor ▪ Fritt bildningsarbete totalt: 5315 stv., varav - Slöjdtorget 1782 stv. - Språklinje 2502 stv. ▪ Yrkesutbildning: - Nordisk friluftsguide 31 studerande ▪ Grundutbildning: - Base Camp, tionde skolåret 25,5 elever ▪ Kronoby medborgarinstitut 6662 timmar
Anställda (2018)	33/27 årsverken
Ekonomi (2018)	▪ Driftsbudget: 2 521.272 € ▪ Statsandelar: 1 457.893 € ▪ Kommunandelar: 250.260 € ▪ Lån: 0€

Förvaltningsorganisation



Ledningsgruppen



Lagen om fritt bildningsarbete 21.8.1998/632

Syftet med fria bildningsarbetet

Det fria bildningsarbetet syftar till att utgående från principen om livslångt lärande stöda en mångsidig utveckling av individens personlighet och förmåga att fungera i samfund samt främja demokrati, jämlikhet och pluralism i det finländska samhället.

Förtroendemannaorganisationernas sammansättningar 1.6.2017-31.5.2021

Samkommunstämma

Samkommunstämman är samkommunens högsta beslutande organ. Varje medlemskommun utser till samkommunstämman högst tre (3) representanter. Medlemskommunerna väljer sina representanter/sin representant särskilt till varje samkommunstämma.

Stämman sammanträdde tre (3) gånger och behandlade 31 paragrafer under 2018.

Samkommunstyrelse

Hans-Erik Lindgren, ordförande	Veronica Finnila-Lindvall
Roy Sabel, vice ordförande	Maria Söderberg-Sundell
An-Sofi Storbjörk	Andreas Kronqvist
Ulla-Maria Åstrand	Tapani Myllymäki
Leif Jakobsson	Marjo Matturi-Slotte
Carola Lassila	Robin Sundelin
Christian Dahlin	Carola Häggblom

Styrelsen sammanträdde nio (9) gånger och behandlade 85 paragrafer under 2018.

Revisionsnämnd

Carita Söderbacka, ordförande	Matias Torrkulla
Esa Tiainen, viceordförande	Ingrid Häggblom
Elin Härmälä	Christian Nyman
Agneta Ström-Hakala	Bengt Ekman
Jan-Ove Nyman	Brit Stenman
Martin Slotte, KPMG revisor	

Revisionsnämnden sammanträdde tre (3) gånger och behandlade 27 paragrafer under 2018

Ekonomiutskottet

Hans-Erik Lindgren, ordförande
Roy Sabel
Leif Jakobsson
Martin Näse
Tom Hansén, sekreterare

Ekonomiutskottet sammanträdde en (1) gång och behandlade 8 paragrafer under 2018

Fastighetsutskottet

Roy Sabel, ordförande
Hans-Erik Lindgren
Kristian Tallgård
Thomas Finell
Tom Hansén, sekreterare

Fastighetskommittén sammanträdde två (2) gånger och behandlade 8 paragrafer under 2018

Rektors översikt

Idag förfogar Kvarnen samkommun över nya och renoverade byggnader. Internatet har fått några nya rum och köket har förstorats. Slöjden har fått välbehövliga tilläggskvadrater och köket och matsalen är nya och fina. De yttre förutsättningarna med en trivsamt och inspirerande miljö, för såväl studerandena som de anställda, är gynnsamma och inbjuder till att göra sitt bästa. Studerandeantalet som fortfarande är högt kräver moderna och flexibla utrymmen för att skolan skall kunna utvecklas vidare. I en skola som till största delen fortfarande består av byggnader från 1891 kräver ändå konstant tillsyn och ibland lite renovering.

Under hösten inleddes förberedelserna att starta upp den nya polisförberedande utbildningen i samarbete med Polisyrkeshögskolan i Tammerfors och Polisinrättningen i Österbotten. Ett unikt projekt och det enda i Finland. 20 platser har reserverats för den ettåriga utbildningen med namnet Samhälle Finland. Den förbereder för ansökan till studier vid Polisyrkeshögskolan. Initiativet har emottagits väl bland berörda myndigheter. Samarbetet har initierats också med Strömbäcks folkhögskola utanför Umeå, där man även har en polisförberedande linje. Den nya utbildningen kommer att sätta press på internatkapaciteten. I dagens läge finns bara ett fåtal sängplatser att erbjuda och vi har därför i budgeteringen tagit med ett planeringsanslag för ett nytt internat.

Nordiska Konstskolan som verkat som filial till Kvarnen samkommun upphörde med sin verksamhet inför höstterminen. Bristande elevantal under en längre tid och brist på trovärdiga framtidsscenarioer bidrog till att Kvarnen inte mera kunde stå som upprätthållare av Konstskolan. De studerandeveckor som frigjordes kommer att dirigeras till den nya utbildningen Samhälle Finland och till övriga utbildningar och kurser till vår verksamhetspunkt i Kronoby.

Under hösten 2018 inleddes ett samarbete med skolor och utbildningsansvariga i staden Wuhan i Kina. Ett utbrett intresse finns bland kineserna att besöka Finland för att bekanta sig med vårt utbildningssystem. En grupp forskollärare besökte Kronoby folkhögskola redan under hösten. Ett specialsytt program hade utarbetats för gruppen och responsen var överväldigande. Inför det kommande verksamhetsåret väntas flera grupper kineser besöka vår skola och i fortsättningen hoppas vi kunna göra svarsbesök till Kina.

Elevtillströmningen är fortfarande relativt sett god även om toppåren 2014-16 har passerat. Till de flesta linjer har vi fortfarande fler sökande än vi kan ta emot. Den marginella minskningen i antalet studerande syns i antalet studerande på språklinjen, även om studerandeantalet fortfarande är väldigt högt. Vi vill ändå inte lägga oss till ro utan söker ständigt nya kundgrupper, intressanta kurser i tiden, nya möjligheter gällande internat och kök, utökat samarbete med andra skolor och speciellt med medborgarinstitutet, allt i syfte att göra vår skola så intressant och kostnadseffektivt som möjligt. Vi har även utökat möjligheterna för allmänheten att övernatta i skolans internat under sommarmånaderna.

I början av det nya året 2019 inköptes granntomten, Tallmark, med tillhörande byggnader. Tomten som angränsar till Kvarnen ansågs ge framtida möjligheter för utvidgning och avhjälper till en del den utrymmesbrist som uppstår när Polisförberedande utbildningens studerande skall beredas internatplats.

Under de senaste åren har många av den ordinarie personalen avgått med pension och så sker även under de närmaste åren. En ny generation övertar arbetet inom kort. Det blir en stor utmaning för skolan att ersätta den erfarenhet och kunskap som går tillbaka över fyrtio år i tiden.

Tom Hansén, rektor

Bedömning av risk- och osäkerhetsfaktorer

Inom den samkommunala verksamheten finns, som inom övrig produktion, olika risker i form av olycksfall, personliga misstag, sjukfrånvaro m.m. Personalens arbetsinsats kan leda till skador för kund eller tredje part. För sina anställda har samkommunen en ansvarsförsäkring som täcker eventuella skador.

Gällande fastighetsbeståndet inom Kvarnen samkommun finns risker för saksador såsom brand och vattensador. Nya uppdaterade försäkringar som täcker de materiella förlusterna finns. Till alarmcentralen kopplade brandvarnare finns i alla skolans internat. Däremot saknas sprinkleranordningar i alla skolans byggnader. Av skolans heltidsstuderande som bor på internat krävs personlig hemförsäkring.

Datasystemets funktioner handhas av IKT-ansvarig.

Redogörelse över hur samkommunens interna kontroll har ordnats

Samkommunstyrelsen ansvarar för ordnandet av den interna kontrollen. Därtill ansvarar tjänsteinnehavare, som beviljats behörighet att disponera över samkommunens tillgångar och som fungerar som myndighet, för genomförandet av den interna kontrollen. En uppdaterad förvaltningsstadga godkändes på samkommun stämman den 30.5 2018 och under våren 2019 utarbetas en helt ny version som granskas på samkommunsstämman den 28.5.2019.

Skolans upphandlingar av dyrare inventarier sker i samråd med fastighetsutskottet och rektorn och it-anskaffningar i samråd med rektorn och skolans IKT-ansvarsperson.

Beslut och avtal skall utarbetas och beredas omsorgsfullt, grundligt och lagligt samt iakttagande av att beslutanderätten inte överskrids liksom att ärendehantering, verkställigheten och informationen skall ges korrekt och utan dröjsmål. Vid köp av tjänster övervakas att ingångna avtal efterföljs. Användningen av resurser är saklig och effektiv. Verksamhetsriskerna är under kontroll, så att fastställda resultatmål kan nås och personalens verksamhet är ansvarsfull.

Samkommunstyrelsen, som har det övergripande ansvaret, får regelbundna budgetrapporter över hur samkommunens budget förverkligats. I beredning till styrelsen iakttas lagar och bestämmelser i förvaltningsstadgan, i vilken befogenheter och ansvar framkommer.

Stämmoprotokollen delges medlemskommunerna. Revisionsnämnden delges såväl styrelsens som stämmans protokoll. Protokollen finns till påseende på skolans websida. Den årliga budgeten delges samkommunernas tjänstemän innan den tas upp i samkommunala instanser. Rektorn upprätthåller en beslutsförteckning som delges styrelsen två gånger per år.

Granskning och godkännande av fakturor sker alltid av två olika personer och fakturor granskas av den linje/enhet där den direkta kontrollen över levererad produkt finns. Rektorn godkänner alla skolans räkningar som granskats av underlydande. Är rektorn förhindrad godkänns räkningarna av utvecklingschefen. Rektorns räkningar godkänns av styrelseordföranden.

Vid uppgörande av föredragningslistor och protokoll används Office 365 Word och protokollen finns tillgängliga på skolans hemsida efter att de justerats.

Samkommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat

Enligt 115 § i kommunallagen skall samkommunstyrelsen i verksamhetsberättelsen eller i samband med att den förläggs stämman lägga fram förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat samt balansering av ekonomin.

I samkommunens balans 1.1.2018 under överskott/underskott från tidigare perioder finns ett ackumulerat underskott på 99 125,38€. Med resultatet för 2018 beaktat så uppgår underskottet per 31.12.2018 till 173 703,93€.

Samkommunstyrelsen föreslår för samkommunstämmen, att räkenskapsperiodens resultat bokförs mot räkenskapsperiodens överskott/underskott i balansens Eget kapital.

Räkenskapsperiodens resultatanalys och finansieringen av verksamheten

Kvarnen samkommuns resultat visar ett underskott på 74 578,55 € för år 2018. Enligt grundavtalet skall budgeten för fri bildning vara noll. Det negativa resultatet för 2018 beror på Nordiska Konstskolans stora underskott.

Statsandelarna på de olika linjerna varierade från vad som blivit budgeterat. För fria bildningen inflöt det 15 192€ mindre än budgeterat, medan det för Base Camps del inflöt 12 497€ mera än budgeterat. Outdoor Academy låg på budgeterad nivå.

Samkommunen har inga lån.

Resultaträkning och nyckeltal

	2018 1 000 €	2 017 1 000 €
Verksamhetsintäkter	2 445	2 365
Verksamhetskostnader	-2 413	-2 288
Verksamhetsbidrag	32	77
Finansiella intäkter	1	2
Övriga finansiella intäkter	2	2
Övriga finansiella kostnader	0	0
Årsbidrag	33	79
Avskrivningar och nedskrivningar	-108	-81
Räkenskapsperiodens över-/underskott	-75	-2

RESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL

Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	101	103
Årsbidrag/Avskrivningar, %	31	97

Finansieringsanalys och nyckeltal

	2018 1 000 €	2 017 1 000 €
Kassaflödet i verksamheten		
Årsbidrag	33	79
Korrektivposter till internt tillförda medel	0	0
Investeringarnas kassaflöde		
Investeringsutgifter	-3	-1048
Finansieringsandelar för investeringar	0	240
Försäljn.inkomster av tillg. bland best. aktiva	0	0
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde	31	-729
Finansieringens kassaflöde		
Förändringar i utlåningen		
Ökning av utlåningen	0	0
Förändring i eget kapital	0	0
Övriga förändringar i likviditeten		
Förändring av förvaltade medel och förvaltat kap.	0	0
Förändring av kortfristiga fordringar	173	-174
Förändring av räntefria lång- och kortfr. skulder	0	-14
Finansieringens kassaflöde	173	-188
Förändring av likvida medel	204	-918
Likvida medel 31.12	246	42
Likvida medel 1.1	42	959
FINANSIERINGSANALYSENS NYCKELTAL		
Intern finansiering av investeringar, %	1303	10
Intern finansiering av kapitalutgifter, %	1303	8
Likviditet, kassadagar	37	5

Balansräkning och nyckeltal

A K T I V A		2018	2017
		1 000 €	1 000 €
A	BESTÅENDE AKTIVA	1520	1626
II	Materiella tillgångar	1516	1621
1.	Mark- och vattenområden	76	76
2.	Byggnader	1330	1417
4.	Maskiner och inventarier	111	129
6.	Förskottsbet. och pågående nyanläggningar	0	0
III	Placeringar	5	5
1.	Aktier och andelar	0	0
2.	Övriga fordringar	5	5
C	RÖRLIGA AKTIVA	423	393
II	Fordringar	178	351
	Kortfristiga fordringar	178	351
1.	Kundfordringar	91	132
3.	Övriga fordringar	36	85
4.	Resultatregleringar	51	134
IV	Kassa och bank	246	42
AKTIVA SAMMANLAGT		1944	2018
P A S S I V A		2018	2017
		1 000 €	1 000 €
A	EGET KAPITAL	1514	1589
I	Grundkapital	1688	1688
V	Över-/underskott fr. tid. räkenskapsperioder	-99	-97
VI	Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-75	-2
D	FÖRVALTAT KAPITAL	0	0
2.	Donationsfondernas kapital	0	0
E	FRÄMMANDE KAPITAL	429	429
I	Långfristigt	0	0
7.	Övriga skulder	0	0
II	Kortfristigt	429	429
5.	Erhållna förskott	22	42
6.	Skulder till leverantörer	65	78
7.	Övriga skulder	55	57
8.	Resultatregleringar	287	253
PASSIVA SAMMANLAGT		1944	2018
BALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL:			
Soliditetsgrad, %		79	80
Relativ skuldsättning, %		17	16
Ackumulerat överskott (underskott), 1000€		-174	-99
Lånestock 31.12.		0	0
Lånefordringar 31.12.		0	0
Skulder och ansvar i av driftsinkomsterna, %		19	18

Samkommunens totala inkomster och utgifter

INKOMSTER	1 000 €	UTGIFTER	1 000 €
Verksamhet		Verksamhet	
Verksamhetsintäkter	2 445	Verksamhetskostnader	2 413
Skatteinkomster	0	- Tillverkning för eget bruk	0
Statsandelar	0	Räntekostnader	0
Ränteintäkter	0	Övriga finansiella kostnader	0
Övriga finansiella intäkter	2	Extraordinära kostnader	0
Extraordinära intäkter	0	Rättelseposter till internt tillförda medel	0
Rättelseposter till internt tillförda medel		Förändring av avsättningar	0
Överlåtelsevinster på nyttigheter	0	Ökn. (+), minskn. (-) av avsättningar	0
som hör till bestående aktiva		Överlåtelseförluster för nyttigheter	0
Investeringar		som hör till bestående aktiva	0
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0	Investeringar	0
Överlåtelseinkomster av nyttigheter som hör till bestående aktiva	0	Investeringsutgifter	3
Finansieringsverksamhet		Finansieringsverksamhet	
Minskning av utlåningen	0	Ökning av utlåningen	0
Ökning av långfristiga lån	0	Minskning av långfristiga lån	0
Ökning av kortfristiga lån	0	Minskning av kortfristiga lån	0
Ökning av eget kapital	0	Minskning av eget kapital	0
Totala inkomster sammanlagt	2 447	Totala utgifter sammanlagt	2 416

Avstämning:

Totalt inkomster - Totala utgifter (1000€) = 2 447 - 2 416 = 31

Övriga förändringar av likviditeten - Förändringar av likvida medel (1000€) = 173 - 203 = -31

Den kvantitativa målsättningen / resultat

Tillströmningen till de utbildningar, kurser och tillfällen som samkommunen ordnar är fortsättningsvis god, vilket i princip garanterar ett tillräckligt statsunderstöd och samtidigt medför att den kommunala andelen inte växer, snarare minskar. I budgetförslaget för år 2018 är den kommunala andelen av driften 14,48%. Osäkerhet gällande statsbidragets storlek finns i och med reformerna inom fritt bildningsarbete och yrkesutbildningen men kommer säkert under de kommande åren att stabiliseras och bli mera förutsägbara.

Resultat: Totalt sett har studerandeantalet gått ner men är fortfarande på en mycket hög nivå. Outdoor Academy har långt fler sökande än vad man kan bereda plats för. Base Camp har visat stabila siffror, så också slöjdtorget. De flesta studerandena finns på språklinjen, som fortsättningsvis visar på höga siffror, om än betydligt färre än under toppåren 2014-16.

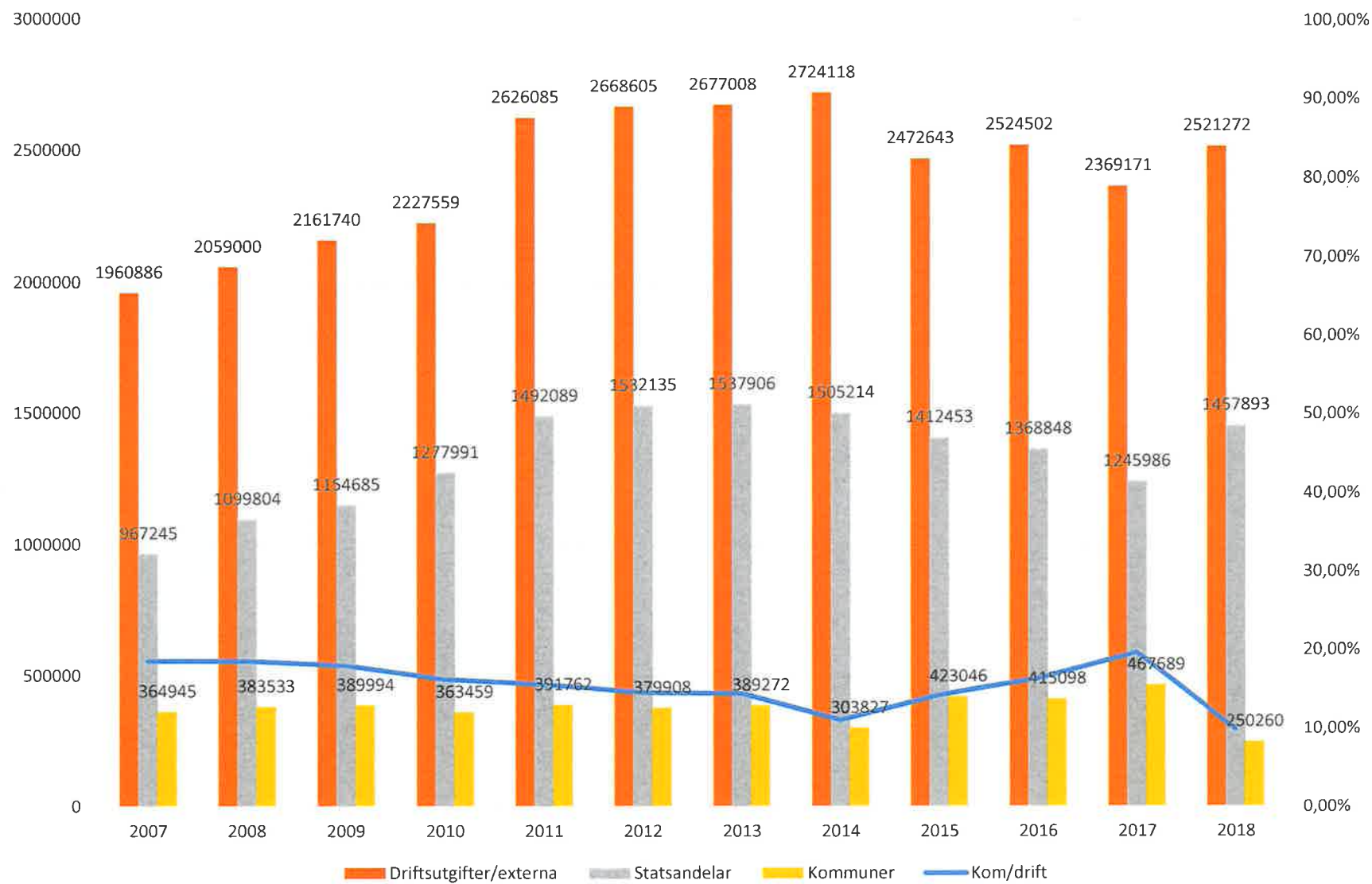
I och med att Kvarnen inte mera står som upprätthållare av Nordiska Konstskolan i Karleby, återgick studerandeveckorna tillbaka till Kvarnen. Det medförde att de budgeterade kommunandelarna och de presterade studerandeveckornas antal sjönk samtidigt. Under hösten inleddes arbetet med att kompensera de förlorade studerandeveckorna.

Bokslutsjämförelse för perioden 2007-2018

År	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Driftsutgifter/externa	1960886	2059000	2161740	2227559	2626085	2668605	2677008	2724118	2472643	2524502	2369171	2521272
Statsandelar	967245	1099804	1154685	1277991	1492089	1532135	1537906	1505214	1412453	1368848	1245986	1457893
Kommuner	364945	383533	389994	363459	391762	379908	389272	303827	423046	415098	467689	250260
Kom/drift	18,61 %	18,63 %	18,04 %	16,31 %	15,66 %	14,62 %	14,54 %	11,15 %	14,35 %	16,44 %	19,74 %	9,93%

(se grafisk sammanställning på följande sida)

Bokslutsjämförelse 2007-2018

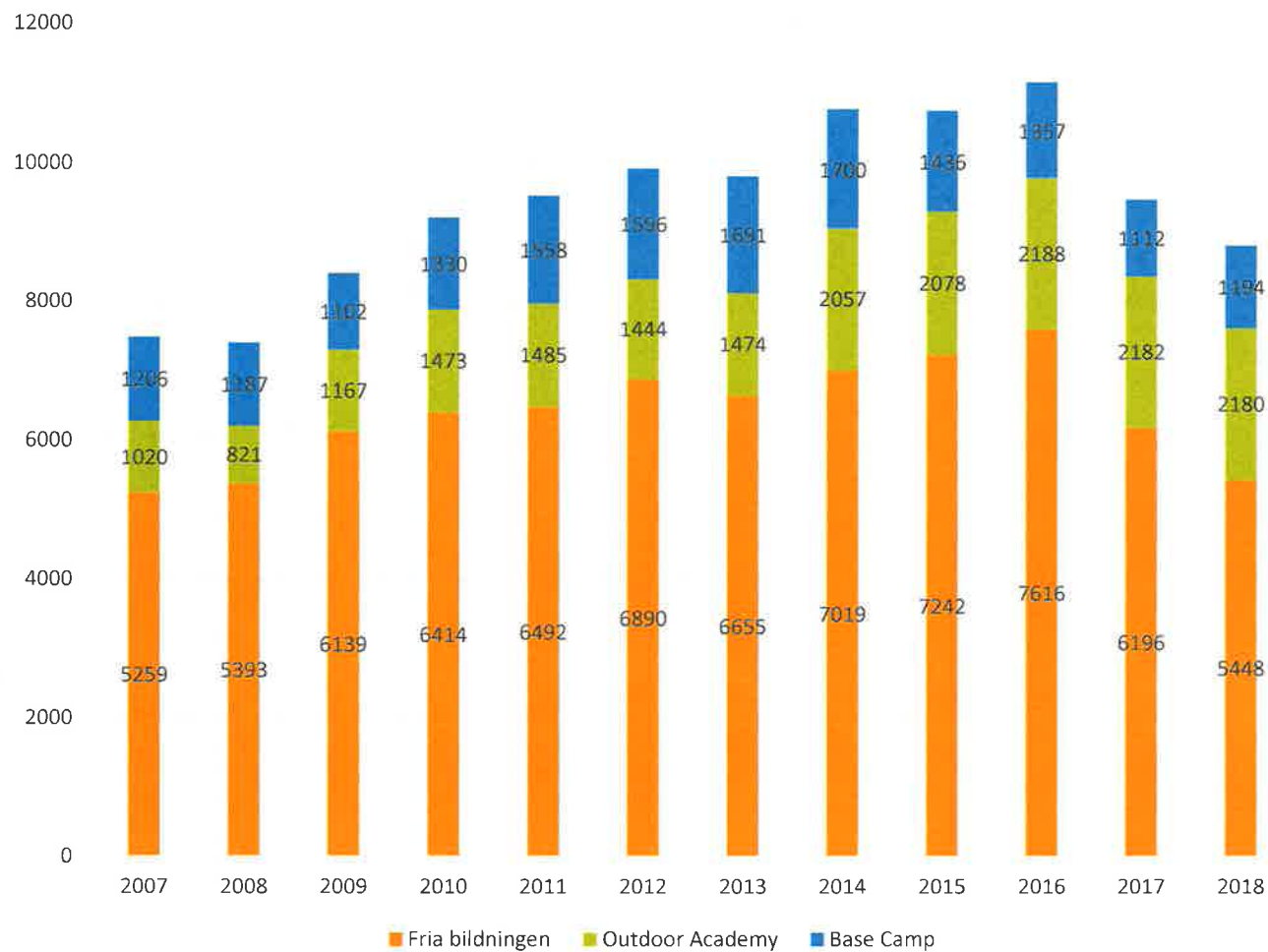


Förverkligade studerandeveckor 2007-2018

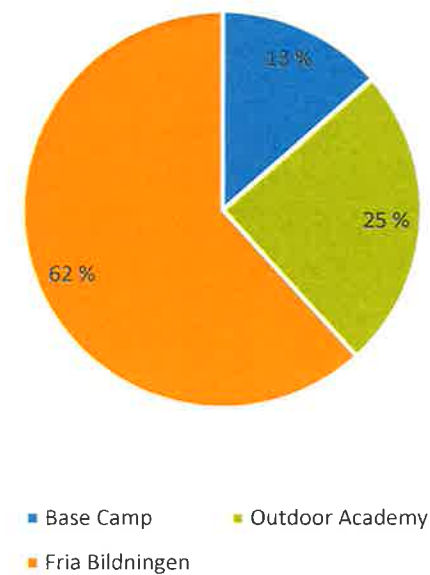
LINJER

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	FB
Base Camp	1206	1187	1102	1330	1558	1596	1691	1700	1436	1357	1112	1194	
Språklinjen	564	653	1185	1514	2022	2733	2868	2902	3635	3954	2717	2502	2502
Hantverkslinjen	1459	1585	1519	1519	1638	1514	1752	1771	1776	1801	1846	1901	1901
Outdoor Academy	1020	821	1167	1473	1485	1444	1474	2057	2078	2188	2182	2180	
Nordiska Konstskolan	1399	1414	1400	1407	1414	1350	1355	1361	1304	1319	1240	490	490
<i>Fria bildningen</i>	5259	5393	6139	6414	6492	6890	6655	7019	7242	7616	6196	5448	
SAMMANLAGT	5648	5660	6373	7243	8117	8637	9140	9791	10229	10619	9097	8267	
KORTKURSER													
Hantverk	400	314	402	382	272	185	172	69	9	6	0	13	
IKT	23	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	
Friluftsliv	356	149	424	80	94	254	125	22	18	53	45	65	
Motion och idrott		520	418	394	357	144	129	211	66	136	83	119	
Musik	81	202	194	240	245	108	33	10	88	59	173	132	
Internationella relationer		407	280	112	184	192	167	252	59	244	56	208	
Flygyrken		17	16	22	24	36	38	36	26	12	19	0	
Kultur, teater		33	102	304	0	84	0	280	249	32	0	0	
Annat	977	98	199	440	234	290	16	105	12	0	17	18	
SAMMANLAGT	1837	1741	2035	1974	1418	1293	680	985	527	542	393	555	555
TOTALT	7485	7401	8338	9217	9537	9930	9820	10776	10756	11161	9490	8822	5448

Förverkligade studerandeveckor 2007-2018

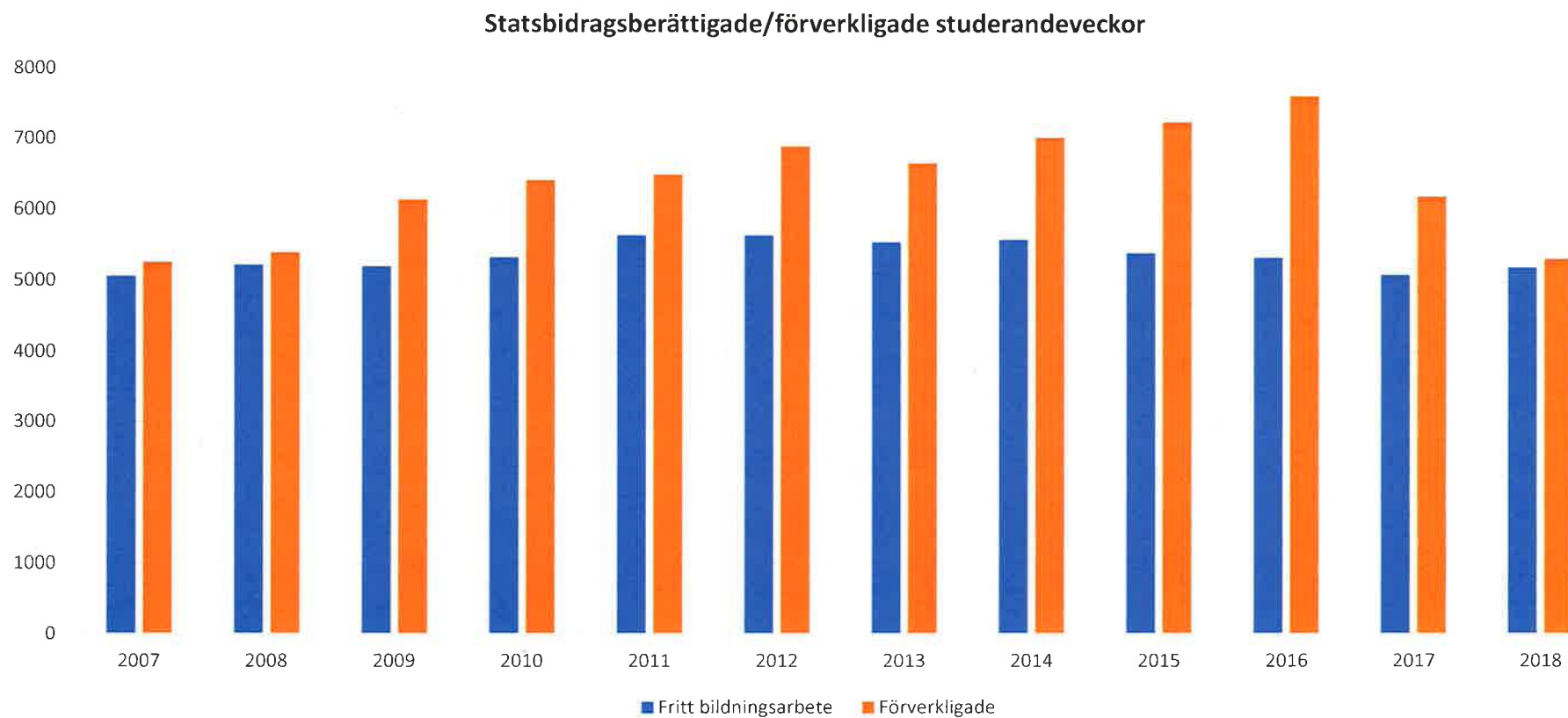


Studerandeveckor totalt 2018



Fria bildningen - statsbidragsberättigade/förverkligade studerandeveckor

År	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Fritt bildningsarbete	5057	5212	5192	5326	5637	5639	5544	5579	5386	5323	5083	5190
Förverkligade	5259	5393	6139	6414	6492	6890	6655	7019	7242	7616	6196	5315



Studerandeveckor linje/kurs

Mjuka

Sömnad	176,8	
Vävning	279,76	
Övrigt	277,72	
Praktisk formgivning	7,2	741,48

Hårda

Träslöjd	428,84	
Traditionella tekniker	172,08	
Möbelrestaurering	378,16	
Möbeltapetsering	180,8	1159,88

Språklinjen FINSKA

Nybörjarfinska	507,4	
Fortsättningsfinska	556,4	1063,8

Språklinjen SVENSKA

Nybörjarsvenska	641,8	
Fortsättningssvenska	591,6	
Alfabetiseringskurs	204,4	1437,8

Gymnasiekurser

Musikperiod	112,32	
Senegal	78,92	
Polen Kronoby	28,56	
Polen Pedersöre	100,8	
Fysio	118,56	439,16

Kortkurser

Afasi	18	
Musikskoj	15,12	
School's Out Rock	4,8	
Pilgrimsvandring Schweiz-Italien	24	
Pilgrimsvandring Israel	25,2	
Pilgrimsvandring St. Olavsleden	15,4	
Skärsvarvning	13	115,52

Nordiska Konstskolan	490,2
-----------------------------	--------------

Fri bildning totalt	5447,84
----------------------------	----------------

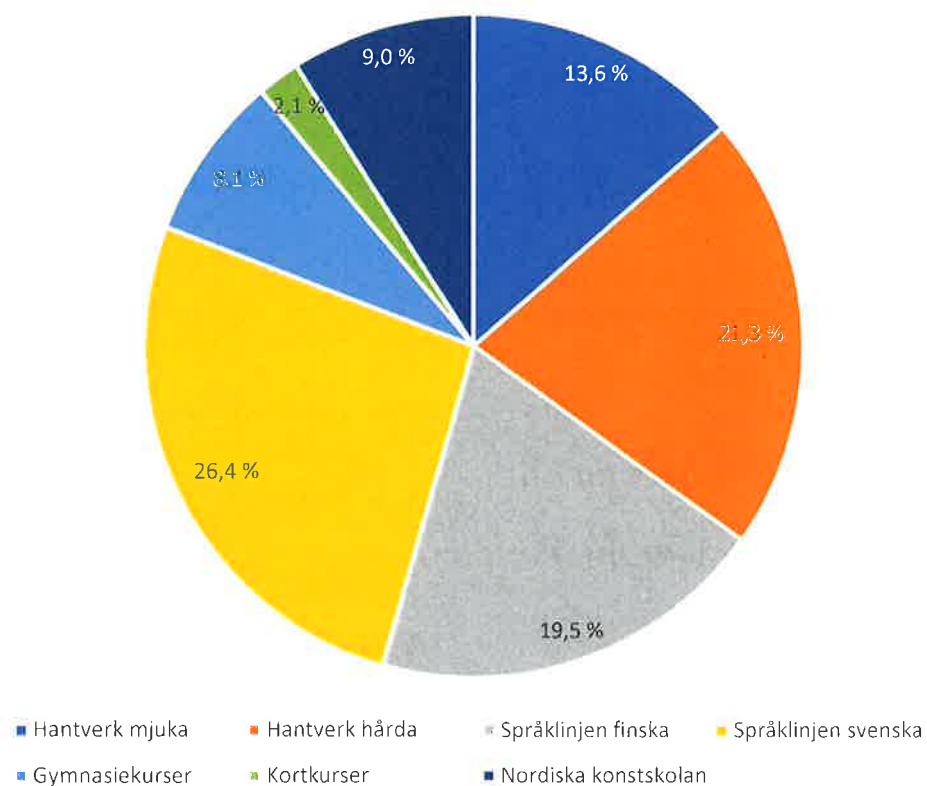
Nordiskt Friluftsliv	1182,72
-----------------------------	---------

Nordisk Friluftsguide	996,84	2179,56
------------------------------	--------	----------------

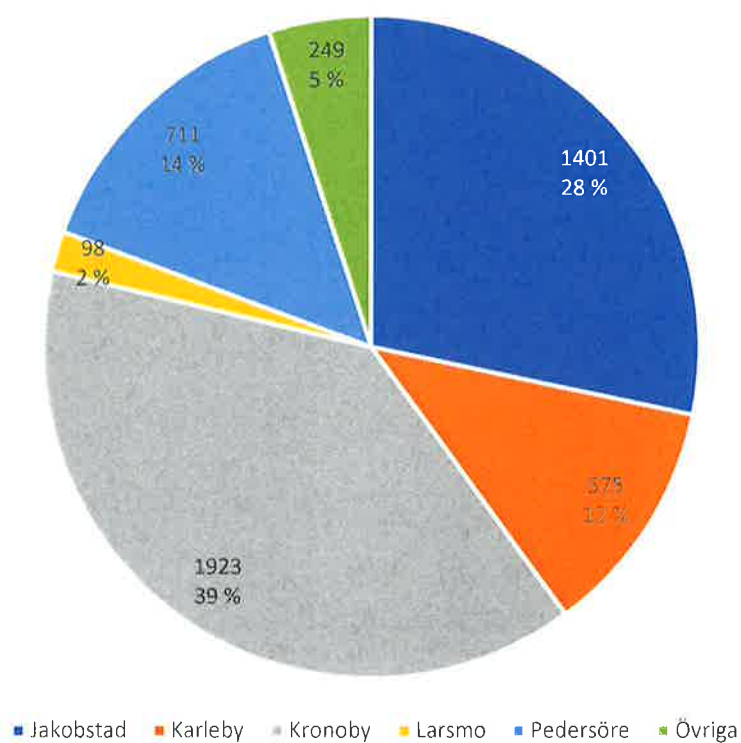
Base Camp	1194,2
------------------	---------------

TOTALT	8821,6
---------------	---------------

Fri bildning - studerandeveckor per linje 2018



Fri bildning - studerandeveckor per kommun 2018



Den kvalitativa målsättningen / resultat

Varje enhet och linje har en egen linjeansvarig som tillsammans med skolans ledning regelbundet träffas för gemensamma överläggningar. Det är en fortgående målsättning att öka samarbetet samt att utveckla och effektivisera strukturerna i syfte att kunna ge mer tid åt de studerande. Vi vill också i våra målsättningar bygga upp en organisation som är effektiv, ger en undervisning på hög nivå och som ständigt vill utveckla verksamhetsformerna, anpassade till de för stunden rådande förutsättningar, i en föränderlig värld. För andra året i följd har vi som tema "kompetenserna möts". Under hösten arbetade skolans alla elever under en hel skoldag tillsammans i olika konstellationer i akt och mening att bättre lära känna varandra. Målet är att skapa kontakter studerandena emellan, särskilt mellan invandrarna och slöjdtorget studerande, men även mellan generationerna, för att framtids kunna hjälpas åt att hitta en arbetsplats. I det arbetet har de nya slöjdutrymmena kommit väl till pass.

Fritt bildningsarbete

Målsättning

Praktisk formgivning

Praktisk formgivning är ett tionde skolår på gymnasienivå eller som ett mellanår. Den bygger på både tradition och nytänkande inom hantverk och slöjd. Linjen ger också gymnasieelever möjlighet att avlägga utbildningsstyrelsens slöjddiplom.

Studerandena integreras i befintliga grupper och antalet kan därför inte vara alltför stort. (Slöjdtorget).

Resultat: Under året har en gymnasieelev deltagit under en sexveckorsperiod.

Slöjdtorget

Slöjdtorget är den gemensamma termen för alla kortare och längre hantverkarkurser, som strävar till att upprätthålla och utveckla traditionella hantverk.

Målsättningen är 50 heltidsstuderande.

Resultat: I medeltal har 46 studeranden deltagit i studierna på den hårda sidan och 33 på den mjuka sidan. Totalt 79 studeranden vilket kan anses som en godtagbar siffra.

Språklinjen

Undervisningen bidrar till att integrera de studerande i det finländska samhället. De studerande får lära sig svenska och/eller finska enligt sina förutsättningar och behov. De får lära sig att ta ansvar för sin inläring och att kunna samarbeta. De skall finna sin plats i kulturen och samhället i Finland, utan att den egna identiteten utplånas.

Målsättningen är 100 helårsstuderande.

Resultat: Linjen har i medeltal haft 80 heltidsstuderande. Även om siffran fortfarande är hög så syns en nedgång såväl i antalet sökande som antalet studerande. Orsakerna står att finna i minskad inflyttning och större konkurrens bland utbildningsanordnarna.

Kortkursverksamhet

Med kortkursverksamheten kan man svara mot olika behov och reagera på olika förslag av kurser. Spikas kvarn som färdigställt under år 2013

bör kunna utnyttjas maximalt för den verksamheten. Där ger kurser kring hållbar utveckling ypperliga möjligheter. Spikas kvarn kommer också att hyras ut till Kronoby medborgarinstitut för olika tillställningar såsom föreläsningsserier, musikaftnar m.m.

"Vandringsresor" till intressanta mål arbetar vi vidare på. Kurserna består av en förberedande del på skolan (minst 10h), själva resan och efterföljande genomgång. Deltagarna bekostar sina resor själva.

Vårt samarbete med nejdens gymnasier skall fortsätta inom ramen för de s.k. gymnasieperioderna inom Fysio (friluftsliv), Musik, Flyg och Hantverk. Vi fortsätter även med bl.a. sommarkursen School's Out Rock.

Resultat: I takt med att antalet studeranden på de långa kurserna ökat har de ekonomiska marginalerna för att ordna kortkurser minskat. Gymnasiesamarbetet har fortsatt som tidigare och vandringsresorna ävenså. Resorna har förverkligats enligt självkostnadsprincipen och lockar fortfarande. Resorna fungerar även som marknadsföringskanaler till nya kundgrupper. Spikas kvarn har inte nämnvärt utnyttjats under året i brist på lämpliga kurser.

Projektverksamhet

Kvarnen samkommun har under året 2018 deltagit i och administrerat lokala, nationella och internationella projekt som anknyter till skolans kompetensområden. Kvarnen samkommun har fungerat som projektägare till tre EU-finansierade projekt, ett projekt finansierat via Regionförvaltningsverket, ett projekt finansierat av Utbildningsstyrelsen samt ett fortbildningsprojekt finansierat via Erasmus+ Grundtvig programmet.

Volontärpoolens målsättning var att koordinera den frivilliga verksamheten inom vård och omsorg i Karleby- och Jakobstads-regionerna. Under 2016 startade Volontärpoolen en volontärutbildning vid Kronoby folkhögskola i samarbete med Finlands Röda Kors, Österbottens svenska distrikt. Projektets målsättning har varit att utbilda 100 nya volontärer. Volontärutbildningar har även hållits i Pedersöre hästen 2017 och i Jakobstad under våren 2018. Projektiden var 1.9.2015 – 31.7.2018. Ett avslutningsseminarium hölls vid Hötorgscentret, Jakobstad, i början av mars 2018. Som huvudföreläsare fungerade författaren och professorn Merete Mazzarella. Seminariet lockade ca. 100 deltagare. Projektet har erhållit finansiering från Europeiska Jordbruksfonden för landsbygdsutveckling via Aktion Österbotten r.f. Som resultat i projektet är bl.a. 60 nya volontärer i Jakobstads- och Karlebyregionen, ett nytt utbildningskoncept inom volontärverksamheten och ett samarbetsnätverk med aktörer inom frivilligverksamhet och seniorverksamhet. Projektverksamheten koordineras via Hötorgscentret i Jakobstad efter projektidens slut.

Projektet Framtidens Natur- och Ekoturism startade under hösten 2016. Syftet med projekt har varit att utreda förutsättningar för natur-och ekoturism inom projektområdet Karleby-, Kaustby- och Jakobstads-regionerna samt Kaskö, Kristinestad och Närpes. Projektet har bl.a. utfört kartläggningar hos turismaktörer för att klarlägga intresset för ekoturism och ekocertifiering av företag i ovannämnda projektområden. Man har även utfört en kartläggning av potentiella turisternas intresse för natur- och ekoturismupplevelser i Finland. Denna kartläggning utfördes i

Moskvaområdet med ca. 130 svaranden. Samtliga kartläggningar som hittills har utförts finns till påseende på www.kvarnen.fi. Projektet har samarbetat med bl.a. Yrkeshögskolan Centria, Yrkeshögskolan Novia och Svenska Handelshögskolan vad gäller dessa utredningar och kartläggningar. Projekttiden är 1.5.2016 – 30.4.2019. Projektet har erhållit finansiering från Europeiska Jordbruksfonden för landsbygdsutveckling via Aktion Österbotten r.f.

Ett nytt projekt **Kulturkompisar** startade i början år 2018. Det här projektet pågår t.om. 29.2.2020. Projektet har som uppgift att motverka ensamhet och öka social samvaro genom deltagandet i finlandssvenska lokala kulturevenemang. Projektet ska även sprida information och marknadsföra olika evenemang och aktiviteter på sociala medier. Projektet har hittills skapat samarbete med bl.a. Kronoby medborgarinstitut och Luckan i Karleby och Sydösterbotten. Genom samarbetet vill projektet skapa ett nätverk av Kulturkompisar, marknadsföra finlandssvenska kulturella evenemang och aktiviteter. Man vill även skapa egna evenemang som samsarbetsprojekt med andra aktörer. Ett exempel på ett sådant evenemang var en utställning om Förintelsen i Kronoby kommungård i november 2018. Detta delprojekt utfördes i samarbete med Arbetsgruppen Exodus, organisationen Yad Vashem, Kronoby kommun och Kronoby medborgarinstitut. Som föreläsare vid öppningstillfället fungerade professor Susanna Kokkonen, författaren till boken "Vägen till Förintelsen". Som samsarbetspartners kring utställningen fungerade Kronoby MI, Kultur Österbotten, Luckan i Karleby och Luckan i Sydösterbotten. Omkring 350 personer deltog i evenemanget. Projektet har erhållit finansiering från Europeiska Jordbruksfonden för landsbygdsutveckling via Aktion Österbotten r.f., Svenska Kulturfonden och Svensk-Österbottniska Samfundet samt Konstsamfundet.

Under hösten 2017 beviljades projektbidrag från Utbildningsstyrelsen för lärmiljöprojektet Science Expo. Projektet har som målsättning att i samarbete med ett antal pilotskolor inom den grundläggande utbildningen skapa ett nytt och gränsöverskridande utbildningsmaterial inom bl.a. kemi, fysik, biologi, matematik, geografi, förnybar energi och hållbar utveckling. Det tionde skolåret vid Kronoby folkhögskola ingår som pilotklass i projektet. Projektet har planerat och genomfört ett antal evenemang, seminarier och energidagar för lärare och elever i deltagande skolor. Man har även påbörjat utvecklingen av nytt utbildningsmaterial genom experiment och laboreringar. Projektet pågår under tiden 1.9.2017-30.6.2019. Avsikten är att man söker förlängning för projektet t.om. 31.12.2019.

Projektet **Friends in Sports** startade under våren 2018 och fortsätter till slutet av maj 2019. Projektet som får finansiering via Regionförvaltningsverket har som målsättning att skapa integration via idrott. Projektets samsarbetar med föreningarna för att erbjuda skolans invandrastuderande möjligheten att delta i olika idrottsaktiviteter på

fritiden. Det kan handla om fotboll, ishockey, cirkelträning, föräldra- och barngymnastik, yoga, simning osv. Bland annat har man inom projektet startat verksamhet som riktar sig till enbart kvinnor och flickor t.ex. simskola och träningsaktiviteter. Man har även erbjudit invandrastuderande att delta i motions- och idrottskurser som ordnas via Kronoby medborgarinstitut eller andra liknande aktörer och föreningar. Invandrarna har även erhållit möjligheten att delta i vinteraktiviteter och vinterutedagar tillsammans med Base Camp och Outdoor Academy eleverna.

Kvarnen samkommun har också administrerat ett Erasmus+ Grundtvig mobilitetsprojekt, Creating progress by Dialogue. Via projektet har personalen haft möjlighet att delta i europeiska fortbildningskurser under 2017-2018. Projektets slutdatum var 31.12.2018 och totalt 15 personer deltog i europeiska fortbildningskurser under totalt 69 dagar. Deltagarna har bl.a. gått kurser i Sverige, Storbritannien, Österrike och Spanien.

Påbyggnadsutbildning

Målsättning

Base Camp

Linjen tillämpar specialpedagogik för målgruppen, där studier, utevistelser, estrad och hantverk kombineras på ett unikt sätt. Målsättningen är att stabilisera elevantalet kring 30 elever. Det uppgivna elevantalet möjliggör en stabilare verksamhet med bibehållen personalstyrka, men där vår strävan är en utökning med en person. Med elevantalet runt 30 kan man också förverkliga de pedagogiska och individuella målsättningarna. Sänkta enhetspriser utgör bekymmer och kommer att påverka den positiva utvecklingen av linjen flera år framöver. **Resultat:** Linjen har fortsatt locka elever men trenden har varit nedåtgående de senaste åren. Betydligt färre har sökt sig till utbildningen än under toppåren. Konceptet anses fortfarande fungera och orsakerna till nedgången kan sökas i det lägre utbudet i och med att årsklasserna i de närliggande kommunerna blivit mindre. Medeltalet för år 2018 blev 25,5 elever.

Linjen som finansieras enbart med statliga medel, har under året haft problem med att förverkliga de pedagogiska målsättningarna emedan den ekonomiska tilldelningen inte räckt till för att finansiera 3 lärare på linjen, ett måste för att linjen skall kunna anses kunna tillgodose det behov som klientelet förutsätter. Medlemskommunerna, undantaget Kronoby, har inte under året visat något större intresse i finansieringen av en tredje lärare. Ett större ekonomiskt ansvar av medlemskommunerna, för dessa ungdomar i en mycket svår ålder, borde åstadkommas. I de uppföljningar som gjorts har det visat sig att Base Camp eleverna mycket väl hittat en studieplats eller en arbetsplats efter året som Folkhögskoleelev.

Yrkesutbildning

Målsättning

Outdoor Academy

Ett nordiskt utbildningskoncept inom friluftsliv och ledarskap. Linjen är uppdelad i två årsklasser så att de som går det andra året har möjlighet att avlägga examen för naturguider. Elevantalet har under de senaste åren varit kring 30, vilket kan anses som ett maximalt studerandeantal med avseende bland annat på de logistiska utmaningarna. Utsikterna för linjen är goda i och med att ansökningarna de senaste åren legat på omkring 1,5 gånger intagna elever.

Resultat: Reformen inom yrkesutbildningen har genomförts vilket bl.a. betyder att tyngdpunkten för finansieringen förskjuts alltmera mot avlagda examina. Det är en process som fortfarande pågår. Till den delen har vi det väl förspänt i och med att största delen av våra studeranden avlägger examina. Dessvärre har de statliga nedskärningarna inom yrkesutbildningen även drabbat linjen vars ekonomi kringskurits de senaste åren.

Nordiska Konstskolan

Skolans system med gästföreläsare fortsätter och kortkursverksamheten utvecklas tillsammans med andra aktörer i Karlebynejden. Utbildningen strävar till att erbjuda högklassig högskoleförberedande konstutbildning för konstintresserade studeranden. Målsättningen är att höja antalet heltidsstuderande till 30.

Resultat: Styrelsen för Kvarnen samkommun beslöt den 16.8.2018 att inte längre fungera som upprätthållare för Nordiska Konstskolan i Karleby. Orsaken till beslutet står att finna i den nedgång i studerandeantalet som drabbat skolan under flertalet år. Arbete gjordes med att värva nya studeranden och även söka ny finansiering, men ansträngningarna ledde inte till resultat. Konceptet med gästlärare som erbjuder högklassisk undervisning var ett unikt koncept, men för att locka till sig nya studerande inte tillräcklig. En förnyelse av innehållet, som bättre skulle ha motsvarat de krav som dagens ungdomar ställer, hade säkert behövts.

Konstskolans sista verksamhetsberättelse finns på sidan 23.

Kronoby medborgarinstitut

Kronoby folkhögskola administrerar verksamheten enligt separat avtal med Kronoby medborgarinstitut. Avtalet med Kronoby kommun, som reglerar verksamheten, är i kraft till den 31.12.2019.

Samarbetet mellan Kronoby folkhögskola och Kronoby medborgarinstitut erbjuder unika möjligheter till att arrangera kurser av olika längd. När det för folkhögskolorna krävs minst 10h sammanhållen undervisning kan medborgarinstitutets kurser vara minimum 1h. Vårt flexibla system betyder att vi, i motsats till andra folkhögskolor, kan svara på efterfrågan oberoende av kursens längd, vilket samtidigt betyder att vi upplevs som positiva, flexibla och samarbetsvilliga – en oöverträfflig marknadsföringsfördel som gynnar båda parter.

Resultat: Samarbetet med Kronoby medborgarinstitut är gott och en win-win situation för båda parter. Samarbetet utvärderas vart tredje år och följande utvärdering sker under hösten 2019 emedan det nuvarande avtalet löper den 31.12.2019.

Nordiska Konstskolan

Verksamhetsberättelse 2018

Skolans trettiofjärde verksamhetsår inleddes den 8 januari och avslutades den 31 december 2018. Under vårterminen 2018 fungerade Kvarnen samkommun som skolans upprätthållare. Den 16 augusti meddelade rektor Tom Hansén personalen på Nordiska Konstskolan att Kvarnen avslutat sin roll som skolans upprätthållare vilket ledde till att höstterminen, som var planerad att starta den 28 augusti 2018, inte genomfördes då undervisningstillstånd saknades. Nordiska Konstskolans personal sades upp. Sekreterare avslutade sitt arbete 30 augusti, den tekniska assistenten avslutade sitt arbete 30 september medan vikarierande studierektorns och den konstnärliga ledarens tidsbundna kontrakt löpte ut vid årsskiftet. Ordinarie studierektor Annika Bergvik-Forsander sades upp efter nedläggningsbeslutet.

Vårterminen omfattade således förutom veckoschemalagda studier även kvälls- och veckoslutsundervisning och uppgick till totalt 490.2 studerandeveckor. Höstterminen omfattade ingen undervisning, samtliga planerade kurser och projekt ställdes in.

	Antal studerande	Veckor	Stud.veckor
Heltidsutbildning			
Vårterminen 2018	13	18	234
Avbrutna studier	3	7	21
Öppna verksamheten			
Teori (kvällsföreläsningar)	13+3	14	78,8
Yoga for Creativity and Concentration	13	3 dagar	7,8
Grafik	7,5	4 veckoslut (2 dagar)	12
Övrig verksamhet			
Gymnasieelev	1	7	7
Utbytesstuderande	2	2	4
Deltidsstuderande	2	2	4
Bänkprojekt	4	3	12
8–12 år Sommarkurs	22	2	44
6–7 år Sommarkurs	23	2	46
Kahvila Saha Sommarkurs	10	1	10
Mattilakurs augusti	8	6 dagar	9,60
Sammanlagt			490.2

Nordiska Konstskolan marknadsfördes i och med våren 2018 som en tvåårig, fristående konstutbildning med möjlighet till ett tredje fördjupnings år. Första och andra årskursen enligt ett läroplansanpassat schema, som utarbetats av huvudläraren i samråd med vikarierande och ordinarie studierektor. Elever i årskurs tre följer schemat till valda delar enligt en individuell studieplan. Skolans undervisningsspråk är främst engelska i gruppundervisning, individuell handledning sker på svenska, engelska och finska.

Målsättning

Skolans målsättning var under våren 2018 och även hösten 2018 planerades undervisningen för att ge studerandena en högklassig och mångsidig utbildning i bildkonst, vilken har/skulle fungera som en god grund för vidare högskolestudier inom området och för fortsatt arbete främst som fri bildkonstnär, men också inom angränsande områden.

Antagna till högskolor

Under våren gjorde 5 elever ansökningar till konstakademier medan ett flertal elever valde att inte ansöka andra skolor utan istället fortsätta sina studier på NKS eller avslutat konststudierna. Inga av de sökande eleverna antogs till konsthögskolor och konstakademier.

Följande två elever deltog och gick vidare till andra delen av urvalsprocessen på Konstuniversitetets bildkonstakademi:

Essi Pellikka

Saara Taipale (åttonde reservplats)

Deltog i urvalskursen för konstlinjen på Åbo yrkeshögskola:

Kirsi Korhonen

Johanna Juupalouma (som studerade på NKS fram till december 2017)

Teitur Vähäpassi ansökte och antogs till den förberedande konstskola i Reykjavik school of visual arts på Island.

Antagning av nya elever

I januari 2018 antogs två nya elever vilket resulterade i ett elevantal på 16 elever. Den ena eleven avslutade dessvärre sina studier i februari p.g.a. sjukdom samt ytterligare en elev avbröt sina studier p.g.a. hög frånvaro och motivationssvårigheter. Resterande termin studerade 13 elever på skolan.

Inga deltidsstudier gavs under våren 2018 men två deltidsstuderande från 2017 slutförde sin utbildning.

I slutet av våren 2018 var således den nationsvisa fördelningen bland skolans heltidsstuderande elever följande: Finland 9 elever, Japan 1 elev, Island 1, Australia 1 elev och Luxemburg 1 elev.

För godkänd ansökan krävdes minst 5 arbetsprover, samt ett personligt motivationsbrev med personfoto. Arbetsproverna jurerades av bildkonstnär, studierektor Meri Linna och bildkonstnär, konstnärlig ledare Erno Enkenberg.

Inom utsatt ordinarie ansökningstid i maj 2018 inkom 4 ansökningar. Eftersom ansökningsantalet var överraskande lågt förlängdes ansökningstiden först till den 13.7.2018, varefter ytterligare till den 15.8.2018. Som åtgärd för att locka fler elever erbjöds en förenklad ansökningsprocess till personer som kommit vidare i ansökningsprocessen till konsthögskolor och yrkesskolor inom bildkonst eller närliggande områden. Förlängningen av ansökningsperioden och åtgärderna medförde att det var 17 studerade i sin helhet varav 8 andra års elever som ämnat påbörja höstterminen 2018.

Undervisningen

Undervisningsplaneringen för våren 2018 gjordes under hösten 2017 av den konstnärlig ledare i samråd med den ordinarie heltidsanställda studierektorn.

Det omtyckta gästlärarsystemet med inbjudna konstnärer och föreläsare har under våren stått för merparten av undervisningen. Många framstående bildkonstnärer har engagerats som gästlärare för de 1–2-veckor långa undervisningsprojekten. Under våren har följande gästlärare undervisat på skolan:

Vårterminen 2018: David Hedderman (IRL/GER), Sofia Wilkman (FI), Tilda Dalunde (SE), Sonia Hedstrand (SE), Riku Riippa (FI), Marianne Kaustinen (FI), Charlotte Walentin (SE), Camilla Gunnar (SE/FI), David Larsson (SE)

Därutöver undervisade konstnärlig ledare Erno Enkenberg 4 veckor, studierektorn Meri Linna 3 veckor.

Höstens undervisning planerades med ett ovanligt snävt gästlärarprogram för att balansera helårsutgifterna i relation till vårens låga elevantal. Planeringen utfördes under våren av den konstnärliga ledaren tillsammans med den vikarierande studierektorn. För att inte kompromissa med kvaliteten i undervisningen och elevernas möten med professionella konstnärer planerades nya former av utbyte med bl.a. konstnärerna i Drakens residens.

Till hösten planerades att inleda två nya deltidskurser, den ena i grafiska verktyg samt den andra som en examens givande tvåårig utbildning med fokus på nutidskonst och traditionella medier. Två nya kurser på distans var i planeringsstadiet under våren men arbetet försvårades under sommaren av det extra insatta arbetet för att värva heltidsstuderande.

Följande konstnärer som erbjudits att undervisa på skolan meddelades om omständigheterna av den konstnärliga ledaren efter samkommunens beslut.

Ej genomförd, Höstterminen 2018

Henna-Riikka Halonen (FI), Sanna Biendale (SE), Janika Helevi (FI)

Därutöver schemalades undervisning av den konstnärlig ledaren Erno Enkenberg på 4 veckor, studierektorn Meri Linna på 4 veckor samt den tekniska assistenten Matias Holmberg 2 veckor.

Utbildningens syfte är att ge en god grund för självständigt konstnärligt arbetet och att förbereda de studerande inför fortsatta akademiska konststudier. I utbildningen fokuserar man på de studerandes individuella konstnärliga utveckling. Den projektbetonade undervisningen möjliggör ett flexibelt och samtidsanpassat schema. Undervisningen vid skolan är på heltid och omfattar under en tvåårsperiod följande ämnen:

Teckning: olika teckningstekniker, både traditionella och experimentella, projektbaserat och tematiskt arbete med teckning, traditionell modellteckning, anatomi och croquisteckning.

Måleri: akryl-, olje-, tempera- och akvarellmåleri med stor teknisk, tematisk och uttrycksmässig variation, färglära, kompositionsteori, perspektiv m.m.

Video, animation, foto, ljud och digital bildbehandling: idéutveckling, manus, kameraarbete, redigering, ljudläggning, olika animationstekniker, ljudkonst, audiovisuell installation

Grafik: metallgrafik, träsnitt, silkscreen, experimentell grafik

Tredimensionellt arbete: skulptural modellering efter modell, gjutning med gips, tredimensionella konstruktioner i olika material/ recycling, olika former av installationer, miljökonst och platsspecifika projekt

Performance konst, liveart

Yrkeslivsorientering och utställningspraktik

Konsthistoria, konstteori, teori om samtidskonst

Till den obligatoriska undervisningen hör också tisdagskvällarnas gästlärarföreläsningar, s.k. Artist Talks, och croquisundervisningen på torsdagskvällarna. Croquisteckningen har under våren kontinuerligt undervisats av Kaija Kontulainen.

Deltidsutbildning och öppen undervisningsverksamhet

Under våren anordnades en helgkurs i yoga som leddes av Katri Aalto. Två planerade helgkurser ledda av Janneka Hellevi och Marja Koulu ställdes in p.g.a. lågt anmälningssantal.

NKS erbjöds av Jana Erkkilä att ansöka om rätten att ge öppna universitetsstudier i samband med skolans ordinarie undervisning.

Nordiska Konstskolan har under året tagit emot utomstående enskilda elever som deltagit i den schemalagda undervisningen. Från Karleby gymnasium deltog 1 elev under 7 veckor samt två utbyteselever från Tyskland under en 2 veckors undervisningsperiod under vårterminen.

Under två veckor i början på juni anordnades för tionde året i rad tvåspråkiga barnkonstkurser för lågstadiееlever i skolans utrymmen. På förmiddagarna samlades gruppen för 6-7 åringar och på eftermiddagen 8-12 åringar i målarsalen. De fullbokade kurserna drogs av Karin Auran Frankenstein som är en tvåspråkig bildkonstnär aktiv i Sverige samt Essi Pellikka som studerat på NKS. Till sin hjälp hade hon två assistenter, Ira Nääppä och Jannica Kauppinen.

I början av juni 2018 utfördes en finskspråkig byggarkurs som varade mellan kl. 10-14 måndag till fredag för barn i åldern 7-12 år. Kursen var fullbokad och ordnades utomhus i samarbete med sommarkaféet Saha på deras mark. Klassläraren och barnboksförfattaren Ilkka Mattila undervisade. Till sin hjälp hade hon två assistenter Ira Nääppä och Jannica Kauppinen. Kursledaren och assistenterna bekostades med medel baserat på studerandeveckor och materialet införskaffades av sommarkaféet Saha via anmälningssavgiften.

Måndag kvällar under terminerna har skolan arrangerat öppna grafikverkstäder för traktens hobbykonstnärer. Marianne Kaustinen handledde i grafikverkstaden.

Föreläsningar och croquis anordnades på tisdag och torsdag kvällar.

Utställningar, konstprojekt och samarbetsprojekt

Utställningen *Mutiverse* utgjorde en fin utställningsshelhet som visades vid Tobaksmagasinet i Jakobstad under tiden 5.5 – 23.5.2016. Där visade 12 studerande upp olika projekt de arbetat med under studietiden.

Den 15.5 anordnade de studerande ett *Öppet hus* på skolan, med kombinerad konstförsäljning och kafé vilket blev välbesökt.

Barnkonstkurserna som hölls vid Nordiska Konstskolan i juni avslutades med utställning i skolan och traditionell vernissage för inbjudna föräldrar och släktingar.

5 elever från NKS deltog i ett offentligt utsmyckningsprojekt i den nya parken som anlades i Karleby för Brita Maria Renlunds minne.

Samarbetet kring Drakes Konstnärresidens fortsatte med de tre parterna Nordiska Konstskolan, K H Renlunds museum och Karleby stadsteater

Meri Linnas konstnärliga undersökningsprojekt *Retreat* genomfördes på skolan med privat ansökta medel. Projektet gästades av konstnären Tilda Dalunde (SE) och Sanna Vellava (FI) under vårterminen.

Under år 2018 gästades residenset av internationella gästkonstnärer. Nordiska Konstskolan försåg bildkonstnärerna med arbetsutrymme och bistod vid behov i arrangerande av utställningar. De flesta residenskonstnärerna har hållit Artist Talks på konstskolan.

Studieresor

Årets studieresa gjordes till *Copenhagen* den 3.4 - 7.4.2018. Under den intensiva vistelsen besöktes många stora konstinstitutioner som t.ex. Glypteket, Designmuseet Denmark, Charlottenborg Konsthall. På Christiania anordnades en guidad tur med fokus på konstnärlig verksamhet i området. En lång rad gallerier för samtidskonst besöktes under två längre gallerirundor. Konstnären Jesper Abile fungerade som guide vid gallerirundorna. Tillsammans med Abile genomfördes även ett av hans konstprojekt tillsammans med eleverna som bestod i tillverkningen av pizza som ett socialt evenemang på gården in anknytning till hans ateljé i Köpenhamn, även lokala konstnärer besökte evenemanget.

Lokaler

Nordiska Konstskolan verkar i Renlunds gamla skolfastighet, den så kallade träsidan. Samtliga elever har kunnat beredas ateljéutrymme på skolan. Konstskolans grafik- och keramikverkstäder ligger i stendelen av den Renlundska fastigheten. Grafikverkstaden administreras av Nordiska Konstskolan och utrymmen används också av Barnens och ungas bildkonstskola samt av Karlebynejdens institut. Konstskolan hyr också ut grafikverkstaden till verksamma konstnärer. I stendelen har Nordiska Konstskolan 5 elevateljéer i tre utrymmen. Den större ateljén lånades ut till Barnens och ungas bildkonstskola för deras elevers slutarbeten, det mellersta rummet erbjöds till residenskonstnärerna medan det mindre utrymmet var i vikarierande studierektors användning.

Stiftelsen för Nordiska Konstskolan äger en gästlärbostad på Folkskolegatan 24, som hyrs av Nordiska Konstskolan. Den andra gästlärbostaden hyrs i fastigheten på Ämbetsgränd 9. Bostaden på Ämbetsgränd 9 sades upp vid årsskiftet.

Karlebystatsteater hyrde Ämbetsgränden under 14 dygn under hösten 2018 samt januari. Hyran betalades direkt till hyresvärden (Eija Typpö) på Ämbetsgränd för januari 2019.

Personal

Den ordinarie heltidsanställda studierektorn Annika Bergvik-Forsander var tjänstledig under år 2018. Dennes uppgifter fördelades således mellan en vikarierande studierektor på en 70% med tidsbunden anställning medan den konstnärliga ledarens uppgifter utökades till en 60% tidsbunden anställning. Som studierektor fungerade bildkonstnären Meri Linna och som konstnärlig ledare fortsatte bildkonstnären Erno Enkenberg.

Simone Berlin har fungerat som studiesekreterare på heltid och Matias Holmberg som teknikansvarig undervisningsassistent på heltid.

Lokalvården på Konstskolan har skötts med köptjänster via Karleby stad (Konstskolans fastighet).

Medel och förvaltning

Nordiska Konstskolan verkade under året som en självständig filial till Kronoby Folkhögskola. Härigenom erhöles statliga medel för fritt bildningsarbete och via Stiftelsen för NKS ett ansenligt behovsprövat bidrag från det statliga Centret för konstfrämjande. Karleby stad bidrog med medel för lokalhyror. Därutöver har Konstskolan under verksamhetsåret 2018 erhållit understöd för verksamheten bland annat från Svenska Kulturfonden, Svensk-Österbottens samfund och Stiftelsen Brita Maria Renlunds minne samt Stiftelsen Kulturfonden för Gamlakarlebynejden. Även andra fonder har under året stött skolans verksamhet.

Medel från Stiftelsen Brita Maria Renlunds minne samt Stiftelsen Kulturfonden för Gamlakarlebynejden användes under våren 2018 tillsammans med halva de behovsprövade bidraget från Centret för konstfrämjande. Stiftelsen Brita Maria Renlunds minne erhöles medel för ett offentligt utsmyckningsuppdrag på 28 500€.

Under hösten användes inga bidrag. Resterande bidrag från Centret för konstfrämjande omprövades och kan användas under våren 2019 av Stiftelsen för Nordiska Konstskolan. De öronmärkta pengar som beviljas från Svensk-Österbottens samfund och från Svenska Kulturfonden, för att genomföra seminariet "avtryck" som p.g.a. omständigheterna inte kunde genomföras, har ställts in och medlen omprövades och kan användas under våren 2019 av Stiftelsen för Nordisk Konstskola för nytt ändamål.

Nordiska Konstskolans ledningsgrupp har bestått av ordförande Hans-Erik Lindgren, studierektor Meri Linna sammankallare och beredare, samt medlemmarna Roy Sabel, Brit Stenman, Tom Hansén. Simone Berlin har fungerat som sekreterare. Erno Enkenberg och Martin Näse har inkallats som sakkunniga.

Personalrapport 2018

Inledning

Personalrapporten för år 2018 sammanfattar uppgifter om personalen under verksamhetsåret. Ställningstaganden utgående från det statistiska materialet görs inom samkommunens ledningsgrupp och styrelse. Centrala målsättningar och åtgärder bör inkluderas i budget och verksamhetsplaner. Verksamhetsåret 2018, såsom även 2017, kan inom Kvarnen samkommun närmast sammanfattas med att antalet studeranden har aningen minskat, så även de statliga bidragen. Samkommunen har strävat till att anpassa verksamheten till de minskade bidragen. Under året beslöt samkommunstyrelsen att inte mera stå som upprätthållare av verksamheten vid Nordiska Konstskolan i Karleby. Alla tillsvidareanställda arbetstagare sades upp och de viss tids anställda fortsatte till årets slut. Kärvare ekonomiska tider har medfört ökad stress bland arbetstagarna, när allt mera skall göras av allt färre.

Samkommunen har de senaste åren gjort upp en personalrapport i samband med det ekonomiska bokslutet och i personalrapporten har följande nyckeltal valts ut:

- Antalet anställda
- Sjukfrånvaron
- Personalens åldersstruktur
- Pensioneringar
- Personalkostnader

Personalens mängd och struktur

Inom Kvarnen samkommun arbetade vid årets slut sammanlagt 34 personer. Arbetsstyrkan motsvarar 28,3 årsverken. Antalet årsverken var 0,1 färre än vid motsvarande tidpunkt året innan.

Antalet anställda 31.12.2018	Heltid	Deltid	Totalt	Tidsbundna	Årsverken
Administration	3	4	7	1	5,4
Base Camp	2	0	2	0	2,0
Fastigheter	4	0	4	0	4,0
Nordiska Konstskolan	2	2	4	2	2,7
Outdoor Academy	0	4	4	1	3,5
Projekt	1	0	1	1	1,0
Slöjdtorget	1	3	4	1	2,9
Språklinjen	6	2	8	7	6,8
Hela personalen	19	15	34	13	28,3

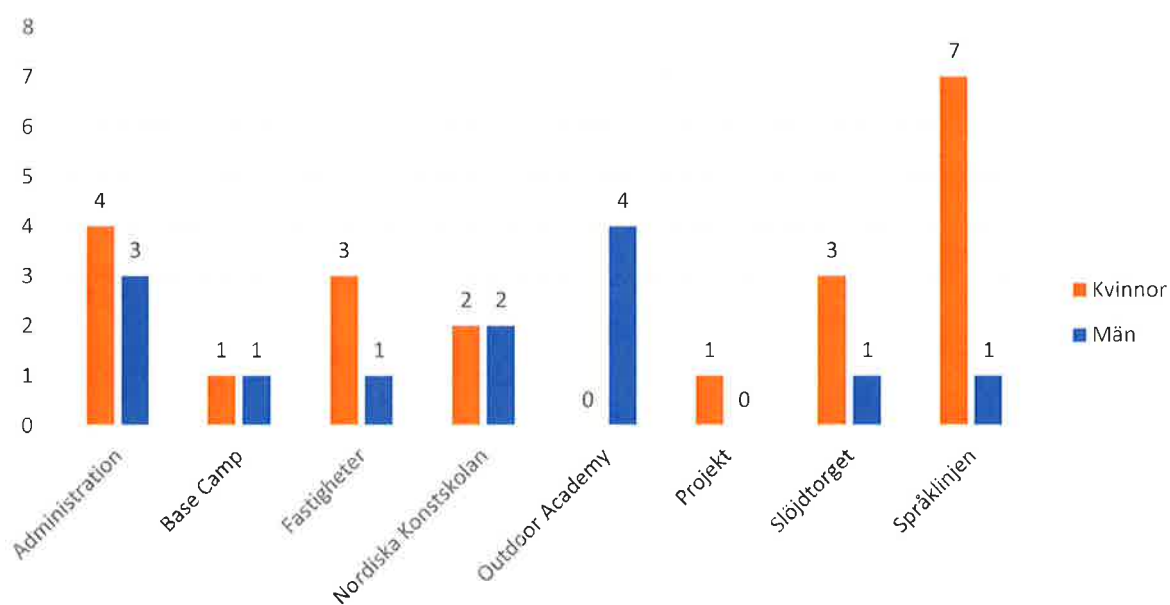
Under året har 2 civiltjänstgörare tjänstgjort inom samkommunen. Deras huvuduppgifter har varit fastighetsskötsel och transport av elever.

Personalstyrkans fördelning i olika ålderskategorier samt medelåldern framgår ur följande tabell

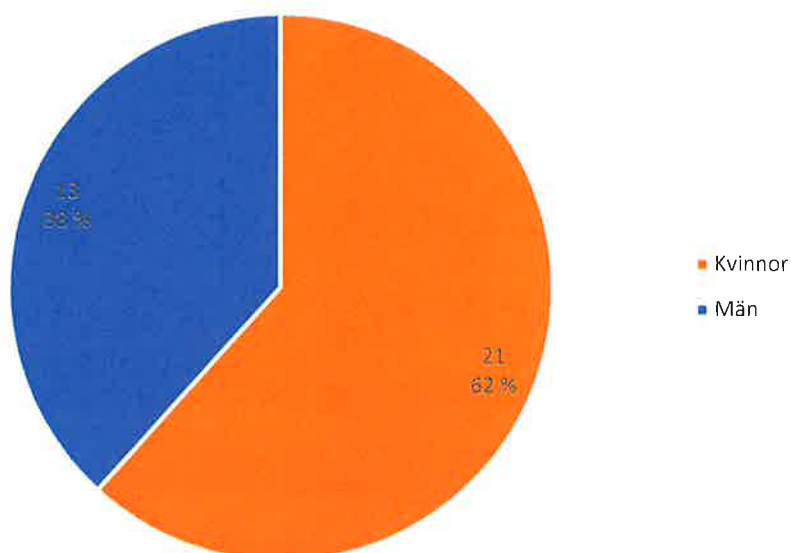
Linje/avdelning	30-39 år	40-49 år	50-59 år	60-69 år	Anställda	Medelålder
Administration	2	1	2	2	7	51,1
Base Camp	0	1	1	0	2	51,4
Fastigheter	1	1	2	0	4	49,1
Nordiska konstskolan	3	1	0	0	4	39,0
Outdoor Academy	1	2	1	0	4	43,2
Projekt	0	1	0	0	1	48,6
Slöjdtorget	1	1	2	0	4	47,7
Språklinjen	1	4	3	0	8	47,4
Hela personalen	9	12	11	2	34	47,2
	26,5 %	35,3 %	32,4 %	5,9 %	100 %	

Medelåldern för samkommunens samtliga anställda är densamma som året innan.

Antalet anställda enligt kön fördelar sig på enheterna enligt följande



Kvarnen samkommun - Könsfördelning



Lönekostnader

Utbetalda löner och arvoden:

2008	957.349 € = 48,65% av de totala verksamhetskostnaderna
2009	1.075.082 € = 51,00% av de totala verksamhetskostnaderna
2010.	1.135.157 € = 52,63% av de totala verksamhetskostnaderna
2011.	1.298.316 € = 50,99% av de totala verksamhetskostnaderna
2012.	1.326,504 € = 51,04% av de totala verksamhetskostnaderna
2013.	1.377,523 € = 52,96% av de totala verksamhetskostnaderna
2014.	1.391,152 € = 52,61% av de totala verksamhetskostnaderna
2015.	1.346,508 € = 54,99% av de totala verksamhetskostnaderna
2016.	1.331.601 € = 54,37% av de totala verksamhetskostnaderna
2017.	1.283.093 € = 56,08 % av de totala verksamhetskostnaderna
2018.	1.261.765 € = 52,29 % av de totala verksamhetskostnaderna

Personalförändringar och arrangemang

En pensionsreform har trätt i kraft 1.1.2017. Det finns inte längre någon egentlig ålder för ålderspension utan varje årskull har en egen pensionsålder. Arbetstagarna kan kontrollera sin egen situation med hjälp av en pensionskalkylator som finns på www.keva.fi. Beräknad pensionsavgång under de kommande åren kan inte längre prognosticeras eftersom arbetsgivaren inte får de behövliga uppgifterna från Keva, och de anställda inte är skyldiga att uppge sin beräknade personliga pensionsålder.

2 av våra anställda uppnådde lagstadgad pensionsålder under år 2018 och avgick med pension.

Arbetshälsa

Under året registrerades sammanlagt 216 sjukfrånvarodagar

Sjukfrånvarodagar	2016		2017		2018	
1-3 dgr	28	12,5 %	44	15,0 %	20	9,3 %
4-10 dgr	32	14,3 %	15	5,1 %	20	9,3 %
11-60 dgr	164	73,2 %	77	26,3 %	88	40,7 %
61-180 dgr	0	0,0 %	157	53,6 %	88	40,7 %
Sammanlagd sjukledighet	224	100 %	293	100 %	216	100 %
Dagar/anställd	5,5		8,1		6,2	
Sjukfrånvaro enl. Yrkeskategori	2016		2017		2018	
Undervisningspersonal	123	54,9 %	121	41,3 %	199	92,1 %
Fastigheter	4	1,8 %	1	0,3 %	0	0,0 %
Kosthåll	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Administration	97	43,3 %	171	58,4 %	17	7,9 %
Övriga	0	0,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Sammanlagd sjukledighet	224	100 %	293	100 %	216	100 %

Frånvarodagarna per anställd var 6,2 dagar, 2 dagar mindre/person än året innan.

Samkommunen uppmuntrar personalen till motions- och hälsofrämjande aktiviteter med bl.a. en gemensam motionsmorgon varje fredag och motionsyoga varje tisdag eftermiddag, friluftsdagar, egen krafthall, rehabiliteringsdagar, gemensamma vandringar och andra evenemang samt gemenskapshöjande begivenheter. Samkommunen har avtal med Työplus som har hand om personalens företagshälsovård.

Utvärdering och planering

Personalen har samlats till utvärdering av årets verksamhet under tre dagar efter skolans slut i maj. Utvärderingen har fokuserat på att lyfta fram det positiva samt att kritiskt granska verksamheten för att se var det finns utrymme att förbättra till följande år.

Gemensamma aktiviteter

Vårens årligen återkommande Öppet Hus på skolan hölls veckan innan skolavslutningen i slutet av maj. I början av augusti samlades hela personalen på skolan för en gemensam skolningsdag inför det nya läsåret. Förmiddagen ägnades åt genomgång av allmänna frågor och eftermiddagen samlades man till linjevis planering. Skolåret inleddes med en gemensam dag för skolans personal och samtliga studeranden med en friluftsdag vid grustagen på Kronobyåsen. Varje torsdag kl. 8-9 hålls personalkonferens där det informeras om aktuella frågor. Fredag morgon från kl. 8-9 har personalen kunnat delta i morgongymnastik på skolan och tisdag eftermiddagar till yoga. I samband med självständighetsdagen företog personalen en resa till Umeå där vi bl.a. besökte vår nya samarbetskola Strömbäcks folkhögskola.



Skolans friluftsdag vid sandtagen på Kronobyåsen 29.8.2018

BUDGETUTFALL

RESULTATENHETER I BOKFÖRINGEN

Kvarnen samkommun

Kronoby Folkhögskola

Fritt bildningsarbete

Administration

Stämman och styrelsen

Administration

Projekt

Volontärpoolen (1.9.2015 - 31.7.2018)

Framtidens natur- och ekoturism (1.5.2016 - 31.12.2018)

Erasmus+ / Vuxenutbildning 2017 - 2018

Science Expo (1.9.2017 - 30.6.2019)

Kulturkompisar (1.1.2018-29.2.2020)

Undervisning

Slöjdtorget

Slöjdtorget, hårda

Slöjdtorget, mjuka

Språklinjen

Språklinjen

Projekt: Friends in sports (FIS)

Samhälle Finland

Samhälle Finland

Gymnasie- och kortkurser

Gymnasiekurser

Kortkurser

Säljkurser

Kosthållet

Byggnader

Byggnader

Spikas Kvarn

Intern service

Bilar

ADB-tjänster och kopiering

Finansiering, FB

Outdoor Academy / Yrkesinriktad tilläggsutbildning

Undervisning

Finansiering, OA

Base Camp / Tionde skolåret

Undervisning

Finansiering, BC

Nordiska Konstskolan

Fritt bildningsarbete

Administration

Styrelsen, NKS

Administration, NKS

Undervisning

Grundkurser, NKS

Kortkurser, NKS

Säljkurser, NKS

Byggnader, NKS

Finansiering, NKS

Kvarnen samkommun

FO-nummer: 0209021-4

RESULTATRÄKNINGSDELENS UTFALL

Extern + intern

	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	3 056 761,00	3 076 056,18	19 295,18
Försäljningsintäkter	1 437 032,00	1 351 469,57	-85 562,43
Avgiftsintäkter	175 570,00	146 788,00	-28 782,00
Understöd och bidrag	1 135 412,00	1 246 695,34	111 283,34
Övriga verksamhetsintäkter	308 747,00	331 103,27	22 356,27
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 951 977,00	-3 043 967,71	-91 990,71
Personalkostnader	-1 522 926,00	-1 469 442,28	53 483,72
Löner och arvoden	-1 261 891,00	-1 219 602,25	42 288,75
Lönebikostnader	-261 035,00	-249 840,03	11 194,97
Pensionskostnader	-232 179,00	-229 236,19	2 942,81
Övriga lönebikostnader	-28 856,00	-20 603,84	8 252,16
Köp av tjänster	-838 025,00	-909 296,86	-71 271,86
Material, förnödenheter och varor	-217 703,00	-280 409,13	-62 706,13
Understöd	-550,00	-1 631,49	-1 081,49
Övriga verksamhetskostnader	-372 773,00	-383 187,95	-10 414,95
VERKSAMHETSBIDRAG	104 784,00	32 088,47	-72 695,53
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	1 200,00	1 282,56	82,56
Övriga finansiella intäkter	1 400,00	1 556,79	156,79
Övriga finansiella kostnader	-200,00	-274,23	-74,23
ARSBIDRAG	105 984,00	33 371,03	-72 612,97
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-105 792,00	-107 949,58	-2 157,58
Avskrivningar enligt plan	-105 792,00	-107 949,58	-2 157,58
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	192,00	-74 578,55	-74 770,55

Kvarnen samkommun**Kronoby Folkhögskola**

FO-nummer: 0209021-4

BUDGETUTFALL

Extern + intern

	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	2 674 135,00	2 843 906,85	169 771,85
Försäljningsintäkter	1 427 032,00	1 348 007,97	-79 024,03
Avgiftsintäkter	127 600,00	133 353,00	5 753,00
Understöd och bidrag	811 756,00	1 033 476,85	221 720,85
Övriga verksamhetsintäkter	307 747,00	329 069,03	21 322,03
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 569 351,00	-2 724 857,37	-155 506,37
Personalkostnader	-1 317 688,00	-1 305 626,05	12 061,95
Löner och arvoden	-1 092 166,00	-1 083 317,58	8 848,42
Lönebikostnader	-225 522,00	-222 308,47	3 213,53
Pensionskostnader	-200 568,00	-204 100,74	-3 532,74
Övriga lönebikostnader	-24 954,00	-18 207,73	6 746,27
Köp av tjänster	-756 460,00	-861 077,96	-104 617,96
Material, förnödenheter och varor	-196 840,00	-250 693,49	-53 853,49
Understöd	-300,00	-1 631,49	-1 331,49
Övriga verksamhetskostnader	-298 063,00	-305 828,38	-7 765,38
VERKSAMHETSBIDRAG	104 784,00	119 049,48	14 265,48
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	1 200,00	1 360,03	160,03
Övriga finansiella intäkter	1 400,00	1 556,79	156,79
Övriga finansiella kostnader	-200,00	-196,76	3,24
ÅRSBIDRAG	105 984,00	120 409,51	14 425,51
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-105 792,00	-107 949,58	-2 157,58
Avskrivningar enligt plan	-105 792,00	-107 949,58	-2 157,58
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	192,00	12 459,93	12 267,93

Kvarnen samkommun**Kronoby Folkhögskola / Fri bildning**

FO-nummer: 0209021-4

BUDGETUTFALL

Extern + intern

	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	2 087 059,00	2 218 485,99	131 426,99
Försäljningsintäkter	923 856,00	816 251,83	-107 604,17
Avgiftsintäkter	66 500,00	68 423,00	1 923,00
Understöd och bidrag	805 456,00	1 028 906,43	223 450,43
Övriga verksamhetsintäkter	291 247,00	304 904,73	13 657,73
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 987 891,00	-2 117 194,79	-129 303,79
Personalkostnader	-1 034 665,00	-1 039 536,69	-4 871,69
Löner och arvoden	-856 381,00	-861 001,03	-4 620,03
Lönebikostnader	-178 284,00	-178 535,66	-251,66
Pensionskostnader	-158 747,00	-163 960,29	-5 213,29
Övriga lönebikostnader	-19 537,00	-14 575,37	4 961,63
Köp av tjänster	-558 103,00	-626 865,08	-68 762,08
Material, förnödenheter och varor	-152 656,00	-196 064,70	-43 408,70
Understöd	-300,00	-1 631,49	-1 331,49
Övriga verksamhetskostnader	-242 167,00	-253 096,83	-10 929,83
VERKSAMHETSBIDRAG	99 168,00	101 291,20	2 123,20
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	1 200,00	1 400,75	200,75
Övriga finansiella intäkter	1 400,00	1 556,79	156,79
Övriga finansiella kostnader	-200,00	-156,04	43,96
ÅRSBIDRAG	100 368,00	102 691,95	2 323,95
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-100 368,00	-102 691,95	-2 323,95
Avskrivningar enligt plan	-100 368,00	-102 691,95	-2 323,95
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	0,00	-0,00	0,00

Kvarnen samkommun

Kronoby Folkhögskola / Fri bildning

UTFALL**1.1 - 31.12.2018**

	Budget 2018	Utfall 2018	%	Avvikelse
Kronoby Folkhögskola				
Fritt bildningsarbete				
Administration				
Intäkter	248 078	259 320,65	104,5 %	11 242,65
Kostnader	-324 869	-342 259,29	105,4 %	-17 390,29
	-76 791	-82 938,64	108,0 %	-6 147,64
Projekt				
Intäkter		109 744,79		109 744,79
Kostnader		-102 004,19		-102 004,19
		7 740,60		7 740,60
Undervisning				
Intäkter	212 750	200 153,20	94,1 %	-12 596,80
Kostnader	-1 030 347	-951 180,99	92,3 %	79 166,01
	-817 597	-751 027,79	91,9 %	66 569,21
Säljkurser				
Intäkter		17 131,36		17 131,36
Kostnader		-28 429,40		-28 429,40
		-11 298,04		-11 298,04
Kosthållet				
Intäkter	82 376	98 405,63	119,5 %	16 029,63
Kostnader	-200 545	-199 141,84	99,3 %	1 403,16
	-118 169	-100 736,21	85,2 %	17 432,79
Byggnader				
Intäkter	293 047	302 324,59	103,2 %	9 277,59
Kostnader	-391 740	-447 817,64	114,3 %	-56 077,64
	-98 693	-145 493,05	147,4 %	-46 800,05
Intern service				
Intäkter	106 952	106 593,79	99,7 %	-358,21
Kostnader	-140 758	-149 053,39	105,9 %	-8 295,39
	-33 806	-42 459,60	125,6 %	-8 653,60
Finansiering				
Intäkter	1 143 856	1 124 811,98	98,3 %	-19 044,02
Kostnader	1 200	1 400,75	116,7 %	200,75
	1 145 056	1 126 212,73	98,4 %	-18 843,27
Kronoby Folkhögskola / Fri bildning	0	0,00		0,00

Kvarnen samkommun**Kronoby Folkhögskola / Outdoor Academy**

FO-nummer: 0209021-4

BUDGETUTFALL

Extern + intern

	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	364 477,00	373 688,20	9 211,20
Försäljningsintäkter	302 877,00	305 472,53	2 595,53
Avgiftsintäkter	61 100,00	64 930,00	3 830,00
Understöd och bidrag		571,46	571,46
Övriga verksamhetsintäkter	500,00	2 714,21	2 214,21
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-361 567,00	-359 312,15	2 254,85
Personalkostnader	-170 278,00	-163 596,85	6 681,15
Löner och arvoden	-141 875,00	-136 628,61	5 246,39
Lönebikostnader	-28 403,00	-26 968,24	1 434,76
Pensionskostnader	-25 145,00	-24 753,21	391,79
Övriga lönebikostnader	-3 258,00	-2 215,03	1 042,97
Köp av tjänster	-119 240,00	-125 372,83	-6 132,83
Material, förnödenheter och varor	-34 608,00	-36 590,31	-1 982,31
Övriga verksamhetskostnader	-37 441,00	-33 752,16	3 688,84
VERKSAMHETSBIDRAG	2 910,00	14 376,05	11 466,05
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER		-40,72	-40,72
Övriga finansiella kostnader		-40,72	-40,72
VERKSAMHETSBIDRAG		-40,72	-40,72
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-2 718,00	-2 863,17	-145,17
Avskrivningar enligt plan	-2 718,00	-2 863,17	-145,17
VERKSAMHETSBIDRAG	-2 718,00	-2 863,17	-145,17
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	192,00	11 472,16	11 280,16

	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	222 599,00	251 732,66	29 133,66
Försäljningsintäkter	200 299,00	226 283,61	25 984,61
Understöd och bidrag	6 300,00	3 998,96	-2 301,04
Övriga verksamhetsintäkter	16 000,00	21 450,09	5 450,09
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-219 893,00	-248 350,43	-28 457,43
Personalkostnader	-112 745,00	-102 492,51	10 252,49
Löner och arvoden	-93 910,00	-85 687,94	8 222,06
Lönebikostnader	-18 835,00	-16 804,57	2 030,43
Pensionskostnader	-16 676,00	-15 387,24	1 288,76
Övriga lönebikostnader	-2 159,00	-1 417,33	741,67
Köp av tjänster	-79 117,00	-108 840,05	-29 723,05
Material, förnödenheter och varor	-9 576,00	-18 038,48	-8 462,48
Övriga verksamhetskostnader	-18 455,00	-18 979,39	-524,39
VERKSAMHETSBIDRAG	2 706,00	3 382,23	676,23
ARSBIDRAG	2 706,00	3 382,23	676,23
AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-2 706,00	-2 394,46	311,54
Avskrivningar enligt plan	-2 706,00	-2 394,46	311,54
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	0,00	987,77	987,77

Kvarnen samkommun**Nordiska Konstskolan**

FO-nummer: 0209021-4

BUDGETUTFALL

Extern + intern

	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse
VERKSAMHETENS INTÄKTER	382 626,00	232 149,33	-150 476,67
Försäljningsintäkter	10 000,00	3 461,60	-6 538,40
Avgiftsintäkter	47 970,00	13 435,00	-34 535,00
Understöd och bidrag	323 656,00	213 218,49	-110 437,51
Övriga verksamhetsintäkter	1 000,00	2 034,24	1 034,24
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-382 626,00	-319 110,34	63 515,66
Personalkostnader	-205 238,00	-163 816,23	41 421,77
Löner och arvoden	-169 725,00	-136 284,67	33 440,33
Lönebikostnader	-35 513,00	-27 531,56	7 981,44
Pensionskostnader	-31 611,00	-25 135,45	6 475,55
Övriga lönebikostnader	-3 902,00	-2 396,11	1 505,89
Köp av tjänster	-81 565,00	-48 218,90	33 346,10
Material, förnödenheter och varor	-20 863,00	-29 715,64	-8 852,64
Understöd	-250,00		250,00
Övriga verksamhetskostnader	-74 710,00	-77 359,57	-2 649,57
VERKSAMHETSBIDRAG	0,00	-86 961,01	-86 961,01
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER		-77,47	-77,47
Övriga finansiella kostnader		-77,47	-77,47
ARSBIDRAG	0,00	-87 038,48	-87 038,48
RÄKENSKAPSPER. ÖVER-/UNDERSKOTT	0,00	-87 038,48	-87 038,48

Kvarnen samkommun

Redogörelse för det ackumulerade underskottet per 31.12.2018

Konto: 2040 (Överskott/Underskott från tidigare perioder)

Räkenskapsperiod	Kommunfinansierat	Statsfinansierat (helt utanför den kommunala finansieringen)				Totalt
	Kronoby folkhögskola Fri bildning	Outdoor Academy	Base Camp	Yrkesexamen för guide	Nordiska konstskolan	
Från tidigare (år oklart)	-237,05					-237,05
1.1 - 31.12.2011		-9 738,03	15 165,00			5 426,97
1.1 - 31.12.2012	*) 2 917,81	21 868,81	10 229,06			35 015,68
1.1 - 31.12.2013		-821,11	-22 003,19	-1 635,30		-24 459,60
1.1 - 31.12.2014		-18 458,15	-45 932,30	-1 129,05	-14 542,65	-80 062,15
1.1 - 31.12.2015		9 938,30	-67 898,83		4 432,00	-53 528,53
1.1 - 31.12.2016		11 253,78	4 605,96		5 213,97	21 073,71
1.1 - 31.12.2017		5 933,90	4 627,99		-12 916,30	-2 354,41
1.1 - 31.12.2018		11 472,16	987,77		-87 038,48	-74 578,55
Överskott/Underskott sammanlagt	2 680,76	31 449,66	-100 218,54	-2 764,35	-104 851,46	-173 703,93

*) KFHS / Fribildning år 2012: Korrigering av avskrivningar under åren 2003 - 2011. Bokfört enligt gällande anvisningar direkt mot Överskott/Underskott från tidigare perioder.

INVESTERINGSDELENS UTFALL

	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse 2018
PÅGÅENDE NYANLÄGGNINGAR			
<i>Tillbyggnad av internatsfastigheten</i>			
<i>Maskiner och inventarier</i>			
Utgifter	0,00	-2 560,50	-2 560,50
Inkomster	0,00	0,00	0,00
Nettoutgifter	0,00	-2 560,50	-2 560,50
	0,00	-2 560,50	-2 560,50

Medlemskommunernas andelar för driften

	Studerande- veckor	Slutlig andel	Förskott	Tilläggs- betalning	Åter- betalning
Kronoby	1 923,48	102 227,76	129 733,57		27 505,81
Karleby	575,28	30 574,48	60 222,59		29 648,11
Jakobstad	1 401,16	74 467,86	126 212,47		51 744,61
Pedersöre	710,88	37 781,35	33 935,92	3 845,43	
Larsmo	98,00	5 208,43	9 895,45		4 687,02
	4 708,80	250 259,88	360 000,00	3 845,43	113 585,55
Betalningsandelar totalt					250 259,88
Betalningsandel/studerandevecka					53,147

BOKSLUTSKALKYLER

	1.1 - 31.12.2018	1.1 - 31.12.2017
VERKSAMHETENS INTÄKTER	2 445 136,98	2 365 041,00
Försäljningsintäkter	979 087,12	1 157 638,94
Ersättningar från staten till fullt belopp	513 573,00	525 940,00
Ersättningar från kommuner och samkommuner	299 039,10	511 823,62
Övriga försäljningsintäkter	166 475,02	119 875,32
Avgiftsintäkter	146 788,00	182 651,00
Understöd och bidrag	1 223 349,89	954 418,32
Övriga understöd och bidrag av staten	1 008 175,21	771 276,00
Understöd och bidrag av kommuner och samkommuner	6 133,38	12 825,60
Understöd och bidrag av EU	11 312,01	26 933,73
Understöd och bidrag av övriga	197 729,29	143 382,99
Övriga verksamhetsintäkter	95 911,97	70 332,74
 VERKSAMHETENS KOSTNADER	 -2 413 048,51	 -2 287 975,12
Personalkostnader	-1 469 442,28	-1 520 878,99
Löner och arvoden	-1 219 602,25	-1 257 794,93
Lönebikostnader	-249 840,03	-263 084,06
Pensionskostnader	-229 236,19	-235 852,91
Övriga lönebikostnader	-20 603,84	-27 231,15
Köp av tjänster	-512 656,66	-400 787,07
Material, förnödenheter och varor	-280 394,13	-218 617,28
Understöd	-1 631,49	-404,00
Övriga verksamhetskostnader	-148 923,95	-147 287,78
 VERKSAMHETSBIDRAG	 32 088,47	 77 065,88
 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER	 1 282,56	 1 561,90
Övriga finansiella intäkter	1 556,79	1 775,80
Övriga finansiella kostnader	-274,23	-213,90
 ÅRSBIDRAG	 33 371,03	 78 627,78
 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	 -107 949,58	 -80 982,19
Avskrivningar enligt plan	-107 949,58	-80 982,19
 RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVER-/UNDERSKOTT	 -74 578,55	 -2 354,41

RESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL

Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	101	103
Årsbidrag/Avskrivningar, %	31	97

Kvarnen samkommun

FO-nummer: 0209021-4

FINANSIERINGSANALYS OCH NYCKELTAL

	2018		2017	
Kassaflödet i verksamheten				
Årsbidrag	33 371,03		78 627,78	
Korrektivposter till internt tillförda medel	0,00	33 371,03	0,00	78 627,78
Investeringarnas kassaflöde				
Investeringsutgifter	-2 560,50		-1 048 013,29	
Finansieringsandelar för investeringar	0,00		240 000,00	
Försäljn.inkomster av tillg. bland best. aktiva	0,00	-2 560,50	0,00	-808 013,29
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		30 810,53		-729 385,51
Finansieringens kassaflöde				
Förändringar i utlåningen				
Ökning av utlåningen		0,00		0,00
Förändring i eget kapital		0,00		0,00
Övriga förändringar i likviditeten				
Förändring av förvaltade medel och förvaltad kap.	0,00		0,00	
Förändring av kortfristiga fordringar	173 153,22		-174 075,91	
Förändring av räntefria lång- och kortfr. skulder	-23,26	173 129,96	-14 040,11	-188 116,02
Finansieringens kassaflöde		173 129,96		-188 116,02
Förändring av likvida medel		203 940,49		-917 501,53
Förändring av likvida medel				
Likvida medel 31.12	245 606,73		41 666,24	
Likvida medel 1.1	41 666,24	203 940,49	959 167,77	-917 501,53

FINANSIERINGSANALYSENS NYCKELTAL

Intern finansiering av investeringar, %	1 303	10
Intern finansiering av kapitalutgifter, %	1 303	8
Likviditet, kassadagar	37	5

Kvarnen samkommun

FO-nummer: 0209021-4

BALANSRÄKNING OCH NYCKELTAL

A K T I V A	2018	2017
A BESTÅENDE AKTIVA	1 520 339,96	1 625 729,04
II Materiella tillgångar	1 515 639,96	1 621 029,04
1. Mark- och vattenområden	75 554,47	75 554,47
2. Byggnader	1 329 562,04	1 416 538,97
4. Maskiner och inventarier	110 523,45	128 935,60
6. Förskottsbet. och pågående nyanläggningar		0,00
III Placeringar	4 700,00	4 700,00
1. Aktier och andelar	100,00	100,00
2. Övriga fordringar	4 600,00	4 600,00
C RÖRLIGA AKTIVA	423 384,76	392 597,49
II Fordringar	177 778,03	350 931,25
Kortfristiga fordringar	177 778,03	350 931,25
1. Kundfordringar	91 129,54	132 191,45
3. Övriga fordringar	36 101,54	84 883,65
4. Resultatregleringar	50 546,95	133 856,15
IV Kassa och bank	245 606,73	41 666,24
	1 943 724,72	2 018 326,53

P A S S I V A	2018	2017
A EGET KAPITAL	1 514 210,09	1 588 788,64
I Grundkapital	1 687 914,02	1 687 914,02
V Över-/underskott fr. tid. räkenskapsperioder	-99 125,38	-96 770,97
VI Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-74 578,55	-2 354,41
D FÖRVALTAT KAPITAL	366,38	366,38
2. Donationsfondernas kapital	366,38	366,38
E FRÄMMANDE KAPITAL	429 148,25	429 171,51
I Långfristigt	0,00	0,00
7. Övriga skulder	0,00	0,00
II Kortfristigt	429 148,25	429 171,51
5. Erhållna förskott	21 970,00	41 585,00
6. Skulder till leverantörer	64 638,58	77 666,76
7. Övriga skulder	55 460,57	57 303,21
8. Resultatregleringar	287 079,10	252 616,54
	1 943 724,72	2 018 326,53

BALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL:

Soliditetsgrad, %	79	80
Relativ skuldsättning, %	17	16
Ackumulerat överskott (underskott)	-173 704	-99 125
Lånestock 31.12.	0	0
Lånefordringar 31.12.	0	0
Skulder och ansvar i av driftsinkomsterna, %	19	18

Kvarnen samkommun

FO-nummer: 0209021-4

TOTALA INKOMSTER OCH UTGIFTER

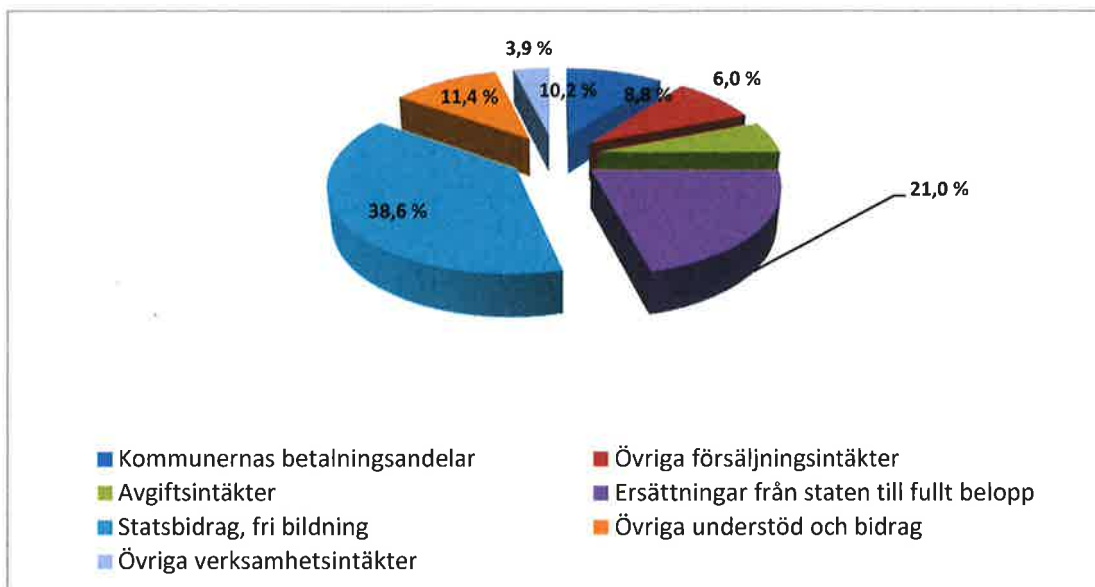
INKOMSTER	€	UTGIFTER	€
Verksamhet		Verksamhet	
Verksamhetsintäkter	2 445 136,98	Verksamhetskostnader	2 413 048,51
Skatteinkomster	0,00	- Tillverkning för eget bruk	0,00
Statsandelar	0,00	Räntekostnader	0,00
Ränteintäkter	0,00	Övriga finansiella kostnader	274,23
Övriga finansiella intäkter	1 556,79	Extraordinära kostnader	0,00
Extraordinära intäkter	0,00	Rättelseposter till internt tillförda medel	
Rättelseposter till internt tillförda medel		Förändring av avsättningar	
Överlåtelsevinster på nyttigheter	0,00	Ökn. (+), minskn. (-) av avsättningar	0,00
som hör till bestående aktiva		Överlåtelseförluster för nyttigheter	0,00
Investeringar		som hör till bestående aktiva	
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0,00	Investeringar	
Överlåtelseinkomster av nyttigheter som hör till bestående aktiva	0,00	Investeringsutgifter	2 560,50
Finansieringsverksamhet		Finansieringsverksamhet	
Minskning av utlåningen	0,00	Ökning av utlåningen	0,00
Ökning av långfristiga lån	0,00	Minskning av långfristiga lån	0,00
Ökning av kortfristiga lån	0,00	Minskning av kortfristiga lån	0,00
Ökning av eget kapital	0,00	Minskning av eget kapital	0,00
Totala inkomster sammanlagt	2 446 693,77	Totala utgifter sammanlagt	2 415 883,24

Avstämning:

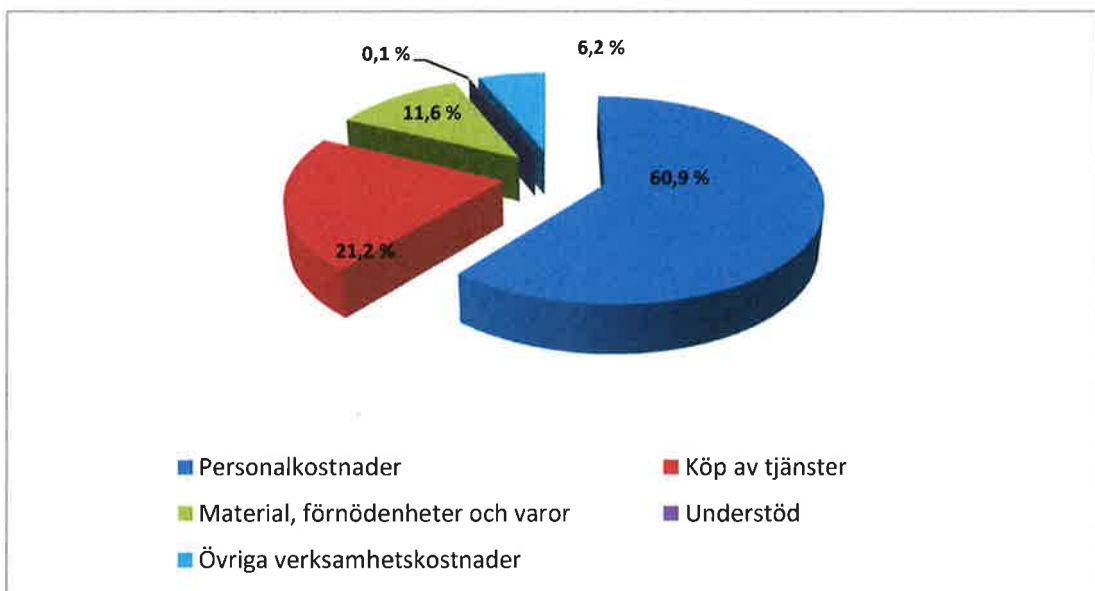
Totalt inkomster - Totala utgifter = 2 446 693,77 - 2 415 883,24 = 30 810,53

Övriga förändringar av likviditeten - Förändringar av likvida medel = 173 129,96 - 203 940,49 = -30 810,53

Verksamhetens intäkter år 2018



Verksamhetens kostnader år 2018



NOTER

NOTER ANGÅENDE TILLÄMPADE BOKSLUTSPRINCIPER

Noter angående tillämpade bokslutsprinciper för samkommunen

Värderingsprinciper och -metoder samt periodiseringsprinciper och -metoder

Värdering av bestående aktiva

Materiella tillgångar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen enligt anskaffningsutgift minskad med finansieringsandelar för investeringsutgifter och med avskrivningar enligt plan. Planavskrivningarna har beräknats utgående från en på förhand upprättad avskrivningsplan. Beräkningsgrunderna för avskrivningarna enligt plan anges i noterna till resultaträkningen under rubriken "Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i samkommunens bokslut".

Värdering av placeringar

Placeringar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgift.

Värdering av finansieringstillgångar

Fordringarna har upptagits i balansräkningen till nominellt värde.

Finansiella värdepapper har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgift. Aktier, vilka inte haft någon anskaffningsutgift, finns upptagna i noterna till balansräkningens aktiva.

Periodiseringsprinciper

Intäkter och utgifter har tagits upp i resultaträkningen på prestationsbasis.

NOTER TILL RESULTATRÄKNINGEN

Verksamhetens intäkter uppdelade på inkomstslag	2018	2017
Ersättningar av staten till fullt belopp		
Statsbidrag / Outdoor Academy (Yrkesinriktad tilläggsutbildning)	300 777,00	333 592,00
Statsbidrag / Base Camp (Tionde skolåret)	212 796,00	192 348,00
Ersättningar av kommuner och samkommuner		
Medlemskommunernas betalningsandelar	250 259,98	467 688,80
Övriga samarbetsersättningar	48 779,12	44 134,82
Övriga försäljningsintäkter av prestationer	166 475,02	119 875,32
Avgiftsintäkter	146 788,00	182 651,00
Understöd och bidrag		
Stiftelsen för Nordiska konstskolan / Urspr. från Karleby Stad	72 000,00	75 600,00
Stiftelsen för Nordiska konstskolan / Urspr. från övriga instanser	20 600,00	39 800,00
Statsandelar / Fri bildning	944 320,00	720 046,00
Underströd och bidrag av kommuner och samkommuner	6 133,38	0,00
Övriga understöd och bidrag	180 296,51	118 972,32
Hysesintäkter	58 296,57	43 751,23
Övriga verksamhetsintäkter	37 615,40	26 581,51
Samkommunens verksamhetsintäkter totalt	2 445 136,98	2 365 041,00

Specifikation av statsandelar	2018	2017
Statsandelar för fritt bildningsarbete		
Kronoby Folkhögskola	874 552,00	544 390,00
Nordiska Konstskolan	69 768,00	175 656,00
Statsandelar för yrkesinriktad tilläggsutbildning		
Outdoor Academy	300 777,00	333 592,00
Statsandelar för tionde skolåret		
Base Camp	212 796,00	192 348,00
Samkommunens statsandelar totalt	1 457 893,00	1 245 986,00

Specifikation av köpta tjänster	2018	2017
Köp av kundtjänster	0,00	0,00
Köp av övriga tjänster	512 656,66	400 787,07
Samkommunen köp av tjänster totalt	512 656,66	400 787,07

Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i samkommunens bokslut

Avskrivningar på förslitning underkastade anläggningstillgångar har fastställts enligt en på förhand upprättad avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt plan beräknas på anskaffningsutgiften enligt den uppskattade ekonomiska brukstiden.

De uppskattade avskrivningstiderna samt avskrivningsmetoderna är:

Byggnader och konstruktioner		
Byggnader	Lineär avskrivning	30 år
Kvarnvingen	Lineär avskrivning	20 år
Ekonomibyggnader	Lineär avskrivning	15 år
Spikas Kvarn	Lineär avskrivning	15 år
Maskiner och inventarier		
Övriga transportmedel	Lineär avskrivning	5 år
Övriga anordningar och inventarier	Lineär avskrivning	3 år
Kvarnvingens inventarier	Lineär avskrivning	5 år
Köksmaskiner och -utrustning	Lineär avskrivning	10 år
Internatsfastighetens övriga inventarier	Lineär avskrivning	5 år

Små anskaffningar av bestående aktiva, vilkas anskaffningsutgift är mindre än 10 000 €, har i samkommunen bokförts direkt som årskostnad.

NOTER TILL BALANSRÄKNINGEN

Noter till balansräkningens aktiva

Materiella tillgångar	Mark- och vattenområden	Byggnader	Maskiner och inventarier	Pågående nyanläggningar	Totalt
Oavskriven anskaffningsutgift 1.1.2018	75 554,47	1 416 538,97	128 935,60	0,00	1 621 029,04
Ökningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	2 560,50	0,00	2 560,50
Finansieringsandelar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Minskningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Överföringar mellan poster	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens avskrivningar	0,00	-86 976,93	-20 972,65	0,00	-107 949,58
Bokföringsvärde 31.12.2018	75 554,47	1 329 562,04	110 523,45	0,00	1 515 639,96

Placeringar	Övriga aktier och andelar
Anskaffningsutgift 1.1.2018	100,00
Ökningar under räkenskapsperioden	0,00
Minskningar under räkenskapsperioden	0,00
Bokföringsvärde 31.12.2018	100,00

Övriga fordringar bland placeringar	Övriga fordringar
Anskaffningsutgift 1.1.2018	4 600,00
Ökningar under räkenskapsperioden	0,00
Minskningar under räkenskapsperioden	0,00
Bokföringsvärde 31.12.2018	4 600,00

Väsentliga poster som ingår i aktiva resultatregleringar	2018	2017
Kortfristiga resultatregleringar		
I förskott erlagda utgifter	3 093,03	11 150,96
Icke erhållna inkomster		
Slutrater gällande betalningsandelar	3 845,43	96 395,30
Aktiverade oerhållna ersättningar	5 422,80	5 784,08
Aktiverade oerhållna bidrag	38 185,69	20 525,81
Icke erhållna inkomster totalt	47 453,92	122 705,19
Kortfristiga resultatregleringar totalt	50 546,95	133 856,15

Finansiella värdepapper (ingår inte i balansens aktiva)	2018	2017
Aktier och andelar		
Återanskaffningspris	17 748,00	17 964,92
Bokföringsvärde	0,00	0,00
Finansiella värdepapper sammanlagt	17 748,00	17 964,92

Noter till balansräkningens passiva

Specifikation av eget kapital	2018	2017
Grundkapital 1.1.	1 687 914,02	1 687 914,02
Ökningar	0,00	0,00
Minskningar	0,00	0,00
Grundkapital 31.12.	1 687 914,02	1 687 914,02
Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder 1.1.	-96 770,97	-117 844,68
Ökningar		21 073,71
Minskningar	-2 354,41	
Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder 31.12.	-99 125,38	-96 770,97
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-74 578,55	-2 354,41
Eget kapitalt totalt	1 514 210,09	1 588 788,64

Specifikation över fördelning av grundkapitalet	Andel av grundkapitalet
Kronoby	964 522,35
Karleby	321 507,42
Jakobstad	160 753,71
Pedersöre	160 753,71
Larsmo	80 376,83
Grundkapital totalt	1 687 914,02

Väsentliga poster som ingår i passiva resultatregleringar	2018	2017
Kortfristiga resultatregleringar		
Inkomstförskott	202 362,54	138 409,12
Obetalda utgifter		
Semesterlönepreperiodisering	75 618,30	114 207,42
Övriga periodiserade löner och arvoden	9 098,26	
Övriga obetalda utgifter		
Kortfristiga resultatregleringar sammanlagt	84 716,56	114 207,42
Resultatregleringar sammanlagt	287 079,10	252 616,54

NOTER ANGÅENDE SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER

Hysesansvar	2018	2017
Förfaller under följande räkenskapsperiod	13 040,60	14 372,64
Förfaller senare	34 368,00	36 935,71
Sammanlagt	47 408,60	51 308,35

Övriga arrangemang utanför balansräkningen	2018	2017
Ansvar gälland återbetalning av moms	326 416,29	370 326,71
Sammanlagt	326 416,29	370 326,71

NOTER ANGÅENDE PERSONALEN, REVISORNS ARVODE OCH TRANSAKTIONER MED INTRESSETER

Antalet anställda 31.12.	2018	2017
Kronoby Folkhögskola		
Fritt bildningsarbete		
Administration		
Egen administration	3,80	4,00
Säljtjänster till Kronoby kommun	0,30	0,30
Projekt	1,00	1,00
Undervisning		
Hantverkarlinjen, hårda	1,00	1,70
Hantverkarlinjen, mjuka	1,60	1,60
Mångkulturell språklinje	5,00	5,40
Kosthållet	2,00	2,00
Byggnader	2,50	2,65
Intern service	1,30	1,15
Yrkesinriktad tilläggsutbildning (Outdoor Academy)	3,50	3,50
Tionde skolåret (Base Camp)	2,00	2,00
Nordiska Konstskolan		
Fritt bildningsarbete		
Administration	0,00	1,00
Undervisning	0,70	2,60
Totalt	24,70	28,90

Personalkostnader	2018	2017
Personalkostnader enligt resultaträkningen		
Löner och arvoden		
Förtroendevaldas arvoden	5 805,00	6 435,00
Löner till anställda	1 225 526,83	1 274 890,84
Personalersättning	-11 729,58	-23 530,91
Lönebikostnader		
Pensionskostnader	229 236,19	235 852,91
Övriga lönebikostnader	20 603,84	27 231,15
Personalkostnader enligt resultaträkningen	1 469 442,28	1 520 878,99
Personalkostnader som aktiverats i anläggningstillgångar	0,00	886,43
Totalt	1 469 442,28	1 521 765,42

Uttagna och redovisade avgifter på arvoden till förtroendevalda	2018	2017
Finlands svenska socialdemokrater	113	0
Kristdemokraterna	0	5
Totalt	112,50	5,00

Arvoden till revisorn	2018	2017
Ab Vist Oy		
Revisionsarvode	4 553,85	3 611,35
Uppgifter för revisionsnämnden	836,00	
Övriga arvoden	630,00	
Totalt	6 019,85	3 611,35

Transaktioner med intressenter

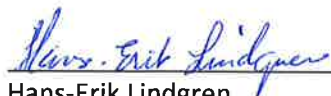
Kvarnen samkommun administrerar Kronoby medborgarinstituts verksamhet enligt separat avtal med Kronoby Kommun. Avtalet är i kraft till 31.12.2019 och det årliga arvodet uppgår till 24 000€.

UNDERSKRIFTER OCH ANTECKNINGAR

KVARNEN SAMKOMMUN

BOKSLUTETS DATERING OCH UNDERTECKNANDE

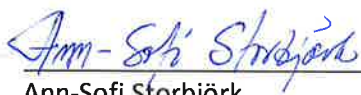
Kronoby, den 25 april 2019



Hans-Erik Lindgren
Styrelsens ordförande



Roy Sabel
Styrelsens viceordförande



Ann-Sofi Storbjörk
Styrelsemedlem



Tapani Myllymäki
Styrelsemedlem



Carola Lassila
Styrelsemedlem



Marja Matturi-Slotte
Styrelsemedlem



Tom Hansen
Samkommunens rektor

BOKSLUTSANTECKNING

Över utförd revision har idag avgivits berättelse.

Kronoby 13/5 2019

KPMG Oy Ab



Martin Slotte OFGR, GR

FÖRTECKNINGAR OCH REDOGÖRELSE

FÖRTECKNING ÖVER BOKFÖRINGSBÖCKER

Ekonomiförvaltningsprogram från Oy Abilita Ab

Dagbok som datautskrift

Huvudbok som datautskrift

ANVÄNDA VERIFIKATSLAG

1	Memorialverifikat, KFHS
75	Memorialverifikat, NKS
35	Kassaverifikat, KFHS
3	Inköpsreskontra, KFHS
13	Inköpsreskontra, NKS
4	Inköpsreskontrabetalningar
15	Fakturering, KFHS
16	Fakturering, NKS
17	Kreditförluster
20	Löner
25	Fakturainbetalningar, KFHS
26	Fakturainbetalningar, NKS

BOKFÖRINGENS FÖRVARING

Bokföringsböcker, kontoplaner med anteckning om tillämpningsperiod, räkenskapsperiodens verifikation, korrespondens om affärshändelser och avstämningar av den maskinella bokföringen samt annat bokföringsmaterial bevaras i minst 13 år efter räkenskapsperiodens utgång.

Samkommunens balansbok uppbevaras varaktigt.

Formler för resultaträkningens nyckeltal

Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %

= $100 \cdot \text{Verksamhetens intäkter (statsbidraget är inte medräknat i verksamhetens intäkter)} / (\text{Verksamhetens kostnader} - \text{Tillverkning för eget bruk})$

Beskriver försäljningsintäkters, avgiftsfinansieringens, understödens och övriga intäkters andel av verksamhetsutgifterna. Vid uträkningen av detta nyckeltal har inte statsbidraget medräknats i verksamhetens intäkter.

Årsbidrag/Avskrivningar, %

= $100 \cdot \text{Årsbidrag} / \text{Avskrivningar och nedskrivningar}$

Visar storleken på den interna finansieringen som kan användas för investeringar, placeringar och amorteringar av lån. Utgångspunkten är att de internt tillförda medlen är tillräckliga om årsbidraget är lika stort som de avskrivningar som ska avdras från det.

Formler för finansieringsanalysens nyckeltal

Intern finansiering av investeringar, %

= $100 \cdot \text{Årsbidrag} / \text{Egen anskaffningsutgift för investeringar (d.v.s. investeringsutgifter - finansieringsandelar för investeringar)}$

Anger hur stor del av den egna anskaffningsutgiften för investeringar som har finansierats med internt tillförda medel. Om talet hundra subtraheras med nyckeltalet, får man den procentandel av investeringen som finansierats genom kapitalfinansiering, d.v.s. genom försäljning av tillgångar bland bestående aktiva, genom lån eller genom minskning av likvida medel.

Intern finansiering av kapitalutgifter, %

= $100 \cdot \text{Årsbidrag} / (\text{Egen anskaffningsutgift för investeringar} + \text{Nettoökning av utgivna lån} + \text{Amorteringar på lån})$

Visar årsbidragets procentuella andel av det totala beloppet av egna anskaffningsutgifter för investeringar, nettoökningen av utgivna lån och amorteringar på lån.

Likviditet, kassadagar

= $365 \text{ dagar} \times \text{Likvida medel } 31.12 / \text{Kassabetalningar under räkenskapsperioden (d.v.s. verksamhetens kostnader - tillverkning för eget bruk + räntekostnader + övriga finansiella kostnader + investeringsutgifter + ökning av utgivna lån + amortering av långfristiga lån)}$

Anger hur många dagars kassautbetalningar som kan täckas med de likvida medlen. Till likvida medel räknas finansiella värdepapper samt kassa och banktillgodohavanden.

Formler för balansräkningens nyckeltal

Soliditetsgrad, %

= $100 * (\text{Eget kapital} + \text{Avskrivningsdifferens och reserver}) / (\text{Hela kapitalet (d.v.s. passiva sidans balansomslutning)} - \text{Erhållna förskott})$

Mäter samkommunens soliditet, förmågan att bära underskott och dess kapacitet att klara av sina åtaganden på lång sikt. En genomsnittlig soliditetsgrad på 70 % kan anses vara ett eftersträvarvärt mål. En soliditetsgrad på 50 % eller mindre innebär en betydande skuldbörda.

Relativ skuldsättningsgrad, %

= $100 * (\text{Främmande kapital} - \text{Erhållna förskott}) / \text{Driftsinkomster (d.v.s. verksamhetens intäkter + statsbidrag)}$

Anger hur stor del av kommunens driftsinkomster som skulle behövas för återbetalning av det främmande kapitalet. Den relativa skuldsättningen är ett mera användbart nyckeltal än soliditetsgraden när man vill göra jämförelser mellan olika kommuner och samkommuner, eftersom åldern på tillgångarna bland bestående aktiva, värderingen av dem och avskrivningsmetoden inte påverkar nyckeltalets värde. Ju lägre värde nyckeltalet har, desto bättre möjligheter har samkommunen att klara av återbetalningen av skulder genom intern finansiering.

Ackumulerat överskott (underskott)

= Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder + Räkenskapsperiodens överskott (underskott)

Visar i vilken mån samkommunen har ackumulerat överskott som kan användas under kommande år eller ackumulerat underskott som måste täckas under de kommande åren.

Lånestock 31.12

= Främmande kapital – (Erhållna förskott + Skulder till leverantörer + Resultatregleringar + Övriga skulder)

Avser främmande kapital som löper med ränta.

Lånefordringar 31.12

= Masskuldebrevslånefordringar och övriga lånefordringar som upptagits bland placeringar

Avses utgivna lån för finansiering av investeringar som ägs samkommunen eller av andra samfund och som bokförts bland bestående aktiva.

Skulder och ansvar i procent av driftsinkomsterna

= $100 * (\text{Främmande kapital} - \text{Erhållna förskott} + \text{Hyresansvar}) / \text{Driftsinkomsterna}$

Anger hur stor del av koncernens driftsinkomster som skulle behövas för återbetalning av det främmande kapitalet när också hyresansvar tas med i det främmande kapitalet. I täljaren införs hela det främmande kapitalet i det granskade årets bokslut, efter avdrag för erhållna förskottsavgifter. Hyres- och leasingsansvaren som antecknats i noterna antecknas också i täljaren. Nyckeltalet ger en bättre bild över projekt som finansierats med olika modeller. Detta nyckeltal ger en bättre bild över projekt som finansierats med olika modeller. Till exempel finansieringsleasingavtal som inte syns som skuld i balansräkningen.



KPMG Oy Ab
Tölviksgatan 3 A
PB 1037
00101 Helsingfors, FINLAND

Telefon +358 20 760 3000
www.kpmg.fi

REVISIONSBERÄTTELSE 2018

Till samkommunstämmen för Kvarnen samkommun

Vi har granskat Kvarnen samkommuns förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.–31.12.2018. Bokslutet omfattar balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt tablå över budgetutfall och verksamhetsberättelse.

Samkommunens styrelse och övriga redovisningsskyldiga är ansvariga för samkommunens förvaltning och skötseln av ekonomin under räkenskapsperioden. Styrelsen och rektorn för samkommunen ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om samkommunens resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet i enlighet med stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut. Styrelsen och rektorn har i verksamhetsberättelsen redogjort för ordnandet av samkommunens interna kontroll och riskhantering.

Vi har granskat räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut i enlighet med god offentlig revisionssed för att som resultat av granskningen rapportera om väsentliga fel och brister som uppdagats. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett huruvida medlemmarna i förvaltningsorganen och de ledande tjänsteinnehavarna för uppgiftsområdena verkat enligt lag. Vid granskningen av huruvida den interna kontrollen och riskhanteringen har ordnats på behörigt sätt har beaktats redogörelsen för dem i verksamhetsberättelsen. Därtill har vi granskat riktigheten i uppgifterna som getts om grunderna för statsandelarna är riktiga. Vi har utfört granskningen för att tillräckligt tillförlitligt försäkra oss om huruvida förvaltningen sköts enligt lag och samkommunstämmans beslut. Bokföringen, principerna för upprättandet av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga fel eller brister.

Granskningens resultat

Samkommunens förvaltning har sköts enligt lag och samkommunstämmans beslut.

Samkommunens interna kontroll och riskhantering har ordnats på behörigt sätt.

Uppgifterna som getts om grunderna för statsandelarna är riktiga.

Samkommunens bokslut är upprättat enligt stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om räkenskapsperiodens resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet.

Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Kronoby den 13 maj 2019

KPMG Oy Ab, revisionssammanslutning

Martin Slotte
OFGR, GR